



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EVALUACIÓN

Subdirección de Evaluación Institucional

BAJA CALIFORNIA

Guión para la elaboración del 3er. Informe de Autoevaluación Trimestral

Enero – Septiembre 2014



CONTENIDO

Introducción

Lineamientos estratégicos del INEA-CONEVyT

Lineamientos
para elaborar
el IAT

- ✓ Marco jurídico
- ✓ Objetivo
- ✓ Características
- ✓ Proceso de elaboración
- ✓ Fecha de Entrega

e r i a

CONVENIO ATENCIÓN A LA DEMANDA
Atención a la demanda

[Acreditación](#)

[Atención a Grupos Especiales: Jóvenes 10-14, JAM, PY'S Indígenas](#)

[Buen Juez](#)

[CIAC](#)

[CONEVyT](#)

[CONAFE](#)

[Coordinaciones de Zona](#)

[Formación Institucional y solidaria](#)

[Municipios cruzada contra el hambre](#)

[Oportunidades](#)

[OSC Organizaciones de la Sociedad Civil](#)

[Plazas Comunitarias](#)

[Otros Proyectos REFORZAMIENTO](#)

[Otros Proyectos Estatales](#)

[Modelo de Evaluación Institucional \(MEI\)](#)

INTRODUCCIÓN

El presente documento, contiene los lineamientos y guión que deben observarse en la preparación del **Informe de Autoevaluación Trimestral 2014**, así como las características conforme a las cuales debe presentarse la información. Cabe mencionar que este documento se presenta acorde con la estructura programática del **Programa Anual (PA)**.

Asimismo, el Informe de Autoevaluación Trimestral (IAT) se constituye como la herramienta de planeación que permite resumir las actividades más importantes realizadas durante el trimestre; efectuar un examen a partir de los resultados obtenidos, así como exponer, tanto los esfuerzos de superación, y los compromisos específicos de mejoramiento que asumirá la entidad federativa, así la autoevaluación es el espacio que tiene como finalidad la reflexión y la toma de decisiones informada, acerca del desempeño de Institutos Estatales y Delegaciones.

Es pertinente mencionar la importancia estratégica de evaluación y seguimiento de la denominada "Campaña Nacional de Alfabetización y Reducción del Rezago Educativo" con la cual se pretende abatir el 50% del índice de analfabetismo en el país, al pasar del 6.9% que consigna el INEGI 2010 a un 3.4% al cierre de la administración.

Por lo que a partir del presente IAT 2014 y acorde con los actuales retos de la presente administración se han realizado una serie de adecuaciones significativas y congruentes con la realidad educativa del país en los distintos proyectos que operan a nivel nacional en materia de educación de adultos. Dichas modificaciones se aplican en aras de contribuir con evaluación y seguimiento a la campaña dentro de un contexto de pertinencia y congruencia con la descripción operativa y administrativa de las instituciones involucradas en esta estrategia.

Por lo tanto el IAT se ira modificando trimestralmente con la intención de volverlo un instrumento de seguimiento objetivo y actualizado que revele los avances y adecuaciones de dicha campaña y con ello hacer la toma de decisiones pertinentes.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL

MARCO JURÍDICO

Los Informes de Autoevaluación Trimestral de los Institutos Estatales y Delegaciones se elaboran en cumplimiento a los Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la Administración Pública Federal, emitidos y publicados en el Diario oficial de la Federación, el 30 de Marzo del 2007, por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), la entonces Secretaría de la Función Pública (SFP) y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).

De acuerdo a lo establecido en dichos lineamientos, los IAT son el instrumento institucional para orientar los proyectos y el presupuesto asignado hacia el logro de los objetivos y metas estatales establecidas, así como para medir los resultados objetivamente, mediante indicadores relacionados con la eficiencia, economía, eficacia y la calidad de los servicios que se ofrecen en el Instituto y el impacto social que éstos tienen.

Artículos 24, 27 y 28 de la ley de Planeación

Artículo 24. Los programas institucionales que deban elaborar las entidades paraestatales, se sujetaran a las previsiones contenidas en el plan y en el programa sectorial correspondiente, las entidades al elaborar sus programas institucionales, se ajustarán en lo conducente, a la ley que regule su organización y su funcionamiento.

Artículo 27. Para la ejecución del plan y programas sectoriales, institucionales, regionales y especiales, las dependencias y entidades elaborarán programas anuales, que incluirán los aspectos administrativos y de política económica social y ambiental correspondientes. Estos programas anuales que deben ser congruentes entre sí, regirán, durante el año de que se trate, las actividades de la administración pública federal en su conjunto y servirán de base para la integración de los anteproyectos de presupuesto anuales que las propias dependencias y entidades deberán elaborar conforme a la legislación aplicable.

Artículo 28. El plan y los programas a que se refieren los artículos anteriores especificarán las acciones que serán objeto de coordinación con los gobiernos de los estados y de inducción o concertación con los grupos sociales interesados.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

OBJETIVO

El IAT de las entidades federativas tiene como objetivos:

- ✓ Evaluar el impacto de los programas y estrategias llevadas a cabo en los Institutos Estatales y Delegaciones que permitan conocer la efectividad y eficiencia de las acciones que realiza el Instituto a nivel nacional.
- ✓ Facilitar y orientar el proceso de planeación y micro planeación de las áreas estatales y coordinaciones de zona en la operación de los servicios de educación para adultos.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

CARACTERÍSTICAS

El IAT 2014 se caracterizan por:

- ✓ Continuar el proceso de planeación iniciado con la elaboración del PA 2014, ya que permite efectuar un seguimiento y evaluación a fin de tomar decisiones encauzadas a realizar ajustes de acuerdo con los resultados obtenidos y las experiencias adquiridas.
- ✓ Permite que se plasmen las etapas de proceso administrativo como lo son (la planeación, programación presupuestación y evaluación).
- ✓ Hacer participes a toda la estructura operativa de Institutos o delegaciones, debido a que la auto evaluación se inicia con los ejercicios de balance operativo o su equivalente en ejercicios de evaluación efectuados entre los técnicos docentes y los educadores solidarios, para continuar con el ejercicio en las Coordinaciones de Zona.
- ✓ La integración de los planteamientos de las Coordinaciones sobre los diferentes servicios educativos permite que se obtengan los Indicadores y aspectos cualitativos necesarios para la evaluación de cada Programa Educativo y/o Proyecto Estratégico.
- ✓ Es participativo, toda vez que para los ejercicios y elaboración se requiere la participación y los aportes de todo el personal de las Coordinaciones de Zona y Áreas Estatales.
- ✓ Facilita la coordinación y la reorganización de las acciones de las distintas Áreas y Coordinaciones de Zona a partir del seguimiento de las actividades en el cumplimiento de sus funciones, lo cual genera una mejor coordinación en las actividades y en el flujo de información.
- ✓ Sirve como una fuente de información sobre la operación de la educación básica para adultos en la entidad.
- ✓ Facilita la asignación de los recursos humanos, materiales y financieros de acuerdo con las metas y acciones programadas por las diferentes áreas.
- ✓ Los componentes básicos del Informe incluyen dos grandes aspectos; el cuantitativo que se integra con información estadística; y el cualitativo, que se representa con la explicación de los resultados.
- ✓ Los informes trimestrales habrán de reflejar los alcances de las líneas prioritarias en materia de educación

para adultos de ese año y las principales acciones y estrategias para el cumplimiento de los objetivos de corto y mediano plazo con base al PND y los planes estatales y la implementación del proceso metodológico "MARCO LÓGICO" para definir proyectos, objetivos, indicadores y metas anuales.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

PROCESO DE ELABORACIÓN

Respecto al proceso de elaboración, recopilación e integración del IAT, se presenta a continuación la propuesta.

1. Se integrará por **Proyecto estratégico y programa educativo**, conforme a la propuesta de la Estructura Programática del año **2014** en el ámbito de las coordinaciones de zona y los apoyos que las áreas administrativas estatales deberán proporcionar.
2. El **coordinador del IAT** es el responsable del área de Planeación, quien elaborará y dará a conocer un cronograma de actividades para la integración del informe.
3. Para desarrollar el IAT, se conformará un equipo técnico con al menos un integrante de cada una de las áreas o responsable de los proyectos estratégicos.
4. Una vez integrado el IAT, el área de Planeación lo distribuirá a las diferentes áreas; el resguardo del original será responsabilidad de dicha área.
5. A la Subdirección de Evaluación Institucional de oficinas centrales le será remitido un ejemplar del IAT de la entidad federativa en forma impresa o por correo electrónico electrónico.

Responsabilidades del equipo técnico estatal:

1. Revisar los lineamientos y formatos del IAT remitidos por la Subdirección de Evaluación Institucional del INEA.
2. Participar en la capacitación de los lineamientos y guión del IAT, así como de aquella información relacionada con la operación de los servicios educativos, a las coordinaciones de zona y a las distintas áreas del Instituto Estatal o Delegación.
3. Asesorar a las coordinaciones de zona y áreas estatales en la elaboración del IAT.
4. Efectuar un taller del equipo estatal responsable con los coordinadores de zona, responsables de las áreas estatales y coordinadores regionales, con el objeto de revisar e integrar al IAT de las áreas el planteamiento de las coordinaciones de zona, considerando principalmente la problemática que enfrentan, sus necesidades de apoyo a la operación, así como estrategias y acciones.

Para elaborar el Informe de Auto evaluación Trimestral en la coordinación de zona, se debe conformar un equipo de trabajo entre el coordinador de zona y su personal de apoyo (analistas administrativos, responsables de acreditación, planeación e informática), quienes se encargarán de:

1. Revisar los lineamientos y guión del IAT, así como los criterios estatales a seguir.
2. Recibir la capacitación y asesoría por parte del equipo estatal en las fechas establecidas en el cronograma.
3. Asesorar y retroalimentar a los técnicos docentes sobre sus ejercicios de diagnóstico, metas y estrategias generales que proponen desarrollar en sus Micro-regiones.
4. Integrar el IAT de la coordinación de zona y remitir una copia al área de Planeación del Instituto o Delegación Estatal.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

FECHA DE ENTREGA

Dada la importancia del seguimiento y evaluación del PA, la fecha de entrega del tercer *Informe de Autoevaluación Trimestral (Enero – Septiembre)* será el 22 de Octubre de **2014**. Asimismo se proporcionan las siguientes direcciones de correo electrónico a las cuales será remitido el informe:

Subdirectora de Evaluación Institucional Lic. Bertha Lira y Hereford blira@inea.gob.mx

Jefa de Departamento de Seguimiento Operativo Lic. Zaira Ivonne Medina Gómez zmedina@inea.gob.mx

Seguimiento Operativo C.c. César Alberto Ramírez Castillo rcastillo@inea.gob.mx

ALGO DE CULTURA

LA CHARRERÍA EN MÉXICO

Los caciques Otomíes, Nicolás Montañéz; Fernando de Tapia y el instructor Fray Pedro Barrientos, contribuyeron mucho a la cimentación de la charrería. (Años 1531 a 1555). Por ese tiempo el santo varón Sebastián de Aparicio, adquirió la hacienda de Careaga, - entre Azcapotzalco y Tlalnepantla, en el Estado de México -, donde se dedicó a la agricultura y la ganadería, enseñando los indígenas que no mostraron interés en la agricultura una nueva actividad; la doma de bovinos y más tarde la del ganado caballar, a pesar de estar prohibido hacerlo, pues su uso era reservado sólo a los conquistadores. Surgiendo así este nuevo oficio que luego se extendió floreciente desde la Mesa Central, a todos los confines del Virreinato con el nombre de **Charrería**. Este ejemplar y virtuoso varón a los 71 años dejó la actividad civil donando sus propiedades al convento de Santa Clara en el Estado de México.

Así nació la charrería en las haciendas de los estados de Hidalgo, - cuna de la Charrería -, Puebla y Estado de México, extendiéndose más tarde por toda la Nueva España y floreciendo en el Virreinato de la Nueva Galicia, - actual Estado de Jalisco y sus alrededores-.

Posteriormente y poco a poco la Charrería creció, al generalizarse el uso de los caballos entre los habitantes de nuestro país, donde los hacendados y sus servidores de confianza hacían gala de su pericia y destreza en el manejo de los animales, consumando útiles y valiosas maniobras con arrojo, valentía y pericia.

En 1880 la Charrería profesional tuvo su origen, fue entonces cuando apareció el famoso "Charro Ponciano" cuyas hazañas reconocemos por los corridos y canciones.

Su nombre fue Ponciano Díaz, originario de la Hacienda de Atenco, en el Estado de Hidalgo - la primera ganadería que se estableció en América -, dio gran impulso e incremento a la Charrería, convirtiéndola en espectáculo de valentía y pericia digna de admirar. Combinaba la Charrería con la Tauromaquia, siendo así el primero en ejecutar la suerte de banderillas a caballo, inventada por Ignacio Gadea, otro charro mexicano, que perteneció al equipo de Don Ponciano Díaz, junto con Agustín y Vicente Oropeza, Celso González, Vicente Conde y Manuel González Aragón, pioneros de la Charrería actual con quienes partió a España en 1889, a dar una exhibición de Charrería y Toros al estilo mexicano.

En 1894 se reunió en Monterrey un grupo de 12 Charros capitaneados por Vicente Oropeza que salieron por primera vez a Nueva York y recorrieron varios lugares de aquel país con grandes éxitos. A Vicente Oropeza los norteamericanos le dieron el calificativo de Campeón de Lazo en el mundo, sorprendidos de la maestría y destreza con que floreada y lazaba.

En 1900 hubo otra expedición de charros a París, promocionando el arte de la Cacharrería, quienes después viajaron a Europa con otros grupos de charros, los que regresaban contentos y gloriosos por la aceptación de lo que exhibían.

De entonces a la fecha, se han efectuado muchas excursiones al extranjero llevando esta inmortal tradición y arte. La mayoría a países donde existe alguna tradición relacionada con el uso del caballo, entre los países que sobresalen están: Argentina, Colombia; Venezuela, Chile; Estados Unidos, Canadá, España, Francia y Portugal. La Charrería ha sido tema de poetas, pintores, músicos, historiadores, artesanos y personas de reconocida cultura; todos ellos amantes de nuestras tradiciones y raíces.

La Charrería por otra parte esta relacionada con la sastrería, sombrerería, platería, zapatería, fustería, talabartería, curtiduría, fabricación de sarapes, elaboración de reatas, herrajes, bordados y trabajos en pita. Así que, adentrándose en el tema de la Charrería, resulta interesante hasta para tomarlo como un tema para un programa cultural, a nivel escolar por tratarse de un valor histórico muy importantes.

La Charrería fue declarada "Deporte Nacional" por el Sr. presidente de la República Don Manuel Ávila Camacho, e instituido el 14 de septiembre como "Día del Charro".

OCTUBRE DE 2014

CONVENIO ATENCIÓN A LA DEMANDA

Atención a la demanda

1. Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Septiembre de 2014

Programa Educativo	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Inicial	1,626	3,745	230.32
Primaria	3,136	141	4.50
Secundaria	3,307	2,051	62.02
Total	8,069	5,937	73.58

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión		Costo operativo por UCN*
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b	
Inicial	1,252	1,076	85.94	797	117	14.68	63.66	10.87	\$1,385.21
Primaria	3,080	2,127	69.06	1,791	710	39.64	58.15	33.38	\$698.59
Secundaria	3,199	9,210	287.90	1,488	1,684	113.17	46.51	18.28	\$1,355.61
Total	7,531	12,413	164.83	4,076	2,511	61.60	54.12	20.23	\$3,439.41

*Formula: Ramo 33 + convenios y ampliaciones + Material didáctico + inversión

2.- Explique qué factores influyeron para obtener los resultados de los siguientes rubros Enero-Septiembre 2014

Avance 73.58% de incorporación: Se observan resultados aceptables en este rubro de incorporación en el periodo Enero-Septiembre 2014, considerando que aun continúan las acciones de reordenamiento general que este indicador necesariamente a requerido para su adecuada operación, influyendo principalmente en la obtención de estos logros los factores que a continuación se mencionan:

- ✓ La promoción y difusión permanente de los servicios educativos que ofrece el INEA en el estado de Baja California, haciendo énfasis en la Campaña Nacional de Alfabetización.
- ✓ La identificación de las localidades con mayor índice de analfabetismo.
- ✓ La implementación de la campaña intensiva de encuestas e incorporación de población con rezago educativo, principalmente Analfabetas para su registro, atención y acreditación, misma que se constituyo como una valiosa herramienta en la consecución de los logros obtenidos.
- ✓ La flexibilización en los requisitos para la incorporación y registro de los adultos detectados con algún tipo de rezago educativo.
- ✓ La adecuada planeación y programación de las metas de incorporación 2014.
- ✓ El establecimiento de convenios de colaboración con otras instituciones comprometidas con la atención del rezago educativo, principalmente con la población analfabeta.
- ✓ El reclutamiento oportuno de las figuras operativas necesarias para la atención educativa.
- ✓ La capacitación oportuna y adecuada de las figuras operativas e institucionales.
- ✓ La atención de calidad que se ofrece a los adultos incorporados.

Avance 164.83% Registrados: Como podemos apreciar se mantienen excelentes resultados en este indicador con respecto a la meta programada para adultos registrados en el periodo Enero-Septiembre 2014, señalando que los satisfactorios logros obtenidos se debe principalmente a los siguientes factores :

- ✓ La promoción y difusión permanente de los servicios educativos que ofrece el INEA en el estado de Baja California, haciendo énfasis en la Campaña Nacional de Alfabetización.
- ✓ La adecuada planeación y programación de las metas 2014.
- ✓ La implementación de la campaña intensiva de encuestas e incorporación de población con rezago educativo, principalmente Analfabetas para su registro, atención y acreditación, misma que se constituyo como una valiosa herramienta en la consecución de los logros obtenidos.
- ✓ La flexibilización en los requisitos para la incorporación y registro de los adultos detectados con algún tipo de rezago educativo.
- ✓ Las reuniones de auto evaluación institucional con coordinadores de zona, responsables de proyecto y jefes de departamento para reconocer los avances y metas pendientes por alcanzar.
- ✓ La consolidación del trabajo en equipo a través de la coordinación de esfuerzos y la constante comunicación con la red operativa del INEA.
- ✓ El permanente trabajo de seguimiento operativo que se lleva a cabo en las diversas localidades atendidas, logrando mantener buenos resultados.
- ✓ La constante atención de la población migrante, nos permite detectar y contribuir de manera significativa en la solución a la problemática educativa que representa el registro, la atención y acreditación de este tipo de población, principalmente los trabajadores del campo.

Avance 61.60% UCN: En lo que concierne al periodo Enero-Septiembre 2014 se registra un ligero avance en este indicador con respecto al segundo trimestre de 2014, del 60.4% al 61.6% de la meta programada. Considerando que preponderantemente influyo en los resultados observados lo siguiente:

- ✓ Se continua trabajando en el reordenamiento operativo/administrativo de la Delegacion Baja California, proceso en el que es estrictamente necesario seguir invirtiendo, ya que nos permitirá alcanzar una mayor cobertura en la incorporación y registro de usuarios, con mejor calidad en la atención de los adultos y por consecuencia un incremento en el numero de usuarios que concluyen nivel.
- ✓ La implementación de la campaña intensiva de encuestas e incorporación de población con rezago educativo, principalmente Analfabetas para su registro, atención y acreditación, misma que se constituyo como una valiosa herramienta en la consecución de los logros obtenidos.
- ✓ La flexibilización en los requisitos para la incorporación y registro de los adultos detectados con algún tipo de rezago educativo.
- ✓ Atención y seguimiento especial a los adultos próximos a concluir nivel.
- ✓ La implementación de la próxima jornada nacional de incorporación y acreditación que se llevara acabo en el mes de octubre del presente año, contribuirá al mejoramiento en el avance de este indicador.
- ✓ La aplicación de exámenes diagnósticos e integrales.

Índice de conclusión:

En el periodo Enero-Septiembre 2014 se logro un índice de conclusión del **20.2**

Costo por UCN:

El costo por UCN alcanzo **\$ 3,439.41** en el periodo Enero – Septiembre 2014.

3.-Cuál es el índice de módulos vinculados al mes de Septiembre por coordinación de zona de acuerdo con la siguiente tabla

Num. de Coordinación de Zona	Nombre de la Coordinación de Zona	Adultos activos	Educandos Libres	Adultos con Módulo vinculado	Índice de vinculación
1	Mexicali Poniente	21346	79	15423	72.5%
2	Pob. Benito Juarez	4887	49	3496	72.3%
3	Pob. Gpe. Victoria	5110	44	3965	78.3%
4	Tecate	16386	74	13069	80.1%
5	Tijuana Urbano Poniente	16700	111	12549	75.6%
6	Tijuana Urbano Este	19060	342	13861	74.1%
7	Ensenada	18928	186	14783	78.9%
8	Tijuana Sur Centro	18661	237	13079	71.0%
9	San Quintin	8342	115	6288	76.4%
11	Mexicali Oriente	16752	115	11628	69.9%
13	Tijuana Norte Centro	21968	139	14773	67.7%
VINCULACIÓN ESTATAL		168140	1491	122914	73.8%

4.- ¿Qué acciones se implementaron cuando en alguna coordinación de zona se observó la existencia de adultos activos sin módulo vinculado al periodo Enero-Septiembre 2014?

- ✓ Garantizando el abastecimiento completo de módulos en las coordinaciones de zona.
- ✓ analizando la información del SASA en cada una de las coordinaciones de zona para identificar con mayor facilidad a los adultos sin modulo vinculado,
- ✓ llevando acabo visitas domiciliarias y llamadas telefónicas a los adultos identificados por parte del personal operativo del instituto,
- ✓ estableciendo citas con el educando, en la plaza comunitaria o en el círculo de estudio más cercano a su domicilio, para vincularlos a estudiar los módulos de manera virtual.

5.- ¿Describe si fuera el caso cuáles son los principales problemas respecto al material educativo en el periodo Enero-Septiembre 2014?

Programación:

- ✓ Se realiza de acuerdo a la programación establecida y considerando los procedimientos de control interno para su oportuna y completa distribución a las coordinaciones de zona.

Distribución:

- ✓ La distribución de los módulos se realiza de la manera más oportuna y completa posible hacia cada coordinación de zona, considerando siempre la existencia disponible en almacén.

6.- Faltantes de módulos periodo Enero-Septiembre (identificar el nombre y cantidad de módulos faltantes)

7.- Módulos de mayor demanda periodo Enero-Septiembre (identificar el nombre del o los módulo(s) con mayor demanda)

<p>En este periodo ya no se observan módulos faltantes.</p>	<p>Subsanándose el déficit registrado en el inicio de año.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Para empezar -La palabra -Matemáticas para empezar -Vamos a escribir -Información y graficas -Fracciones y porcentajes -Operaciones avanzadas -Nuestro planeta la tierra -Para seguir aprendiendo -México nuestro hogar -Hablando se entiende la gente -Los números -Leer y escribir -Figuras y medidas -Agua con las adicciones -Vamos a conocernos -Un hogar sin violencia -Sexualidad juvenil -Cuentas útiles -Nuestros documentos
---	--	---

8.- Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto

Periodo Enero-Septiembre de 2014

Ramo XI	
Programado	\$11,737,476.00
Ejercido	\$6,129,145.77
Avance %	52.22%
Ramo 33	
Programado	\$45,811,662.00
Ejercido	\$41,575,751.56
Avance %	90.75%
Otras Fuentes de Financiamiento Estatal	
Programado	\$0.00
Ejercido	\$0.00
Avance %	#¡DIV/0!
TOTAL	
Programado	\$57,549,138.00
Ejercido	\$47,704,897.33
Avance %	82.89%

9.- Explicación Cualitativa del avance % del presupuesto del periodo Enero-Septiembre 2014

Ramo XXXIII En este ramo se ha ejercido el 90.75% y el 9.25% se encuentra comprometido.

Ramo XI En este ramo se han ejercido recursos en un 52.22%, ya que si bien es cierto presupuestalmente contamos con recursos para ejercer, financieramente solo se han recibido recursos de enero a agosto (25 de septiembre quedo autorizada la ministración de recurso del agosto) por lo que el 47.78% se encuentra comprometido. También durante el mes de agosto se autorizo ampliación al presupuesto por un importe de \$2'100,005.00

10.-¿Cuál es el balance respecto a los lineamientos operativos con que Institutos y Delegaciones pretenden observar los recursos transferidos del capítulo 4000 de la Campaña Nacional de Alfabetización y Reducción del Rezago Educativo en su entidad federativa al periodo enero-Septiembre ? (Reglas de Operación)

A la fecha se siguen trabajando en jornadas con el fin de cumplir con la meta programada, siempre apegados a los lineamientos establecidos por oficinas centrales y llevando a cabo una supervisión continua de los mismos.

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO](#)

11.- ¿Describa en qué etapa de consolidación se encuentra cada uno de los procesos operativos de la estrategia general de la campaña al periodo Enero-Septiembre 2014?

1.- Proceso de planeación

1.1.-De la actividad de identificar las localidades que complementan la meta de registro y que es parte de más del 85% de la población analfabeta

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positiva	Negativa	
	X		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cabe señalar que en el estado de Baja California no existen localidades que concentren un 85 % de población analfabeta. Sin embargo se han identificado y elaborado un catalogo con las localidades que registran el mayor índice de analfabetismo en el estado de Baja California. ✓ Se implemento una campaña intensiva de encuestas e incorporación de la población con rezago educativo, principalmente Analfabetas para su registro, atención y acreditación. ✓ Se continúa trabajando en el mapeo de localidades con la base de datos del INEGI, para elaborar el programa informático GEO referencial estadístico por coordinación de zona y micro región, con la finalidad de identificar por localidad las áreas en la que se focalizarán las acciones de incorporación de los programas de educación básica, priorizando la campaña nacional de alfabetización.
Sin iniciar actividades			¿Por qué?

1.2.- Proceso del esquema de operación

1.3.-Determinación de localidades acorde con la metas programadas por INEA con base en la asignación presupuestal autorizada entre Institutos estatales o delegaciones el CONAFE y Oportunidades al periodo Enero-Septiembre

Esquemas de atención por institución	Número de localidades por institución	Problemáticas suscitadas al mes de septiembre en las localidades por institución
Localidades INEA	56	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La dispersión de la población analfabeta y la resistencia de las personas a estudiar por diversos factores. ✓ La dificultad para formar grupos de 3 o 4 de analfabetas. ✓ Aun y cuando no existen localidades con altos índices de analfabetismo se han determinado para su atención prioritaria las localidades que concentran el mayor índice de analfabetismo en el estado, buscando propiciar el óptimo aprovechamiento del recurso presupuestal.
Localidades CONAFE	11	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dificultad para operar los servicios de INEA en las comunidades donde participan los Instructores CONAFE, ya que no se quedan en ellas si no que se regresan al lugar donde ellos viven, así como la falta de tiempo para participar en la atención educativa. ✓ La dificultad para formar grupos de 3 o 4 de analfabetas. ✓ La dispersión de la población analfabeta y la resistencia de las personas a estudiar por diversos factores.
Localidades OPORTUNIDADES	17	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El cambio de representantes y la formación de nuevos comités retrasaron el avanzar en la identificación de localidades y la incorporación de vocales de educación para su sensibilización y se diera inicio con la incorporación de manera focalizada. ✓ La dispersión de la población analfabeta y la resistencia de las personas a estudiar por diversos factores. ✓ La dificultad para formar grupos de 3 o 4 de analfabetas.

2.- Proceso de Reclutamiento

2.1.- Respecto a lograr la participación de becarios de EMS Y SUPERIOR al periodo Enero-Septiembre

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positiva	Negativa	
	X		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Con el inicio del ciclo escolar se continúan desarrollando actividades de sensibilización y promoción de los servicios del INEA, con los alumnos de los diversos planteles

			educativos del estado. ✓ Se esta trabajando en coordinación con estos jóvenes para que participen en la atención educativa de las localidades cercanas a su domicilio.
--	--	--	---

Sin iniciar actividades	¿Por qué?	
-------------------------	-----------	--

2.2.- De las actividades de alfabetización atendiendo a 3 personas del padrón en las localidades INEA y Oportunidades

	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positiva	Negativa	

INEA

			✓ Se sigue insistiendo en la formación de grupos de 3 o mas personas del padrón, para favorecer y enriquecer la experiencia educativa del adulto, sin embargo persiste la atención individualizada.
	x		

Sin iniciar actividades	¿Por qué?	
-------------------------	-----------	--

OPORTUNIDADES

			<ul style="list-style-type: none"> ✓ Con la conformación de nuevos comités de oportunidades, se esta trabajando con el nuevo listado para la incorporación de sus beneficiarios a los programas de INEA. ✓ Se sigue insistiendo en la formación de grupos de 3 o mas personas del padrón, para favorecer y enriquecer la experiencia educativa del adulto, sin embargo persiste la atención individualizada.
	x		

Sin iniciar actividades	¿Por qué?	
-------------------------	-----------	--

2.3.-Del estímulo monetario a los becarios por parte del Instituto vinculado a los exámenes de sus alfabetizados al periodo Enero-Septiembre

	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positiva	Negativa	

			<ul style="list-style-type: none"> ✓ Este estímulo se otorga de acuerdo a lo establecido en las Reglas de operación 2014. ✓ A Todos los becarios se les da a conocer el esquema de gratificación "pago por productividad" para incentivarlos y motivar la incorporación de mas figuras operativas.
	X		

Sin iniciar actividades	¿Por qué?	
-------------------------	-----------	--

2.4.-Acerca de los acuerdos con Instructores comunitarios, becarios de oportunidades y asesores CDI para sumarse como instructores comunitarios al periodo Enero-Septiembre

Acuerdos alcanzados	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positiva	Negativa	

Instructores Comunitarios	X		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Acorde con los convenios establecidos con las instituciones participantes en la Campaña Nacional de Alfabetización, se continúa invitando a los diversos instructores comunitarios, becarios y asesores CDI se sumen como alfabetizadores.
Becarios de oportunidades	X		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se trabaja con vocales educativos y los becarios de oportunidades que estudian en los niveles medio y superior, para su incorporación en los diferentes círculos de estudio como alfabetizadores. ✓ Los Becarios que apoyan al INEA, no solo lo hacen como asesores, sino en su mayoría son encuestadores y realizan actividades de promoción,
Asesores CDI	X		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se sigue promocionando la incorporación de asesores de las diferentes instituciones participantes en la campaña nacional de alfabetización.

3.-Proceso de focalización

3.1.-Acerca de contar con un producto llamado padrón único de personas en condición de analfabetismo por estado, municipio, localidad y colonia al periodo Enero-Septiembre

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positiva	Negativa	
	X		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se cuenta con información focalizada en colonias prioritarias con rezago educativo en alfabetización por coordinación de zona, microregión, y localidad, esto nos permite atender estas localidades para la incorporación de educandos de alfabetización.
Sin iniciar actividades	¿Por qué?		

3.2.-Del levantamiento casa por casa en colonias próximas a los domicilios de los becarios al periodo Enero-Septiembre

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positiva	Negativa	
	X		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Con la identificación de las localidades con el mayor índice de población analfabeta en el estado se realizaron encuestas domiciliarias en cada una de ellas.
Sin iniciar actividades	¿Por qué?		

4.- Proceso de capacitación

4.1.- Acerca de la selección y reclutamiento de formadores de asesores con base en los criterios propuestos al periodo Enero-Septiembre

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positivo	Negativo	
	X		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se continua ofreciendo toda la atención requerida, proporcionándoles capacitación y todas las herramientas necesarias para su optimo desempeño, tomando en consideración los criterios presupuétales establecidos. ✓ Se llevó a cabo la selección bajo criterios propuestos y utilización de instrumentos de enlaces educativos, quienes participarían como formadores acompañamiento en programa de alfabetización y los multiplicadores del eje de matemáticas se realizó selección de asesores que llevaron el diplomado de algebra o que en este año son tutores, así como la clasificación en función de sus habilidades y manejo de contenidos, para los de lengua y comunicación y aptitudes.
Sin iniciar actividades		¿Por qué?	

4.2.-Numero de formadores con los que cuenta el estado a Septiembre de 2014 **24**

4.3.-Esquemas de capacitación específicos para cada figura solidaria: vocales Oportunidades, Becarios EMS y Superior, Instructores comunitarios de CONAFE y Promotores CDI a nivel estatal al periodo Enero-Septiembre

Esquemas de capacitación específicos para alfabetizar	Número de asesores capacitados por institución	Problemáticas suscitadas al mes de junio en cada esquema de capacitación
Vocales Oportunidades	17	✓ La falta de disponibilidad de tiempo de las figuras solidarias para asistir a las capacitaciones programadas.
Becarios EMS y Superior para INEA	10	✓ Baja asistencia de becarios a inducción, debido a que se dio al término del semestre e inicio de periodo vacacional.
Instructores comunitarios	14	✓ Baja asistencia en la atención de comunidades CONAFE.
Promotores CDI	66	✓ La falta de disponibilidad de tiempo de las figuras solidarias para asistir a las capacitaciones programadas.

5.- Proceso de Administración

5.1.- Reforzamiento de coordinaciones de zona

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positiva	Negativa	
	X		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Un reforzamiento permanente se implementa en las coordinaciones de zona, a través de apoyos de personal, material y capacitación. Así mismo se continúa analizando la posibilidad de la creación de una nueva coordinación de zona. ✓ La Integración del equipo de enlaces educativos y multiplicador por coordinación de zona ya están operando. ✓ Con enlaces educativos y multiplicadores en eje de especialización para impartir procesos de formación y seguimiento a la práctica educativa en forma inmediata, para alfabetización y programa regular. ✓ Seguimiento mensual para visitas a círculos de estudio y realizar sugerencias didácticas en su momento para reforzar la practica educativa y detectar necesidades de formación inmediata. ✓ retroalimentación para la coordinación de zona de cómo estas la atención educativa en las unidades operativas activas en SASA ✓ Digitalización geográfica y georeferenciada del rezago educativo en línea, por microrregión y coordinación de zona, para la toma de decisiones en las estrategias de incorporación de manera focalizada. ✓ Alianzas estratégicas a nivel estatal y municipal con sector educativo, empresarial e instituciones de tipo federal en el estado para facilitar la operación en las comunidades (espacios físicos para círculos de estudio, sedes de aplicación en línea entre otros).

Sin iniciar actividades	¿Por qué?	
-------------------------	-----------	--

5.2.- Si fuera el caso cuántas coordinaciones de zona se pretende crear al periodo Enero-Septiembre? 1

5.3.-Respecto de la coordinación de transferencias oportunas de gratificaciones a las figuras solidarias al periodo Enero-Septiembre

Señale con una X el status de las actividades realizadas	Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades	
	Positiva	Negativa
X		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se estableció un cronograma de actividades para llevar acabo las transferencias de manera oportuna a cada figura solidaria.

6.- Proceso de la campaña de medios

6.1.- Respecto a compartir materiales para que cada entidad pueda convenir la estrategia local con los medios públicos estatales al periodo Enero-Septiembre

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positiva	Negativa	
	X		✓ Se siguen elaborando materiales de manera local, mismos que se comparten con algunos medios de comunicación para su difusión a nivel estatal.
Sin iniciar actividades	¿Por qué?		

7.- Proceso de seguimiento operativo

7.1. Acerca de la asignación y desempeño de un enlace por parte del INEA en la entidad

¿Cuántas veces los ha visitado el enlace operativo por trimestre en el presente año?

1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre
		11	

7.3.- ¿Qué acuerdos se han concretado en cada visita?

1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre
		✓ Continuar con el reordenamiento operativo/administrativo por coordinación de zona, atendiendo los requerimientos necesarios para su óptimo desarrollo.	

8.- Proceso de redefinición de niveles

8.1.-¿Qué problemáticas se han presentados con la redefinición de niveles educativos en su entidad federativa al periodo Enero-Septiembre?

- ✓ Al inicio de los cambios en el sistema se presentaron algunos problemas para la vinculación del módulo de la palabra, pero en la actualidad ya opera en forma correcta.
- ✓ La redefinición de niveles nos ha permitido identificar a las personas que están en el programa de alfabetización diferenciándolas del nivel inicial, haciendo posible conocer los avances específicos con respecto del resto de los programas educativos.

Acreditación

1.- Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Septiembre de 2014

Programa Educativo	Exámenes presentados	Exámenes acreditados	Av. %
Inicial	2,822	2,308	81.79
Primaria	11,178	7,307	65.37
Secundaria	43,397	21,409	49.33
Total	57,397	31,024	54.05

2.- Describa que problemáticas se presentan en este proyecto al periodo Enero-Septiembre 2014.?

Exámenes presentados	Exámenes acreditados
<ul style="list-style-type: none"> ✓ La ausencia de los educandos a la programación de su examen. ✓ Falta de mantenimiento y remplazo de los equipos en plazas comunitarias. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ El ausentismo en los círculos de estudio por parte del educando, no teniendo los conocimientos necesarios para acreditar el examen que presenta. ✓ Falta de actualización de asesores en los ejes que observan mayor índice de reprobación.

3.-Qué factores determinaron la cantidad de exámenes programados y su utilización al periodo Enero-Septiembre

- ✓ La separación de las coordinaciones de zona en dos grupos para el aprovechamiento óptimo de los exámenes en papel, mejorando la cobertura de las demandas de material de examen.

4.- Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto

Periodo Enero-Septiembre de 2014

Programado	\$1,190,157.00
Ejercido	\$592,704.80
Avance %	49.80%

Atención a Grupos Especiales

(Reportar lo que aplique a la entidad federativa)

1. Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Septiembre de 2014

Atención a grupos especiales	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Jóvenes 10-14	95	112	117.89
Indígena			#iDIV/0!
Jornaleros	188	70	37.23
Total	283	182	64.31

JOVENES 10-14	Educandos Registrados			Educandos que concluyen nivel			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Jóvenes 10-14	193	361	187	80	54	68	0	0
TOTAL	193	361	187	80	54	68		

Jornaleros Agrícolas	Educandos Registrados			Educandos que concluyen nivel			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Inicial	27	28	103.704	13	3	23	0.48148148	0
Primaria	25	10	40	11	2	18	0.44	0
Secundaria	26	48	184.615	7	6	86	0.26923077	0
TOTAL	78	86	110.256	31	11	35	0.3974359	0

NO APLICA PARA BAJA CALIFORNIA

Indígena	Educandos Registrados			Educandos que concluyen nivel			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Hispanohablante			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
CDI			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
MIB en otros municipios			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
TOTAL			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!

2. ¿Cuáles son los problemas que se presentaron en el periodo Enero-Septiembre 2014 por

cada proyecto?

Jornaleros Agrícolas

- ✓ La constante migración de los educandos.
- ✓ La falta de documentación oficial del educando para su registro.
- ✓ Escasez de asesores con la disponibilidad y el perfil requerido para la atención educativa.
- ✓ La falta de material didáctico.
- ✓ La disponibilidad de tiempo para estudiar por parte del adulto.

Jóvenes de 10-14

- ✓ El frecuente ausentismo de los jóvenes a las asesorías.
- ✓ Limitantes en la aplicación del examen diagnóstico al solo permitirles presentar la 1ra sesión.
- ✓ La falta de orientadores con el perfil requerido.
- ✓ La falta de material didáctico.

3. Explique de qué manera se resolvieron los problemas anteriormente mencionados al periodo Enero-Septiembre 2014

Jornaleros Agrícolas

- ✓ Promoviendo en las distintas localidades la identificación y reclutamiento de asesores con el perfil adecuado
- ✓ Localizando permanentemente espacios educativos disponibles dentro de los campamentos de jornaleros agrícolas.
- ✓ Organizando reuniones con los empresarios agrícolas y autoridades de la misma comunidad para solicitarles su apoyo a los servicios educativos del INEA.
- ✓ Reutilizando material didáctico usado, pero en buenas condiciones.

Jóvenes de 10-14

- ✓ Promoviendo el proyecto 10-14 en las distintas escuelas de nivel medio y superior para detectar orientadores educativos con el perfil requerido.
- ✓ Proporcionando el material de apoyo y la adecuada atención educativa a los jóvenes de 10 a 14 años registrados en el proyecto.
- ✓ Visitando a los padres de familia para sensibilizarlos y comprometerlos en apoyar a los jóvenes educandos para que acudan a recibir las asesorías correspondientes y presenten los exámenes solicitados.

1.-Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Septiembre de 2014

Nivel Educativo	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Inicial	0	0	#iDIV/0!
Primaria	4	0	0.00
Secundaria	123	2	1.63
Total	127	2	1.57

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Inicial	0	7	#iDIV/0!	0	1	#iDIV/0!	#iDIV/0!	14.29
Primaria	40	5	12.50	17	6	35.29	42.50	120.00
Secundaria	86	46	53.49	35	19	54.29	40.70	41.30
Total	126	58	46.03	52	26	50.00	41.27	44.83

2. Proporcione la siguiente información del proyecto Buen juez del periodo Julio-Septiembre 2014

Consecutivo	Nombre de las dependencias involucradas en el proyecto (las dependencias están siendo atendidas en estas unidades operativas)	Cantidad población rezago	de en	Cantidad de población atendida	Tiempo que la dependencia colaborando lleva
1.-	SECUNDARIA GRAL. 10 XOCHIMILCO	VARIABLE		1	10 Años
2.-	PLAZA NARANJOS SOLIDARIDAD	VARIABLE		4	1 Años
3.-	SNTEA UABC (COL. ESPERANZA)	VARIABLE		6	4 Meses
4.-	PLAZA COMUNITARIA ENSENADA	VARIABLE		1	11 Años
5.-	SINDICATO DE BUROCRATAS MEXICALI (INCASEP)	VARIABLE		44	1 Años
6.-	DIF MUNICIPAL ENSENADA	VARIABLE		1	4 Años
7.-	PLAZA COMUNITARIA SAN FELIPE	VARIABLE		1	11 Años
8.-					
9.-					
10.-					

3. ¿Qué acciones se han llevado a cabo en la entidad para fortalecer este proyecto al periodo Julio-Septiembre 2014?

- ✓ Se Firmaron convenios con los Presidentes Municipales de Ensenada, Tecate, está por firmarse convenio de colaboración con Playas de Rosarito y se continúa trabajando en coordinación con los municipios ya que han mostrado apertura de colaboración.
- ✓ Se Elaboró convenio de colaboración con la Dirigencia de FSTSE, en el Estado con la finalidad de incidir en la participación de los agremiados a esta central sindical de la Federación el cual esta por firmarse.
- ✓ Se sostuvo reunión con el Sindicato de Burócratas del Estado "S.U.T.S.P.E.M.I.D.B.C. " por sus siglas Donde se acordó celebrar convenio de colaboración para coordinar esfuerzos y llevar el programa a sus agremiados, actualmente dicho convenio está elaborado y está en revisión por parte del Sindicato de burócratas para definir fecha para la firma del mismo.
- ✓ Se estableció contacto con el departamento de capacitación del Instituto Seguridad Social al Servicio de los Trabajadores del Estado, ISSSTE por sus siglas para iniciar las negociaciones para llevar los servicios educativos de INEA en el Edo. Iniciando con 100 empleados, actualmente se continúa con el Censo de posibles interesados en el programa.
- ✓ Se llevó a cabo la concertación con el Hospital General Del Municipio de Mexicali B.C. para tener promoción permanente de los servicios a los usuarios de dicha institución.

- ✓ Se llevó concertación con Régimen de protección social en salud de Baja California, REPSS por sus siglas para brindar información sobre el programa y ver la posibilidad de establecer el convenio de colaboración entre INEA/REPSS, actualmente se esta esperando los resultados del censo para determinar cuántos empleados se encuentran en rezago educativo para implementar los círculos de estudio.
- ✓ Se iniciaron pláticas con CONAGUA a través de la oficina de enlace administrativo para hacer extensiva la invitación a todos los trabajadores que se encuentran en rezago educativo.
- ✓ Se elaboró convenio y está por firmarse con INDE (Instituto del Deporte en el Estado De Baja California) para instalar un círculo de estudio para los trabajadores que se encuentran en rezago educativo.
- ✓ Se sostuvieron pláticas con el departamento de Recursos Humanos y Desarrollo de personal de la Secretaria de salud del Estado de Baja California para poder abatir el rezago educativo entre los empleados de dicha institución.
- ✓ Se sostuvieron pláticas con el Centro de Profesionalización y desarrollo del Gobierno del Estado para llevar la oferta educativa del INEA a los trabajadores que se encuentran en rezago educativo, está por elaborarse propuesta de convenio.
- ✓ Se llevó acabo Reunión en las Oficinas Divisionales de C.F.E. con el Sindicato Único de Trabajadores Electricistas de la República Mexicana, SUTERM por sus siglas en el Estado para llevar información del programa, se elaboró convenio llevar los servicios educativos a sus agremiados y está en revisión por parte del jurídico de CFE.

CIAC

1. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentan en las sedes de aplicación durante el periodo Julio-Septiembre de 2014.

- 1.- El aplicador no porta a la vista su gafete del INEA.
- 2.- Cambios de Fecha y/o hora de aplicación.
- 3.- El aplicador no corresponde al programado.
- 4.- El aplicador no cumple con los criterios para revisar evidencias.
- 5.- Abren la Sede de aplicación con retraso.

2. Mencione cinco actividades relevantes que impactaron positivamente en los problemas anteriormente descritos (sedes de aplicación) Julio-Septiembre de 2014

- 1.- Seguimiento a los coordinadores de zona, para que enteren a cada aplicador las faltas en las que está incurriendo y que de continuar no apegándose a los manuales, tomen medidas para evitar se siga repitiendo este problema recurrente.
- 2.- Se solicita a las coordinaciones de zona que incurren en este Factor crítico de calidad, que realicen oficios dando aviso del cambio de hora y fecha, y que estas le hagan saber así mismo a los aplicadores para evitar confusiones de horarios y que el educando se vea afectado por esta circunstancia.
- 3.- Seguimiento a los coordinadores de zona, para que en caso de cambio se le avise y adjunte copia de la autorización del cambio del aplicador en tiempo y forma a la UCIAC, de lo contrario se le verá reflejada la No Conformidad.

4.- Se le solicita a las coordinaciones de zona, vía oficio que incurren en este factor que le se capacite a los aplicadores para evitar que se siga presentando esta no conformidad.

5.- Este factor se presento en pocas ocasiones, pero se le solicita a las coordinaciones de zona, mantenga constante comunicación con los encargados de las sedes de aplicación y plazas comunitarias, para que estas siempre se abran en tiempo y además el educando no se vea afectado.

4. Proporcione la siguiente información del proyecto al periodo Julio –Septiembre de 2014

CONCEPTO	Julio- Septiembre		Avance
	meta	logro	
a) Sedes de Aplicación Verificadas	62	321	518
b) Expedientes de adulto inscrito	375	329	88
c) Expedientes de ucn's	375	409	109.0666667
d) Muestra exámenes en línea	50	392	784

5. Inconformidades se detectaron en cada uno de los conceptos al periodo Julio-Septiembre de 2014

CONCEPTO	Número de inconformidades detectadas	Acciones correctivas implementadas
Sedes de Aplicación Verificadas	23	Se envió oficio a las C.Z., indicando se capacite al personal, así como respetar la hora programada para atender a los educandos de forma puntual.
Expedientes de adulto inscrito	98	Se indico a las C.Z. la importancia de cumplir al 100% con los requisitos de los expedientes y así no retrasar la acreditación del educando.
Expedientes de ucn's	3	Se indico a las C.Z. la importancia de cumplir totalmente con los requisitos de los expedientes y así no retrasar la Certificación del educando.
Muestra exámenes en línea	24	Se envió oficio a las C.Z., indicando se capacite al personal para realizar aplicaciones de exámenes conforme a la norma.

CONEVt

1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero– Septiembre de 2014

Nivel Educativo	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Inicial	42	17	40.48
Primaria	515	1	0.19
Secundaria	585	55	9.40
Total	557	18	3.23

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Inicial	37	59	159.46	13	8	61.54	769.23	13.56
Primaria	281	164	58.36	188	65	34.57	53.19	39.63
Secundaria	803	976	121.54	346	232	67.05	28.90	23.77
Total	1,121	1,199	106.96	547	305	55.76	18.28	25.44

2. ¿Cómo se resolvieron los problemas que se generaron con las empresas para la atención del rezago de su personal al periodo Julio-Septiembre de 2014?

- ✓ Se realizan reuniones con los responsables del programa educativo en la empresa para atender las problemáticas e implementar estrategias que permitan de manera conjunta determinar la solución.
- ✓ Se diseñan estrategias operativas de acuerdo a las necesidades de la empresa.
- ✓ Se Instalan módulos de promoción de los servicios que ofrece el INEA en las empresas así como en las cámaras a las que pertenecen.
- ✓ Se realizaron reuniones con los coordinadores de zona, Técnicos y los gerentes de Recursos Humanos de las diferentes empresas para intercambiar opiniones y propuestas para mejorar la atención a los educandos dentro de sus empresas.
- ✓ Se realizan acciones de promoción al interior de las empresas en coordinación con las Cámaras Industriales.

3. ¿Qué factores determinaron la participación y apoyo de las empresas con los programas educativos del INEA del proyecto Reconocimiento CONEVt durante el periodo Julio-Septiembre de 2014?

- ✓ Contar con un personal mejor capacitado y con mayor productividad.
- ✓ Que los educandos en corto plazo pueden concluir su educación básica.
- ✓ La flexibilidad en los horarios de atención en los círculos de estudio.
- ✓ El reconocimiento que obtiene la empresa al capacitar a sus trabajadores.
- ✓ La reducción de los índices de accidentes de trabajo.
- ✓ Constituirse como empresa líder sin rezago educativo.
- ✓ La mayoría de las empresas ya no contratan personal sin educación básica.

4. Proporcione la siguiente información del proyecto Certificación CONEVyT al periodo Julio - Septiembre de 2014

Núm	Empresa		Población		Tiempo que la empresa lleva colaborando	Giro de la empresa
	Nombre de la empresa vinculada al proyecto	Marque con una x las empresas reconocidas por el Conevyt	Rezago dentro de la empresa	Atendida		
1.-	TERMINADOS ROGERS		N/D	54	N/D	MANUFACTUR A
2.-	CENTRAL DE ENVASES		N/D	6	N/D	MANUFACTUR A
3.-	PAPELERA SAN FRANCISCO		N/D	3	N/D	FABRICA DE PAPEL
4.-	HUDSON RCY		N/D	7	N/D	MANUFACTUR A
5.-	ARROLLO HOLDING		N/D	3	N/D	MANUFACTUR A
6.-	FETASA		N/D	8	N/D	MANUFACTUR A
7.-	MILEGON		N/D	4	N/D	MANUFACTUR A
8.-	PLAZA CACHANILLA		N/D	4	N/D	COMERCIO
9.-	DELTA LABORAL (PROCONSA)		N/D	4	N/D	COMERCIO
10.-	SCANTIBODIES DE MEXICO		N/D	16	N/D	SEGURIDAD
11.-	SHARP		N/D	3	6 AÑOS	ELECTRÓNICA
12.-	BAJA WOOD		N/D	2	5 AÑOS	MADERA
13.-	PROGRESIVE PRODUCTS	X	N/D	4		MANUFACTUR A
14.-	MEDIMEXICO	X	N/D	1	17 AÑOS	MATERIAL MÉDICO
15.-	LABOMEX	X	N/D	5	11 MESES	MATERIAL MÉDICOS
16.-	CORRUGADOS DE SONORA		N/D	11	N/D	CAJAS CARTÓN
17.-	SPRINGS FASHION WIDOWS		N/D	13	1 AÑO	PERSIANAS
18.-	SISTEMAS MEDICOS ALARIS	X	250	10	12 AÑOS	MANUFACTUR A
19.-	EMBOTALLADORA DEL FUERTE	X	150	7	17 AÑOS	ELABORACION DBEBIDAS
20.-	SPERIAN	X	250	9	5 AÑOS	MANUFACTURA
21.-	D.J. ORTHOPEDIS	X	150	35	13 AÑOS	MANUFACTUR A
22.-	BIOTIX INT. S.A. DE CV.	X	28	8	1 AÑO	PRODUCTOS MEDICOS
23.-	MABAMEX S.A. DE C.V.	X	200	5	15 AÑOS	MANUFACTUR A
24.-	VIVEICA S.A. DE C.V.	X	100	1	2 AÑOS	CONSTRUCCION.
25.-	INZI DISPLAY MEXICO		70	3	4 MESES	MANUFACTUR A
26.-	COMERCIAL MEXICANA LAS FUENTES		N/D	3	5 AÑOS	MERCADO
27.-	FENDER	X	N/D	3	7 AÑOS	INSTRUMENTOS
28.-	EMPRESAS NAVICO	X	N/D	4	5 AÑOS	PARTES ELECTRONICAS
29.-	VOLEX DE MEX	X	44	1	8 AÑOS	CABLES
30.-	BLOCK MEDICAL		35	1	5 AÑOS	PROD. MED
31.-	AMIGO TECNOLOGIA	X	110	1	MAS DE 2	CABLES
32.-	DIMMEX	X	110	4	5 AÑOS	COMPONENTES ELECTRONICOS

33.-	AGROIN		N/D	4	4 AÑOS	IND. AGRICOLA
34.-	RECTIFICADORES INTER.	X	600	2	10 AÑOS	COMPONENTES
35.-	GAMBRO RENAL	X	300	7	8 AÑOS	PROD. MED
36.-	PLASTICUS	X	N/D	2	2 MESES	
37.-	DECORACION COLONIAL	X	100	3	10 AÑOS	MARCOS
38.-	PLASTICOS BC.	X	200	7	10 AÑOS	PLASTICOS P HOGAR
39.-	POWER SONIC	X	200	8	10 AÑOS	BATERIAS P CARROS
40.-	ASCI	X	N/D	6	2 AÑOS	MANUFACTURERA
41.-	ST JOHN DE MEXICO	X	300	1	7 AÑOS	COSTURAS
42.-	PPH INDUSTRIAL	X	200	1	7 AÑOS	ELECTRONICA
43.-	COMERCIAL MEXICANA ENS.	X	N/D	1	3 MESES	MERCADO
44.-	FRUDEMEX	X	N/D	2	2 MESES	MANUFACTUR A
45.-	AUTOLIVE SAFETY TECHNOLOGIES	X	N/D	9	6 AÑOS	CINTURONES DE SEG
46.-	PLAMEX			17	2 AÑOS	
47.-	PHILLIPS LIGTHING	X	N/D	6	N/D	TELEVISIONES
48.-	ICAT			1	1 AÑO	
49.-	SMK ELECTRONICA SA.DE CV	X	150	6	8 AÑOS	ELECTRONICA
50.-	SUMMIT DE BC.SA.DE CV	X	50	3	1 AÑO	ELECTRONICA
51.-	HARINERA DE MAIZ MASECA		16	1	14 AÑOS	HARINA DE MAÍZ
52.-	TEMCOMEX		15	1	15 AÑOS	CHIMENEAS
53.-	CAREFUSION		109	41	16 AÑOS	INSTRUMENTOS MÉDICOS
54.-	S.D.S.DE MEXICO		48	2	16 AÑOS	PIEZAS DETALES
55.-	PLACAS TERMODINAMICA		50	4	16 AÑOS	AISLANTES
56.-	DESARROLLO TURISTICO BAJA MAR		N/D	2	1 AÑOS	TURISMO
57.-	ACURRIDE INTERNACIONAL		100	23	16 AÑOS	LÁMPARAS
58.-	EMERMEX		63	9	16 AÑOS	EMBOBINADOS
59.-	INTERIORES AEREOS		20	8	14 AÑOS	ACC. PARA AVIONES
60.-	COOPER		31	2	14 AÑOS	LÁMPARAS
61.-	KWAN SUNG		60	8	14 AÑOS	EMPAQUES
62.-	PRODUCTOS MARINOS		N/D	16	6 MESES	EMPAQUE
63.-	HIRSH INDUSTRIES		15	1	3 AÑOS	ARCHIVEROS
64.-	CORRUGADOS DE BAJA CALIF		20	2	3 AÑOS	FABRICA
65.-	PESQUERA HAN YOUNG		N/D	10	2 MESES	PESQUERA
66.-	AMPHENOL TCS DE MEXICO		N/D	6	17 AÑOS	EQUIPOS ELECTRÓNICOS
67.-	MEXICASE S.K.B.		N/D	21	18 AÑOS	INSTRUMENTOS MUSICALES, ESTRUCC.
68.-	NEWELL RUBBERMAID		N/D	7	16 AÑOS	PLUMAS
69.-	GEO TIENDA		N/D	9	6 AÑOS	MERCADO
70.-	FEVISA		N/D	12	16 AÑOS	ENVASES DE VIDRO
71.-	LANCER ORTHODONTICS	X	N/D	7	1 AÑO	APARATOS HORTOPEDICOS
72.-	MEGAPLAST	X	N/D	7	2 MESES	FABRICA DE LONAS

73.-	BITECNOLOGIES		N/D	10	20 AÑOS	MANUFACTUR A
74.-	SPECTRUM BRANDS HHI MEXICO		N/D	32	16 AÑOS	CHAPAS Y PERILLAS
75.-	DATAPRODUCTS		750	21	16 AÑOS	MANUFACTUR A
76.-	SPECTROL WABASH		9	6	18 AÑOS	MANUFACTUR A
77.-	FURUKAWA		N/D	27	18 AÑOS	MANUFACTUR A
78.-	KYOMEX		N/D	9	3 AÑOS	MANUFACTUR A
79.-	INDUSTRIAS SL.		7	2	7 AÑOS	INSTR. MÉDICOS
80.-	MARTECH		6	2	14 AÑOS	MANUFACTUR A
81.-	BOSCH		N/D	20	12 AÑOS	MANUFACTUR A
82.-	JONATHAN		4	6	2 AÑOS	MANUFACTUR A
83.-	ISOCLIMAS DE MEXICO		5	6	11 AÑOS	AIRES ACONDICIONA DOS
84.-	IWAI METAL		N/D	1	9 AÑOS	MANUFATURA
85.-	RHEEM MEXICALI		N/D	1	2 AÑOS	BOYLERS
86.-	VALUTECH OUT SOURCING		N/D	4	7 AÑOS	CELULARES
87.-	COTO TECNOLOGYS	X	N/D	13	5 AÑOS	MANUFACTUR A
88.-	CASA SABA		N/D	1	1 AÑO	
89.-	C. COR. DE MEXICO		N/D	2	1 AÑO	MANUFACTUR A
90.-	SPECK		N/D	2	1 AÑO	MANUFACTUR A
91.-	CZ 11-GASMART		N/D	2	1 AÑO	GASOLINA
92.-	KENMEX	X	15	3	10 AÑOS	PROD. MÉDICOS
93.-	POSEY	X	N/D	23	7 MESES	MANUFACTUR A
94.-	IND. ELÉCTRICAS. DEL PACIFICO	X	N/D	14	11 AÑOS	BRAKES DE LUZ
95.-	PULIDOS INDUSTRIALES	X	20	19	11 AÑOS	PULIDO DE METALES
96.-	BRENNTAING	X	2	3	6 AÑOS	RESIDUOS QUÍMICOS
97.-	MARCOS CALIDAD	X	5	5	14 AÑOS	MOLDURAS DE MADERA
98.-	SAFARILAN	X	10	20	7 AÑOS	CHALECOS ANTI BALAS
99.-	WELCHALLYN	X	10	3	4 AÑOS	PRD. MEDICOS
100.-	QUALFIN DE MEX	X	5	4	1 AÑO	PERSIANAS
101.-	CEMEX	X	5	1	2 MESES	CEMENTO
102.-	PRIME WHEEL	X	15	10	6 MESES	PINTURAS
103.-	PLÁSTICOS AMC	X	15	2	1 AÑO	MOLDURAS DE PLÁSTICO
104.-	KYOCERA	X	60	6	16 AÑOS	PANELES SOLARES
105.-	ARTESANÍAS BAJA	X	30	5	17 AÑOS	LÁMPARAS
106.-	TYCO UNIVERSIDAD	X	40	5	15 AÑOS	AURICULARES DE TEL.
107.-	SUNRISE MEDICAL	X	40	3	10 AÑOS	CABLES DE AVIÓN
108.-	SMITHS MEDICAL	X	70	1	10 AÑOS	APARATOS ORTOPÉDICOS
109.-	HUNTER S. A.	X	N/D	14		
110.-	PAGASA	X	50	5	1 AÑO	PASTAS Y GALLETAS
111.-	NELLCOR PURITAN BENNETT	X	N/D	4	2 AÑOS	MANUFACTUR A
112.-	FOXCON BAJA CAL.	X	27	33	14 AÑOS	TELEVISORES
113.-	MOTOR CAR	X	4	4	14 AÑOS	PARTES DE MOTOR
114.-	C:S:T	X	17	4	14 AÑOS	PARTES DE AVIÓN

115.-	J:F:E	X	1	2	14	PARTES DE AVIÓN.
116.-	R.S.I.	X	16	8	1 AÑO	COCINAS INTEGRALES
117.-	SAINT-GOBAIN	X	N/D	13	2 AÑOS	MANUFACTUR A
118.-	HIPÓDROMO	X	20	23	12 AÑOS	CASINO
119.-	BOURNS	X	6	5	12 AÑOS	TORNOS Y TORNILLOS
120.-	DIMMEX	X	N/D	2	1 AÑO	MANUFACTUR A
121.-	PRODUCTIVE OUT SOURCE SOLUTION	X	N/D	1	4 MESES	MANUFACTUR A
122.-	BOSE	X	8	3	14 AÑOS	BOCINAS DE AUTO
123.-	TAPICERÍAS PACIFICO	X	5	9	2 AÑOS	TINAS DE MASAJES
124.-	TERMOMETRICS	X	10	10	1 AÑOS	TERMÓMETRO S IND.
125.-	DEVICOR MEDICAL	X	3	2	3 AÑOS	PROD. MEDICOS
126.-	ASOC. CIVIL MUNDO SUSTENTABLE	X	N/D	25	3 MESES	RECOLECCIÓN DE BASURA
127.-	VALUTECH PLANTA 4	X	N/D	62		MANUFACTUR A
128.-	TECHNICOLOR HOME ENTERTAINMENT	X	N/D	1	1 AÑO	MANUFACTUR A
129.-	COVALANCE	X	3	2	6 AÑOS	MANGUERAS
130.-	GREAT BACH	X	N/D	4	4 AÑOS	PRD. MÉDICOS

1.- ¿Marque con una x en qué etapa de consolidación se encuentran los Procesos de la campaña al periodo Julio-Septiembre entre INEA y CONAFE?

	Positiva	Negativa	Iniciando actividades	A mitad de actividades	Actividades terminadas	Descripción del status seleccionado
Reclutamiento	X			X		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se continúa realizando la sensibilización de instructores de nuevo ingreso, para establecer el compromiso de su participación como alfabetizadores en la localidad en la que colaboran con CONAFE o en la que viven.
Capacitación	X			X		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se siguen capacitando a los instructores de nuevo ingreso de CONAFE, mismos que están en el proceso de localización de educandos para organizar el círculo de estudio.

Alfabetización	X			X		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se esta ofreciendo toda la atención requerida, proporcionando capacitación y todas las herramientas necesarias para un optimo resultado. ✓ Se han tenido dificultades para iniciar los servicios en comunidades CONAFE, falta consolidar el trabajo con la coordinación de zona y figura CONAFE.
Acreditación	X			X		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ya se cuenta con el material de examen necesario así como la certificación del nivel correspondiente.
Administración						<ul style="list-style-type: none"> ✓ La Delegacion lleva acabo la distribución del material a cada coordinación de zona, facilitando los recursos necesarios para el adecuado desarrollo de la campaña nacional de alfabetización.

Campaña de medios						<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se han elaborado materiales de manera local, mismos que se comparten con algunos medios de comunicación y dependencias, para su difusión a nivel estatal.
Seguimiento operativo	X					<ul style="list-style-type: none"> ✓ Se implementa de manera permanente por parte de los coordinadores de zona y personal de la Delegación.
Redefinición de niveles educativos						<ul style="list-style-type: none"> ✓ Al inicio de los cambios en el sistema se presentaron algunos problemas para la vinculación del módulo de la palabra, pero en la actualidad ya opera en forma correcta. ✓ La redefinición de niveles nos ha permitido identificar a las personas que están en el programa de alfabetización diferenciándolas del nivel inicial, haciendo posible conocer los avances específicos con respecto del resto de los programas educativos.

2.- ¿Cuáles son las estrategias que está llevando a cabo CONAFE para incentivar la participación de sus figuras en la Campaña Nacional de Alfabetización y Reducción del Rezago Educativo? al periodo Julio-Septiembre.

INCOPORACIÓN DE LEC

- ✓ Establecer acuerdos con personal CONAFE, del área educativa, para brindar la sesión de sensibilización en las diversas sedes de capacitación distribuidas en el estado, aprovechando el periodo de preparación de los LEC.
- ✓ Se llevó a cabo la sesión de sensibilización en mes de agosto en tres sedes, Municipio de Mexicali, Tecate y Ensenada.
- ✓ Se logró incorporar a 14 jóvenes únicamente, el resto decidió no participar argumentando no contar con tiempo.

INCOPORACIÓN DE PROMOTORAS DE EDUCACION INICIAL

- ✓ Se concertó y establecieron acuerdos con el enlace de CONAFE- SISTEMA EDUCATIVO, para contar con el número de sedes y fechas en los que ellos capacitarían a las promotoras de educación inicial, para el ciclo escolar 2014-2015 que inicia en mes de octubre.
- ✓ Se contó con la relación de sedes del estado y la apertura de 30 minutos para la sensibilización de promotoras a participar en programas de INEA, en el mes de septiembre.
- ✓ Se logró que se registraran para participar 66 promotoras de educación inicial, el cual se estableció compromiso para que una vez asignada la localidad de trabajo por parte del Sistema Educativo e identificaran el rezago educativo en la comunidad asignada, definirían si se capacita en alfabetización o Mevyt.

COORDINACIONES DE ZONA

1. ¿Cuál es el balance al periodo Enero-Septiembre respecto a la implantación del proyecto en las diversas coordinaciones de zona de su entidad federativa.

Continuamos avanzando en el proceso de organización y ejecución de estrategias tendientes a consolidar los aspectos de Planeación, Capacitación, Acreditación, Administración y Campaña de medios en cada una de las coordinaciones de zona, buscando el fortalecimiento de cada una de ellas.

3. ¿Cuáles son las debilidades que se subsanaron en las diferentes coordinaciones de zona de la entidad federativa con la aplicación del proyecto al periodo Julio-Septiembre?

- ✓ Intensificar aun más las estrategias para la promoción y difusión de la campaña nacional de alfabetización y los servicios educativos que ofrece el INEA.
- ✓ Subsanan la dificultad para la localización de los adultos identificados para alfabetizar.
- ✓ Incrementar la cantidad de instructores dispuestos a participar en el proyecto.
- ✓ Aumentar los índices de acreditación y conclusión de los adultos.
- ✓ Optimizar los procesos administrativos.

3. Proporcione la siguiente información relacionada con presupuesto Enero-Septiembre 2014

Periodo Enero-Septiembre de 2014

Programado	\$3,297,719.00
Ejercido	\$1,353,623.55
Avance %	41.05%

Formación Institucional y Solidaria

1.- Proporcione la siguiente información relacionada con las metas Enero-Septiembre de 2014

Proyecto	Meta	Logro	Avance %
	a	b	b/a
Persona Institucional formada	410	228	56%
Persona solidaria formada	1925	712	37%
TOTAL	2335	940	40%

2. Proporcione la siguiente información relacionada con presupuesto Enero-Septiembre 2014

Proyecto	Presupuesto Programado	Presupuesto Ejercido	Avance %
Persona Institucional formada	\$ 381,266.00	217,454.51	57%
Persona solidaria formada	\$ 452,856.00	\$ 202,605.13	45%
TOTAL	\$ 834,122.00	\$ 420,059.64	50%

3. Mencione la problemática que se presentó con mayor frecuencia en su entidad para llevar a cabo la formación de las figuras y la forma en cómo dio solución a la misma. Julio-Septiembre 2014

No	Problemática	Solución
1	Falta de incorporación de alfabetizadores de nuevo ingreso.	Se captaron nuevos asesores con actividades de la campaña de alfabetización realizada en el trimestre.
2	Falta de procesos de actualización para asesores.	Se reestructuro taller de fracciones y se inició su impartición por parte de multiplicadores y se elaboró actualización para alfabetizadores.
3	Impartición de talleres de formación inicial de alfabetizadores.	Se ha integrado a enlaces educativos para reforzar la formación y seguimiento de alfabetización.
4	Impartición de procesos de formación para multiplicadores ante la cantidad mínima de multiplicadores. Solo se cuenta con 6 en el estado y la meta es capacitar a 73.	
5	Existe la necesidad de incrementar la cantidad de enlaces educativos para cubrir el seguimiento a grupos y formación.	

4. Mencione los casos de éxito relativos a la formación de figuras solidarias e institucionales que se realizaron en el periodo Julio Septiembre 2014

Fase de la formación (inicial / continua)	Caso de éxito (descripción)
Inicial	Se va consolidando la formación inicial de alfabetizadores con el trabajo de enlaces educativos, Incrementando la cantidad de alfabetizadores capacitados en comparación con cada uno de los trimestres anteriores.
Continua	Se concluyó la reestructuración de taller de fracciones y porcentajes, con lo cual se empieza a trabajar con multiplicadores del eje para actualización de los asesores de niveles intermedio y avanzado.
Continua	Se realiza la formación en MEVyT en Línea con figuras de plazas comunitarias, para impulsar la incorporación de educandos en esta modalidad educativa.

5. Describa en qué medida la información proporcionada por el INEA contribuye para el desarrollo de los proyectos. Julio-Septiembre 2014

Herramienta	Contribuye	No contribuye
Registro Automatizado de Formación (RAF)	En el control o seguimiento a la programación de procesos de formación	
Formato de seguimiento y realimentación de la formación.	Si, identificar los resultados de lo que se captura como procesos de formación y medir avances con respecto a la meta. así como el indicador de 100% de formación inicial de asesores de nuevo ingreso.	
Modelo de Evaluación Institucional (MEI)		

Municipios cruzada contra el hambre

1.- ¿En qué status de consolidación se encuentran los acuerdos estratégicos con el sector privado respecto a participar en la cobertura de la Campaña Nacional de Alfabetización y Reducción del Rezago Educativo del INEA al periodo Enero-Junio.

Avance de actividades	Señale con una X el status de las actividades realizadas		Haga una breve explicación de la conceptualización de actividades
	Positiva	Negativa	

	X		✓ Se establecieron algunos convenios con el sector privado, para sensibilizar y motivar a las empresas en participar de alguna manera en la Campaña Nacional de Alfabetización y los Municipios Cruzada Contra el Hambre.

Sin iniciar actividades	¿Por qué?	
-------------------------	-----------	--

1.1.-	Nombre de la empresa que se suma a la campaña	Giro de la empresa	En qué consiste la participación de cada empresa
1.-	Agroindustria Andrew y Willianson de México, S.A. de CV	Agrícola	Facilitar los documentos de los Trabajadores que se han Registrado en INEA
2.-	Agrícola Baja, S.A. de CV.	Agrícola	Registro de Educandos, proporcionar Asesores, Espacio y Tiempo
3.-	Rancho Santa Mónica	Agrícola	Registro de Educandos, proporcionar Asesores, Espacio y Tiempo
4.-	Campamento Las Brisas	Agrícola	Registro de Educandos, proporcionar Asesores, Espacio y Tiempo
5.-	Campamento El Vergel	Agrícola	Registro de Educandos, proporcionar Asesores, Espacio y Tiempo

Oportunidades

1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero – Septiembre 2014

Programa Educativo	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Inicial	92	32	34.78
Primaria	203	2	0.99
Secundaria	175	67	38.29
Total	470	101	21.49

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Inicial	116	24	20.69	62	3	4.84	53.45	12.50
Primaria	147	24	16.33	70	12	17.14	47.62	50.00
Secundaria	150	95	63.33	59	26	44.07	39.33	27.37
Total	413	143	34.62	191	41	21.47	46.25	28.67

5.- ¿Con la fase revisión del informe qué problemas se siguen presentando y están impactando en la consecución de metas al periodo Julio-Septiembre de 2014?

- ✓ Las personas beneficiarias del programa siguen sin asistir regularmente a los círculos de estudio
- ✓ Los beneficiarios no siempre se presentan en la sede de aplicación de exámenes.
- ✓ Persiste la falta de interés en estudiar y con el tiempo se inactivan.
- ✓ Continúa faltando el calendario de entrega de apoyos de oportunidades.
- ✓ La constante movilidad de los beneficiarios de oportunidades hace difícil localizarlos y convencerlos de que se comprometan a estudiar.
- ✓ Al dejar de recibir el apoyo de oportunidades, los beneficiarios del proyecto ya no asisten a los círculos de estudio y no presentan examen, propiciando su inactivación del SASA.

6.-¿Qué cambios o modificaciones se han implementado en la fase de planeación y como consecuencia de la entrada en vigor de la Campaña Nacional de Alfabetización al periodo Julio-Septiembre de 2014?

- ✓ Se continúa insistiendo en la designación de los vocales de educación para adultos por parte de Oportunidades, a quienes se les programara su capacitación para fortalecer la promoción e incorporación de beneficiarios.
- ✓ Determinar de manera conjunta localidades prioritarias para focalizar nuestros esfuerzos de promoción del servicio a los beneficiarios del programa y sus familiares.
- ✓ El compartir información de la base de datos de beneficiarios de Oportunidades en condición de rezago de alfabetización, identificando las localidades con mayor concentración de personas en esta condición para promover su incorporación.

7.- Selección de localidades con presencia significativa de población analfabeta Localidades potenciales con mas del 85% de población analfabeta (Campaña Nacional de alfabetización) al periodo Julio-Septiembre de 2014

Cabe señalar que en el estado de baja California no existen localidades que concentren un 85 % de población analfabeta, sin embargo se han identificado las localidades que registran el mayor índice de analfabetismo en el estado de Baja California.

MEXICALI: Col. Mayos, cachanilla, mezquital, solidaridad social, centinela, agua leguas, voluntad, división del norte. Guadalupe Victoria Km. 43, Estación Coahuila Km. 57, Poblado Lázaro Cárdenas “La 28”, ejido nuevo León, Estación delta, ejido Oaxaca, ejido Oviedo. Mota reacomodo, ejido Guanajuato, Ejido Puebla, Col. Carranza, Col. Robledo, Ejido Islas Agrarias B, Poblado Sansón Flores, Ejido Hipólito Rentería.

TECATE: Nueva Colonia Hindú, Valle de las Palmas, La Rumorosa, El Hongo, Lomas de Sta. Anita, Col. aviación, El Mirador, Granjas Familiares, colonia el mirador, la invasión.

TIJUANA: Terrazas del Valle, La Joya, San Luís, Maclovio Rojas, El Niño, El Refugio, Villa del Campo, Las Delicias, Pórticos de San Antonio, Antorcha Campesina, Batalla Nacional , Cañadas del Florido , Ciudad Valle de las Palmas , Desarrollo Natura MR5, El dorado MR4, Rojo Gómez, Granjas Mariano Matamoros, Río Vista, Las Torres parte alta, Granjas familiares, La Rinconada

ROSARITO: Primo Tapia, Ampliación Ej. Plan Libertador, Santa Anita, El Descanso, Ladrillera Pescador.

ENSENADA: Lázaro Cárdenas, Mandadero, Vicente Guerrero, Camalu, Emiliano Zapata, El Zorrillo, El Vergel, Triques, Col. Nva. Era, Punta Colonet, Cañón Buenavista, Ojos Negros, El Porvenir, Francisco Zarco

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO OPORTUNIDADES](#)

Organizaciones de la Sociedad Civil

1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero-Septiembre 2014

Programa Educativo	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Inicial	110	23	20.91
Primaria	233	0	0.00
Secundaria	298	8	2.68
Total	641	31	4.84

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Inicial	94	90	95.74	60	8	13.33	63.83	8.89
Primaria	334	116	34.73	187	34	18.18	55.99	29.31
Secundaria	372	643	172.85	184	130	70.65	49.46	20.22
Total	800	849	106.13	431	172	39.91	53.88	20.26

2.- Responda la siguiente matriz al periodo Julio-Septiembre 2014

Nombre de la Organización de la Sociedad Civil	Cantidad de población en rezago	Tiempo que lleva colaborando	Convenio Específico	Convenio Adhesión	Vigencia
1.- CATEDRAL DE TIJUANA	ABIERTO A COMUNIDAD	5 AÑOS	VERBAL	NO	
2.- COLEGIO ANA MARÍA GÓMEZ CAMPOS	ABIERTO A COMUNIDAD	14 AÑOS	VERBAL	NO	
3.- CENTRO COMUNITARIO PAULA MONTAL	ABIERTO A COMUNIDAD	1 AÑO	VERBAL	NO	
4.- CENTRO COMUNITARIO DIVINA PROVIDENCIA	ABIERTO A COMUNIDAD	10 AÑOS	VERBAL	NO	
5.- GIMNASIO MIGUEL ALEMÁN	ABIERTO A COMUNIDAD	1 AÑO	VERBAL	NO	
6.- ORATORIO SAN FRANCISCO DE SALES	ABIERTO A COMUNIDAD	11 AÑOS	VERBAL	NO	
7.- CIRAD III	ABIERTO A COMUNIDAD	11 AÑOS	VERBAL	NO	
8.- CENTRO COMUNITARIO PÓRTICOS	ABIERTO A COMUNIDAD	3 AÑOS	VERBAL	NO	
9.-I-02-005-03 CENTRO DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	ABIERTO A COMUNIDAD	10 AÑOS	SI	NO	INDEFINIDO
10- CASA HOGAR BUEN PASTOR	06	16 AÑOS	VERBAL	NO	
11.- CENTRO DE REINTEGRACIÓN JUVENIL	02	2 AÑOS	VERBAL	NO	
12.- LADRILLERA FRONTERIZA	ABIERTO A COMUNIDAD	6 MESES	VERBAL	NO	
13.- I-02-003-08 CDHI NARANJOS SOLIDARIDAD	ABIERTO A COMUNIDAD	8 MESES	SI	NO	INDEFINIDO
14.- CASA HOGAR PARA VARONES (CAHOVA)	10	12 AÑOS	VERBAL	NO	
15.- CAVIM	N/D	7 AÑOS	VERBAL	NO	
16.- CENTRO EDUCATIVO CALVARIO	N/D	6 AÑOS	VERBAL	NO	
17.- CENTRO CRISTIANO SOLIDARIDAD FAMILIAR	N/D	2 AÑOS	VERBAL	NO	
18.- TEMPLO NAZARET SAN FELIPE	N/D	2 AÑOS	VERBAL	NO	
19.-FUNDADORES COLOSIO		10 AÑOS	NO	NO	
20.-IGLESIA CONVERSIÓN DE SAN PABLO	15	2 AÑOS	NO	NO	
21.-CENTRO DE ASESORÍAS MENTES ABIERTAS	30	8 AÑOS	VERBAL	NO	
22.-CENTRO DE REHABILITACIÓN GRUPO VIDA	03	15 AÑOS	VERBAL	NO	
23.-SALON COMUNITARIO EJ, MI RANCHITO	ABIERTO A COMUNIDAD	3 AÑOS	VERBAL	NO	
24.-IGLESIA ASUNCIÓN DEL SEÑOR	12	9 MESES	NO	NO	
25.-CASA HOGAR BUENA VISTA	22	4 AÑOS	NO		
26.-IGLESIA CRISTO REY	12	1 AÑO	VERBAL	NO	
27.-CORTIJO DON LUCIANO	15	2 AÑOS	VERBAL	NO	
28.-IGLESIA APOSTÓLICA DE LA FE EN CRISTO JESÚS	15	1 AÑO	VERBAL	NO	
29.-CASA NAZARET	30	2 AÑOS	VERBAL	NO	
30.-CENTRO EDUCATIVO VICENTE DE PAÚL	11	2 AÑOS	NO	NO	
31.-IGLESIA APOSTÓLICA EN LA FE	15	4 AÑOS	NO	NO	

32.-TEMPLO LA HERMOSA	35	3 AÑOS	VERBAL	NO	
33.-CENTRO DE INVIDENTES	13	3 AÑOS	VERBAL	NO	
34.-RANCHO DE SUS NIÑOS		3 AÑOS	VERBAL	NO	
35.-CENTRO COMUNITARIO VIRREYES	27	1 AÑO	VERBAL	NO	
36.-CENTRO CULTURAL NANA CHELA	75	1 AÑO	VERBAL	NO	
37.- PARROQUIA GUADALUPE	15	2 AÑOS	VERBAL	NO	
38.- IGLESIA LUZ DEL MUNDO	30	2 AÑOS	VERBAL	NO	
39.- CENTRO DE COMPUTO VALLE DE LAS PALMAS	ABIERTO A COMUNIDAD	6 AÑOS	VERBAL	NO	
40.- IGLESIA DE LA ENCARNACIÓN	12	1 AÑO	VERBAL	NO	
41.- MANOS UNIDAS	ABIERTO A COMUNIDAD	6 AÑOS	VERBAL	NO	
42.-PARROQUIA CRISTO REDENTOR	37	1 AÑO	VERBAL	NO	
43.-PROYECTO SALESIANO DOMINGO SANTO	3	1 AÑO	VERBAL	NO	
44.-CASA HOGAR NIÑO DE LA PROMESA	N/D	3 AÑO	VERBAL	NO	
45.-PARROQUIA SAN MARTÍN	110	1 AÑO	NO	NO	
46.-CASA HOGAR ESTRELLA	N/D	1 AÑO	NO	NO	
47.-CASA MAMA ANNA A.C.	N/D	2 AÑOS	NO	NO	
48.-PARROQUIA PADRE PIÓ	5	1 AÑO	NO	NO	
49.-CASA HOGAR LOS ANGELITOS	3	2 AÑOS	NO	NO	
50.-ESTRELLA DE JACOB		2 AÑOS	NO	NO	
51.-TEMPLO LIRIOS DEL VALLE	3	1 AÑO	NO	NO	
52.- CENTRO COMUNITARIO FLORIDO IV SECCION	ABIERTO A COMUNIDAD	2 AÑOS	NO	NO	
53.- CENTRO COMUNITARIO SAN EUGENIO	ABIERTO A COMUNIDAD	4 AÑOS	NO	NO	
54.- CENTRO COMUNITARIO LA MORITA	ABIERTO A COMUNIDAD	6 AÑOS	NO	NO	
55.- IGLESIA APOSTOLICA	04	4 AÑOS	NO	NO	
56.-FUERZA JUVENIL	ABIERTO A COMUNIDAD	2 AÑOS	NO	NO	
57.- CENTRAL AEROPUERTO	22	1 AÑO	NO	NO	
58.- GRUPO ALEGRIA	22	2 AÑOS	NO	NO	
59.- CASA HOGAR PEQUEÑOS HERMANOS	03	2 AÑOS	NO	NO	
60.-MISION COSECHA DE FE	ABIERTO A COMUNIDAD	2 AÑOS	NO	NO	
61.- PARTIDO DEL TRABAJO	04	2 AÑOS	NO	NO	
62.- IGLESIA CRISTIANA BETHEL	02	3 AÑOS	NO	NO	
63.- IGLESIA DE JESUCRISTO SUD	ABIERTO A COMUNIDAD	2 AÑOS	NO	NO	
64.- IGLESIA CRISTIANA APOSENTO ALTO	ABIERTO A COMUNIDAD	2 AÑOS	NO	NO	
65.- SAMTUARIO DE SAN SEBASTEAN	ABIERTO A COMUNIDAD	2 AÑOS	NO	NO	
66.- CAPILLA CALVARIO XOCHIMILCO	ABIERTO A COMUNIDAD	2 AÑOS	NO	NO	
67.- FUNDACION ESPERANZA/LA GLORIA	ABIERTO A COMUNIDAD	2 AÑOS	NO	NO	
68.- I-02-008-03 LA CASITA	ABIERTO A COMUNIDAD	4 AÑOS	SI	NO	INDEFINIDO
69.- CASA EJIDAL CHILPANCINGO	ABIERTO A COMUNIDAD	2 AÑOS	NO	NO	

	D				
70.IGLESIA ALFARERO	9	2 AÑOS	NO	NO	
71.- CASA HOGAR MADRE RITA A.C.	N/D	2 AÑOS	NO	NO	
72.-PARROQUIA FRANCISCO JAVIER	15	2 AÑOS	NO	NO	
73.-CENTRO COMUNITARIO TERRAZAS DEL VALLE	57	2 AÑOS	NO	NO	
74.- FUNDACIÓN SIMI	180	4 MESES	NO	NO	
75.- PARROQUIA NTRA. SEÑORA DE LA ASUNCION	54	1 AÑO	NO	NO	
76.- LA GRANJA	60	1 AÑO	NO	NO	
77.- IGLESIA APOSTOLICA DE LA FE EN CRISTO JESUS A.R.	ABIERTO A COMUNIDAD	2 AÑOS	NO	NO	

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO OPORTUNIDADES](#)

Plazas Comunitarias

1. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentaron en las Plazas Comunitarias durante el periodo Julio-Septiembre de 2014

Institucionales	En colaboración
1.- Equipos de computo dañados y viejos 2.- Desconfiguración constante de Terminales 3.- Algunas impresoras dañadas 4.- Necesidades de remozamiento 5.- Necesidades de material de limpieza	1.- Equipos de computo dañados

2. Explique cómo se resolvieron los cinco problemas anteriormente descritos de las Plazas Comunitarias en el periodo Julio-Septiembre de 2014.

Institucionales	En colaboración
1.- Con las figuras de apoyo técnico regional se les dio mantenimiento y limpieza a equipos de algunas plazas. 2.- Se actualizó el software con el que se conectan las terminales al servidor y se formateó. 3.- Revisión y limpieza de algunas impresoras de plazas. 4.- Se hizo un análisis de las plazas con mayor necesidad de remozamiento. 5.- Con apoyo del área presupuestal se realizó la compra de material de limpieza y oficina para distribuirlas en plazas.	1.- Con las figuras de apoyo técnico regional se les dio mantenimiento y limpieza a equipos de algunas plazas.

3. Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto

Periodo Enero-Septiembre de 2014

Programado	\$2,041,394.00
Ejercido	\$1,002,432.88
Avance %	49.11%

5.- Explicación cualitativa de avance % del presupuesto Enero-Septiembre

Se ha utilizado el 49.11% del presupuesto programado, toda vez que el presupuesto programado de ramo 11 para el periodo no se ha ministrado en su totalidad.

6.-. Proporcione la siguiente información relacionada con las plazas comunitarias	Instituciones	Colaboración	Instituciones	Colaboración
	Julio-Septiembre		Enero-Septiembre	
Número de plazas comunitarias Institucionales en operación	33	2	33	2
Número de plazas comunitarias Colaboración en operación		2		2
Número de plazas comunitarias en desarrollo en operación	0	0	0	0
Número de plazas comunitarias móviles*	0	0	0	0
Número de Plazas Comunitarias de servicios integrales	3	0	3	0
Número de plazas comunitarias autorizadas al periodo	33	2	33	2
Número de plazas comunitarias en suspensión temporal	0	0	0	0
Número de plazas comunitarias canceladas o en baja	0	0	0	0
Número de plazas comunitarias en operación con servicio de Internet	33	2	33	2
Número de plazas comunitarias en operación con problemas de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos.	0	0	0	0
Número de Plazas Comunitarias en operación que cuentan con garantía en sus equipos de cómputo	3	0	3	0

* Sólo si aplica a la entidad

7.- ¿Qué estrategias se están aplicando entre las Coordinaciones de Zona y sus oficinas normativas estatales con la entrada en vigor de la Campaña Nacional de Alfabetización y Reducción del Rezago Educativo al periodo Julio-Septiembre 2014?

- ✓ Fortalecer la red operativa que participa en plazas comunitarias para que ofrezcan con mayor calidad los servicios a la población en rezago que solicita el servicio de atención y acreditación, así como el promover se dé prioridad a la organización de grupos de alfabetización de manera separada a los de educación básica para su asesoría.
- ✓ Promover de acuerdo a la estrategia digital nacional, el uso de las tecnologías con mayor énfasis para ofertar a todo educando que desee cursar su educación básica, estudie los módulos en la modalidad de atención electrónica, en línea y a la par los módulos de alfabetización tecnológica.
- ✓ Trabajar junto con otras dependencias para cruzar padrones de beneficiarios de otros programas de ayudas sociales.
- ✓ Recorrer las zonas prioritarias de alfabetización con personal institucional y figuras solidarias para identificar beneficiarios.
- ✓ Visitar domicilios identificados con personas en rezago educativo, para poder incorporarlos al programa.
- ✓ Realizar sesiones de sensibilización y de formación a figuras operativas de plazas comunitarias.

OTROS PROYECTOS

REFORZAMIENTO

1. Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Septiembre de 2014

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Inicial	0	0	#iDIV/0!	0	0	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
Primaria	0	0	#iDIV/0!	0	0	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
Secundaria	898	1,421	158.24	477	367	76.94	53.12	25.83
Total	898	1,421	158.24	477	367	76.94	53.12	25.83

2. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentan en las sedes de aplicación durante el periodo Julio-Septiembre de 2014

(Responder en este espacio)

- 1.- Olvida el aplicador portar de la identificación.
- 2.- Llegar después de la hora señalada para la aplicación.
- 3.- El ausentismo a la presentación de exámenes.
- 4.- El recorte de horarios en las sedes permanentes.
- 5.- Módulos incompletos.
- 6.- No llega el examen que solicito el educando.
- 7.- Falta de material de examen.
- 8.- Falta de firma en la hoja de avance.
- 9.- Mal funcionamiento de los equipos de computo.

3. Mencione explique cinco actividades relevantes que impactaron positivamente en los problemas anteriormente descritos (sedes de aplicación) Julio-Septiembre de 2014

(Responder en este espacio)

- 1.- Se recordó a los aplicadores la importancia de identificarse como aplicador en la sede.
- 2.-Se exhortó a los aplicadores a no incurrir en retrasos al presentarse a la sede de aplicación.
- 3.-Se les recuerda constantemente a las personas su fecha del examen.
- 4.- Firma de módulos hasta que estén totalmente terminados.
- 5.-Imprimir credencial a todo educando que se da de alta.
- 6.-Se le dio mantenimiento a los equipos de computo.

OTROS PROYECTOS ESTATALES

1.-Si se llevan otros proyectos propios de la entidad escriba el nombre de ellos y cuáles son sus alcances en términos del abatimiento del rezago educativo al periodo Enero-Septiembre 2014

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO CIAC](#)

Modelo de Evaluación Institucional (MEI) 2do trimestre

Baja California

Indicador		Valor	Nacional	Lugar	Rango	Puntuación
Eficacia	Porcentaje de conclusión	15%	21%	26	A	2
	Cumplimiento de la meta de educandos alfabetizados	2%	35%	31	D	2
	Cumplimiento de la meta de UCN	64%	84%	28	D	2
	Cumplimiento de la meta de exámenes presentados en línea	99%	28%	6	A	7
Eficiencia	Porcentaje de cobertura en alfabetización	3.3%	6.9%	26	D	2
	UCN por Plaza Comunitaria	42	48	17	C	2
	UCN por técnico docente	39	62	26	D	2
	UCN por asesor	6	5	11	C	3
	Peso porcentual de UCN vs presupuesto	-0.9%	0.0%	26	C	3
Operación	Educandos con el módulo correspondiente vinculado	73%	76%	24	C	3
	Cumplimiento de la meta de módulos cursados en línea	25%	41%	18	C	2
	Certificados entregados en el periodo de vigencia	44%	62%	26	D	1
	Porcentaje de inactivación	53%	31%	29	D	2
	Cumplimiento de la meta de educandos incorporados	29%	35%	17	C	3
	Plazas Comunitarias en operación	100%	98%	1	A	5
Calidad	Calificación de la CIAC	8.8	8.8	16	B	5
	UCN con proceso educativo	47%	75%	32	D	2
	Asesores de nuevo ingreso con formación inicial	95%	84%	7	A	7
Puntuación Total			64	26	D	55

Categorías de desempeño de acuerdo a la puntuación total obtenida en los indicadores 2do. trimestre de 2014		
Color	Descripción del desempeño	Rango
	Entidad con óptimo desempeño	$84 \leq x$
	Entidad con buen desempeño	$73 \leq x < 84$
	Entidad con regular desempeño	$63 \leq x < 73$
	Entidad con deficiente desempeño	$x < 63$

**Desempeño
2do. Trimestre
2014**

Baja California obtuvo una puntuación total de 55 por lo que fue una entidad con deficiente **desempeño**

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2014

Categoría	Núm. consec	* Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora realizadas		(C) Seguimiento de acciones de mejora ordinarias y extraordinarias. Continuidad por sus buenos resultados. Mantener para que se consoliden y mejoren resultados. Desaparecer por sus bajos resultados de manera constante.					
					Ordinarias	Extraordinarias	Ordinarias			Extraordinarias		
				Trimestre anterior 2do 2014	Trimestre anterior 2do 2014	Trimestre anterior 2do 2014	c	m	d	c	m	d
EFICACIA	1	Porcentaje de conclusión	Logros de UCN e Incorporación	Se observó una tendencia positiva en el comportamiento de este indicador, logrando avanzar de un 7 % en el primer trimestre a un 15% en el segundo trimestre de 2014.	1.-Continuaron llevándose a cabo diversas acciones de promoción y difusión de los servicios educativos que ofrece el INEA, haciendo énfasis en la Campaña Nacional de Alfabetización y las grandes bondades que se brindan para que los adultos concluyan su educación básica.	1.-Jornada Nacional de Incorporación y Acreditación. 2.-Continúa el análisis de los reportes del SASA Para seguir identificando educandos próximos a inactivarse y/o concluir nivel, para llevar a cabo visitas domiciliarias.	1				1	
											2	

3er. Informe de Autoevaluación Trimestral
2014

EFICACIA	3	Cumplimiento de la meta de UCN	Los logros en el indicador de UCN observan un avance del 64 % Con respecto a la meta programada para el periodo correspondiente al segundo trimestre 2014.	1.-La aplicación de exámenes diagnósticos, en papel y en línea.	1.-Jornada Nacional de Incorporación y Acreditación. 2.-Continúa el análisis de los reportes del SASA Para seguir identificando educandos próximos a inactivarse y/o concluir nivel, para llevar acabo visitas domiciliarias.	1				1	
										2	
OPERACIÓN	14	Cumplimiento de la meta de educandos incorporados	Se logro incorporar el 29 % de la meta programada para el segundo trimestre 2014.	1.-Persiste el intenso trabajo operativo a través de la Campaña Nacional de Alfabetización que se lleva a cabo en las diversas localidades atendidas.	1.-Se llevaron acabo visitas casa por casa en las localidades que registran mayor índice de analfabetismo en el estado.	1				1	

* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. Así mismo (A) , (B) y (C) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 2do trim. De 2014.

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2014

Categoría	Núm. consec	* Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora realizadas		(C) Seguimiento de acciones de mejora ordinarias y extraordinarias. C ontinuidad por sus buenos resultados. M antener para que se consoliden y mejoren resultados. d esaparecer por sus bajos resultados de manera constante.					
					Ordinarias	Extraordinarias	Ordinarias			Extraordinarias		
				Trimestre anterior 2do 2014	Trimestre anterior 2do 2014	Trimestre anterior 2do 2014	c	m	d	c	m	d
EFICACIA	2	Cumplimiento de la meta de educandos alfabetizados	Logros de alfabetización respecto al rezago en alfabetización	Aun y cuando persiste un avance deficiente en este indicador 2%, se continua trabajando con gran intensidad para revertir lo mas pronto posible este comportamiento negativo.	<p>1.Acompañamiento a la práctica educativa del alfabetizador en círculos de estudio con apoyo directo del enlace educativo.</p> <p>2.-Seguimiento al proceso de evaluaciones formativas de los educandos en proceso de atención.</p> <p>3.- Seguimiento a la incorporación de educandos y vinculación de módulos.</p>	<p>1.-Se continuaron llevando acabo visitas casa por casa en las localidades que registran mayor índice de analfabetismo en el estado.</p>	1			1		
							2					
							3					

3er. Informe de Autoevaluación Trimestral
2014

EFICIENCIA	5	Porcentaje de cobertura de alfabetización		De igual manera continua un avance deficiente en este indicador 3.3%, y se sigue trabajando con intensidad para revertir lo mas pronto posible este comportamiento negativo.	1.- Identificación de localidades a focalizar para la incorporación en los cinco municipios del estado.	1.-Se llevaron acabo visitas casa por casa en las localidades que registran mayor índice de analfabetismo en el estado. 2.-Se elaboro un programa de acciones por localidades para la campaña de incorporación en mes de julio y agosto.		1				1	
											2		

* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. Así mismo (A) , (B) y (C) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 2do trim. De 2014.

Categoría	Núm. consec	* Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora realizadas		(C) Seguimiento de acciones de mejora ordinarias y extraordinarias. C ontinuidad por sus buenos resultados. M antener para que se consoliden y mejoren resultados. D esaparecer por sus bajos resultados de manera constante.					
					Ordinarias	Extraordinarias	Ordinarias			Extraordinarias		
				Trimestre anterior 2do 2014	Trimestre anterior 2do 2014	Trimestre anterior 2do 2014	c	m	d	c	m	d
EFICACIA	4	Cumplimiento de la meta de exámenes en línea	Utilización de las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC)	Se observa una ligera recuperación en el avance de este indicador creciendo del 29% registrado en el primer trimestre al 32% alcanzado en el segundo trimestre 2014. NOTA: Cabe señalar que el cuadro del MEI Baja California sufrió modificaciones en este indicador.	1.-Se están realizando procesos de consolidación en las sedes de aplicación de exámenes en línea.	1.-Se intensifico la promoción y aplicación de exámenes en línea en plazas comunitarias.		1			1	
EFICACIA A	6	UCN por Plaza Comunitaria		Con un avance de 42 UCN por Plaza Comunitaria, se observa un	1.-Se ha mantenido la presentación de exámenes en las	1.-Se realizaron campañas de toma de fotografías y revisión de		1			1	

3er. Informe de Autoevaluación Trimestral
2014

			comportamiento ascendente en este indicador, en comparación con el logro de 18 UCN por plaza comunitaria alcanzado en el primer trimestre 2014.	Plazas Comunitarias de los CERESOS del estado.	documentos de los internos, en las Plazas comunitarias de los CERESOS del estado.						
OPERACIÓN	11	Cumplimiento de la meta de módulos del MEVyT cursados en línea	Se cumplió con el 25% de la meta de módulos, estudiados a través de las modalidades electrónicas del MEVyT.	1.-Seguimiento permanente a los avances de estudio de cada educando con modulo bajo esta modalidad, identificados por Plaza Comunitaria.	1.-Reforzamiento en procesos de registro MEVyT en Línea en las Plazas de Reingeniería que se reubicaron a otro municipio.		1			1	
OPERACIÓN	15	Plazas Comunitarias en Operación	En primer lugar nacional con un optimo desempeño y alcanzando el 100% de la meta programada para el segundo trimestre 2014, Continúan en operación las 35 Plazas Comunitarias en el estado.	1.-Se intensificaron las visitas de seguimiento, mantenimiento y apoyo operativo en plazas comunitarias.	1.-Se llevaron a cabo diversas acciones de promoción y difusión de los servicios educativos que ofrece el INEA, haciendo énfasis en la Campaña Nacional de Alfabetización.	1				1	

3er. Informe de Autoevaluación Trimestral
2014

* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. Así mismo (A) , (B) y (C) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 2do trim. De 2014.

Categoría	Núm. consec	* Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora realizadas		(C) Seguimiento de acciones de mejora ordinarias y extraordinarias. Continuidad por sus buenos resultados. Mantener para que se consoliden y mejoren resultados. Desaparecer por sus bajos resultados de manera constante.						
					Ordinarias	Extraordinarias	Ordinarias			Extraordinarias			
				Trimestre anterior 2do 2014	Trimestre anterior 2do 2014	Trimestre anterior 2do 2014	c	m	d	c	m	d	
EFICIENCIA	7	UCN por técnico docente	Desempeño de los técnicos docentes	39 UCN en promedio por CTD.	1.-Continúa el análisis de los reportes del SASA Para seguir identificando educandos próximos a inactivarse y/o concluir nivel, para llevar acabo visitas domiciliarias.	1.-Se continúa con la aplicación de exámenes en línea.		1			1		
EFICIENCIA	8	UCN x asesor	Desempeño de los asesores	6 UCN en promedio por Asesor, observando un avance de 4 UCN más que en el primer trimestre 2014.	1.-Se reforzó la Atención de usuarios próximos a concluir nivel	1.-Seguimiento y retroalimentación al proceso educativo del adulto para agilizar su conclusión de nivel.		1			1		
EFICIENCIA IA	9	Peso porcentual de UCN vs Presupuest	Eficiencia presupuestal respecto a ucn's	La eficiencia presupuestal nos indica un -0.9% ubicándonos con un	1.-Se esta optimizando el ejercicio presupuestal en			1					

		<i>o</i>		desempeño regular.	relación con el avance de UCN, implementando estrategias para elevar la conclusión de nivel a menor costo, estableciendo un mejor control administrativo.								
OPERACIÓN	10	<i>Educandos con el módulo correspondiente vinculado</i>	<i>Vinculación correcta de módulos</i>	Se logro Vincular el 73% de los módulos correspondientes a cada educando.	1.- Se lleva a cabo la distribución oportuna de módulos hacia las coordinaciones de zona, de acuerdo a la disponibilidad en el almacén.	1.- Se continua analizando la información del SASA en cada una de las coordinaciones de zona para identificar con mayor facilidad a los adultos sin modulo vinculado,		1				1	

* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. Así mismo (A) , (B) y (C) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 2do trim. De 2014.

Categoría	Núm. consec	* Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora realizadas		(C) Seguimiento de acciones de mejora ordinarias y extraordinarias. Continuidad por sus buenos resultados. Mantener para que se consoliden y mejoren resultados. Desaparecer por sus bajos resultados de manera constante.					
					Ordinarias	Extraordinarias	Ordinarias			Extraordinarias		
				Trimestre anterior 2do 2014	Trimestre anterior 2do 2014	Trimestre anterior 2do 2014	c	m	d	c	m	d
OPERACIÓN	12	Certificados entregados en el período de vigencia	Oportunidad en la entrega de certificados	Se obtuvo un 44% observándose una tendencia positiva, considerando que en el primer trimestre 2014 se logro el 27% en el indicador que se refiere a los certificados entregados en el periodo de vigencia.	1.- El Departamento de Acreditación envió semanalmente mediante correo electrónico, relación de los educandos que se convirtieron en UCN para que realicen el envío de los expedientes correspondientes con la finalidad de cumplir con los tiempos establecidos en la Guía del Proceso de Certificación.	1.- Se envían comunicados quincenalmente a las Coordinaciones de Zona recordándoles entregar oportunamente los certificados de acuerdo a los periodos establecidos en la Guía del Proceso de Certificación.		1			1	
OPERACIÓN	13	Porcentaje de	Proceso educativo	El índice de inactivación	1.- Identificar en SASA a los	1.- Llamadas telefónicas y		1			1	
								2			2	

3er. Informe de Autoevaluación Trimestral
2014

CALIDAD		inactivación	dirigido a la retención y continuidad educativa	observado registro el 53%	adultos próximos a inactivarse 2.- Seguimiento en círculos de estudio donde se presenta reprobación de nivel intermedio y avanzado. 3.- Acciones de formación continúa.	Visitas domiciliarias a los adultos próximos a inactivarse 2.- Acciones de formación continúa.		3						
	17	UCN con proceso educativo		Se obtuvo un 47% observándose una tendencia ascendente, considerando que en el primer trimestre 2014 se logro el 19% en el indicador de usuarios vinculados a proceso educativo.	1.- Se continuo promoviendo la presentación de exámenes, la acreditación y la conclusión de nivel vinculados a proceso educativo. 2.- Se realizo seguimiento al proceso de evaluaciones formativas de los educandos en proceso de atención.		1							
								2						

* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. Así mismo (A) , (B) y (C) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 2do trim. De 2014.

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2014

Categoría	Núm. consec	* Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora realizadas		(C) Seguimiento de acciones de mejora ordinarias y extraordinarias. Continuidad por sus buenos resultados. Mantener para que se consoliden y mejoren resultados. Desaparecer por sus bajos resultados de manera constante.					
					Ordinarias	Extraordinarias	Ordinarias			Extraordinarias		
				Trimestre anterior 2do 2014	Trimestre anterior 2do 2014	Trimestre anterior 2do 2014	c	m	d	c	m	d
CALIDAD	16	Calificación de la CIAC	Productos conformes derivados de la revisión	Se logro una calificación de 8.8 para esta unidad, manteniendo un buen desempeño.	<p>1.- Se trabajo directamente en el seguimiento con los coordinadores de zona, sobre las no conformidades detectadas.</p> <p>2.- Capacitación continúa a los verificadores de la unidad.</p>	<p>1.- Visitas de seguimiento a las sedes de aplicación y plazas comunitarias ubicadas en los diferentes Municipios.</p>		1			1	
								2				
EFICIENCIA	18	Asesores	Proceso e	Se logro capacitar	1.-Aseguramiento		1					

3er. Informe de Autoevaluación Trimestral
2014

		de nuevo ingreso con formación inicial	formación de asesores	con la formación inicial al 95% de los asesores de nuevo ingreso, observándose un óptimo desempeño en este indicador.	de formación de asesores antes de registrarlo en SASA. 2.- Seguimiento permanente por parte de servicios educativos, para garantizar en cada coordinación de zona la formación inicial		2					

* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. Así mismo (A) , (B) y (C) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 2do trim. De 2014.

▪