



**DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN,
EVALUACIÓN Y DIFUSIÓN**

Subdirección de Evaluación Institucional

**Guión para la elaboración del 2do. Informe de
Autoevaluación Trimestral**

Enero – Junio 2012



CONTENIDO

Introducción

Lineamientos estratégicos del INEA-CONEVyT

Lineamientos
para elaborar
el IAT

- ✓ Marco jurídico
- ✓ Objetivo
- ✓ Características
- ✓ Proceso de elaboración
- ✓ Fecha de Entrega

Guión 2do. IAT 2012

CONVENIO ATENCIÓN A LA DEMANDA

Atención a la demanda

CONVENIO PROYECTOS ESTRATÉGICOS

Reconocimiento CONEVyT

OSC Organizaciones de la Sociedad Civil

Oportunidades

Buen Juez

CONVENIO ESTRATEGIAS ACADÉMICAS

Atención a Grupos Especiales: indígena, Jóvenes 10-14

Jornaleros Agrícolas Migrantes.

Formación y valoración diagnóstica

CONVENIO PROYECTOS DE ACREDITACIÓN

Plazas Comunitarias

CIAC

Otros Proyectos REFORZAMIENTO

Otros Proyectos Estatales REZAGO FRESCO

Modelo de Evaluación Institucional (MEI)

INTRODUCCIÓN

El presente documento, contiene los lineamientos y guión que deben observarse en la preparación del **Informe de Autoevaluación Trimestral 2012**, así como las características conforme a las cuales debe presentarse la información. Cabe mencionar que este documento se presenta acorde con la estructura programática del **Programa Anual (PA)**.

Asimismo, el Informe de Autoevaluación Trimestral (IAT) se constituye como la herramienta de planeación que permite resumir las actividades más importantes realizadas durante el trimestre; efectuar un examen a partir de los resultados obtenidos, así como exponer, tanto los esfuerzos de superación, y los compromisos específicos de mejoramiento que asumirá la entidad federativa, así la autoevaluación es el espacio que tiene como finalidad la reflexión y la toma de decisiones informada, acerca del desempeño de Institutos Estatales y Delegaciones.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL

MARCO JURÍDICO

Los Informes de Autoevaluación Trimestral de los Institutos Estatales y Delegaciones se elaboran en cumplimiento a los Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la Administración Pública Federal, emitidos y publicados en el Diario oficial de la Federación, el 30 de Marzo del 2007, por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), la Secretaría de la Función Pública (SFP) y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).

De acuerdo a lo establecido en dichos lineamientos, los IAT son el instrumento institucional para orientar los proyectos y el presupuesto asignado hacia el logro de los objetivos y metas estatales establecidas, así como para medir los resultados objetivamente, mediante indicadores relacionados con la eficiencia, economía, eficacia y la calidad de los servicios que se ofrecen en el Instituto y el impacto social que éstos tienen.

Artículos 24, 27 y 28 de la ley de Planeación

Artículo 24. Los programas institucionales que deban elaborar las entidades paraestatales, se sujetaran a las previsiones contenidas en el plan y en el programa sectorial correspondiente, las entidades al elaborar sus programas institucionales, se ajustarán en lo conducente, a la ley que regule su organización y su funcionamiento.

Artículo 27. Para la ejecución del plan y programas sectoriales, institucionales, regionales y especiales, las dependencias y entidades elaborarán programas anuales, que incluirán los aspectos administrativos y de política económica social y ambiental correspondientes. Estos programas anuales que deben ser congruentes entre sí, registrarán, durante el año de que se trate, las actividades de la administración pública federal en su conjunto y servirán de base para la integración de los anteproyectos de presupuesto anuales que las propias dependencias y entidades deberán elaborar conforme a la legislación aplicable.

Artículo 28. El plan y los programas a que se refieren los artículos anteriores especificarán las acciones que serán objeto de coordinación con los gobiernos de los estados y de inducción o concertación con los grupos sociales interesados.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

OBJETIVO

El IAT de las entidades federativas tiene como objetivos:

- ✓ Evaluar el impacto de los programas y estrategias llevadas a cabo en los Institutos Estatales y Delegaciones que permitan conocer la efectividad y eficiencia de las acciones que realiza el Instituto a nivel nacional.
- ✓ Facilitar y orientar el proceso de planeación y micro planeación de las áreas estatales y coordinaciones de zona en la operación de los servicios de educación para adultos.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

CARACTERÍSTICAS

El IAT 2012 se caracterizan por:

- ✓ Continuar el proceso de planeación iniciado con la elaboración del PA 2012, ya que permite efectuar un seguimiento y evaluación a fin de tomar decisiones encauzadas a realizar ajustes de acuerdo con los resultados obtenidos y las experiencias adquiridas.
- ✓ Permite que se plasmen las etapas de proceso administrativo como lo son (la planeación, programación presupuestación y evaluación).
- ✓ Hacer participes a toda la estructura operativa de Institutos o delegaciones, debido a que la auto evaluación se inicia con los ejercicios de balance operativo o su equivalente en ejercicios de evaluación efectuados entre los técnicos docentes y los educadores solidarios, para continuar con el ejercicio en las Coordinaciones de Zona.
- ✓ La integración de los planteamientos de las Coordinaciones sobre los diferentes servicios educativos permite que se obtengan los Indicadores y aspectos cualitativos necesarios para la evaluación de cada Programa Educativo y/o Proyecto Estratégico.
- ✓ Es participativo, toda vez que para los ejercicios y elaboración se requiere la participación y los aportes de todo el personal de las Coordinaciones de Zona y Áreas Estatales.
- ✓ Facilita la coordinación y la reorganización de las acciones de las distintas Áreas y Coordinaciones de Zona a partir del seguimiento de las actividades en el cumplimiento de sus funciones, lo cual genera una mejor coordinación en las actividades y en el flujo de información.

- ✓ Sirve como una fuente de información sobre la operación de la educación básica para adultos en la entidad.
- ✓ Facilita la asignación de los recursos humanos, materiales y financieros de acuerdo con las metas y acciones programadas por las diferentes áreas.
- ✓ Los componentes básicos del Informe incluyen dos grandes aspectos; el cuantitativo que se integra con información estadística; y el cualitativo, que se representa con la explicación de los resultados.
- ✓ Los informes trimestrales habrán de reflejar los alcances de las líneas prioritarias en materia de educación para adultos de ese año y las principales acciones y estrategias para el cumplimiento de los objetivos de corto y mediano plazo con base al PND y los planes estatales y la implementación del proceso metodológico "MARCO LÓGICO" para definir proyectos, objetivos, indicadores y metas anuales.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

PROCESO DE ELABORACIÓN

Respecto al proceso de elaboración, recopilación e integración del IAT, se presenta a continuación la propuesta.

1. Se integrará por **Proyecto estratégico y programa educativo**, conforme a la propuesta de la Estructura Programática del año **2012** en el ámbito de las coordinaciones de zona y los apoyos que las áreas administrativas estatales deberán proporcionar.
2. El **coordinador del IAT** es el responsable del área de Planeación, quien elaborará y dará a conocer un cronograma de actividades para la integración del informe.
3. Para desarrollar el IAT, se conformará un equipo técnico con al menos un integrante de cada una de las áreas o responsable de los proyectos estratégicos.
4. Una vez integrado el IAT, el área de Planeación lo distribuirá a las diferentes áreas; el resguardo del original será responsabilidad de dicha área.
5. A la Subdirección de Evaluación Institucional de oficinas centrales le será remitido un ejemplar del IAT de la entidad federativa en forma impresa o por correo electrónico electrónico.

Responsabilidades del equipo técnico estatal:

1. Revisar los lineamientos y formatos del IAT remitidos por la Subdirección de Evaluación Institucional del INEA.
2. Participar en la capacitación de los lineamientos y guión del IAT, así como de aquella información relacionada con la operación de los servicios educativos, a las coordinaciones de zona y a las distintas áreas del Instituto Estatal o Delegación.
3. Asesorar a las coordinaciones de zona y áreas estatales en la elaboración del IAT.

4. Efectuar un taller del equipo estatal responsable con los coordinadores de zona, responsables de las áreas estatales y coordinadores regionales, con el objeto de revisar e integrar al IAT de las áreas el planteamiento de las coordinaciones de zona, considerando principalmente la problemática que enfrentan, sus necesidades de apoyo a la operación, así como estrategias y acciones.

Para elaborar el Informe de Auto evaluación Trimestral en la coordinación de zona, se debe conformar un equipo de trabajo entre el coordinador de zona y su personal de apoyo (analistas administrativos, responsables de acreditación, planeación e informática), quienes se encargarán de:

1. Revisar los lineamientos y guión del IAT, así como los criterios estatales a seguir.
2. Recibir la capacitación y asesoría por parte del equipo estatal en las fechas establecidas en el cronograma.
3. Asesorar y retroalimentar a los técnicos docentes sobre sus ejercicios de diagnóstico, metas y estrategias generales que proponen desarrollar en sus Micro-regiones.
4. Integrar el IAT de la coordinación de zona y remitir una copia al área de Planeación del Instituto o Delegación Estatal.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

FECHA DE ENTREGA

Dada la importancia del seguimiento y evaluación del PA, la fecha de entrega del Primer *Informe de Autoevaluación Trimestral (Enero – Junio)* será el 20 de Julio de **2012**. Asimismo se proporcionan las siguientes direcciones de correo electrónico a las cuales será remitido el informe:

**Subdirectora de Evaluación
Institucional**

Lic. Bertha Lira y Hereford

blira@inea.gob.mx

**Jefa de Departamento de
Seguimiento Operativo**

Lic. Zaira Ivonne Medina Gómez

zmedina@inea.gob.mx

Seguimiento Operativo

C.c. César Alberto Ramírez Castillo

crcastillo@inea.gob.mx

ALGO DE CULTURA



BAJA



CALIFORNIA



La Guelaguetza es simplemente la festividad más importante en Oaxaca. Es la reunión de las siete regiones del estado en el Cerro del Fortín dos lunes de julio en la fiesta dancística mas colorida de todo el país.

Los inicios de la Guelaguetza datan de la conquista Mexica en Oaxaca. Los Mexicas veneraban a la diosa del maíz tierno Xilonen. Hoy, la festividad es dedicada a la diosa del maíz Centeotl.

Guelaguetza significa compartir o regalar. También significa intercambio de regalos y servicios. Este intercambio es un lazo muy fuerte entre la gente de las comunidades y entre las familias.



JUNIO DE 2012

CONVENIO ATENCIÓN A LA DEMANDA

Atención a la demanda

1. Proporcione la siguiente información del periodo Enero – junio de 2012

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión		Costo operativo por UCN*
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b	
Alfabetización	1,483	1,480	99.80	177	130	73.45	11.94	8.78	\$520.62
Primaria	5,004	3,204	64.03	668	907	135.78	13.35	28.31	\$447.73
Secundaria	11,723	13,206	112.65	1,351	1,850	136.94	11.52	14.01	\$1,607.20
Total	18,210	17,890	98.24	2,196	2,887	131.47	12.06	16.14	\$1,193.80

*Formula: Ramo 33 + convenios y ampliaciones + Material didáctico + inversión

2.- Explique qué factores influyeron para obtener los resultados de los siguientes rubros Abril-junio

Avance 98.24% Registrados: Los resultados en este rubro se deben a lo siguiente:

>La promoción permanente de los servicios educativos que ofrece el INEA en las diferentes localidades y empresas atendidas.

>El intenso trabajo operativo que a pesar del factor climático y la falta de espacios debidamente acondicionados en algunas regiones del estado no ha influido de manera considerable en la deserción y disminución de la incorporación de adultos.

>La adecuada atención a la población migrante, principalmente trabajadores del campo ah significado un reto para el desarrollo de las actividades educativas en el estado, situación que en este trimestre se ah podido solventar de manera satisfactoria.

>Análisis de los reportes del SASA para identificar educandos próximos a inactivarse.

>La localización y visitas domiciliarias a los educandos próximos a inactivarse para invitarlos a permanecer en los servicios del instituto y presentar examen.

>Las jornadas de acreditación y certificación a través de las cuales también se captan usuarios para su atención.

Avance 126.14% UCN: Los logros en este rubro se deben a las acciones realizadas en las diferentes coordinaciones de zona como son:

>La identificación y atención de los educandos activos que solo les falta de 1 a 4 módulos para concluir nivel.

>La implementación de la estrategia de aplicar exámenes integrales a los educandos próximos a concluir su primaria o secundaria.

>La valoración de la solicitud de examen nos permite combatir el ausentismo de los educandos en las sedes de aplicación, pero sigue significando un reto a vencer para el óptimo aprovechamiento de los materiales de acreditación y el consecuente incremento de exámenes acreditados y términos de nivel.

>El adecuado seguimiento de los asesores al proceso educativo del adulto ha generado mejores resultados en la conclusión de nivel.

>El trabajo en equipo de las figuras operativas e institucionales ha fructificado en una mayor coordinación de esfuerzos por alcanzar las metas y los objetivos planteados.

>Instalación de sedes de permanentes de aplicación de exámenes con equipo de cómputo que han garantizado una mayor cobertura y alternativas de acreditación por medio de exámenes en línea y papel.

>Las jornadas de acreditación y certificación como la estrategia para aplicar el examen diagnóstico que contribuye sustancialmente en los logros de adultos que acreditan y/o concluyen nivel.

Índice de conclusión:

En este periodo trimestral el índice de conclusión de nivel logro alcanzar al **15.48 %** de los educandos atendidos, los resultados en este indicador son producto de la implementación adecuada de las estrategias establecidas como son: la formación con oportunidad de las figuras operativas, las jornadas de acreditación y certificación, la instalación de sedes permanentes y la aplicación de exámenes en línea, así como la permanente promoción del examen diagnóstico y la localización de educandos que están por concluir nivel.

Costo por UCN:

el costo por UCN alcanzo \$1,193.8 en el periodo enero-junio

3.-Explicación cualitativa del avance % del presupuesto

Ramo XXXIII En este ramo se ha alcanzado el 63% del programado en el trimestre y el 58% para el periodo enero – junio

Ramo XI En este ramo se ha alcanzado el 73% del programado en el trimestre y el 73% para el periodo enero – junio

4.- Cuál es el índice de adultos vinculados al mes de Junio por coordinación de zona de acuerdo con la siguiente tabla

Num. de Coordinación de Zona	Nombre de la Coordinación de Zona	Adultos activos	Adultos con Módulo vinculado	Índice de vinculación
1	Mexicali Poniente	2,540	1,856	73.07
2	Pob. Benito Juarez	653	490	75.04
3	Pob. Gpe. Victoria	700	563	80.43
4	Tecate	1,974	1,483	75.13
5	Tijuana Urbano Poniente	2,682	1,955	72.89
6	Tijuana Urbano Este	3,254	2,423	74.46
7	Ensenada	2,222	1,759	79.16
8	Tijuana Sur Centro	2,965	2,161	72.88
9	San Quintin	1,098	829	75.50
11	Mexicali Oriente	2,386	1,567	65.67
13	Tijuana Norte Centro	2,865	1,840	64.22
VINCULACIÓN ESTATAL		23,339	16,926	72.52

5.- ¿Qué acciones se implementaron cuando en alguna coordinación de zona se observó la existencia de adultos activos sin módulo vinculado al periodo Abril-Junio?

Considerando el análisis que realiza cada coordinación de zona para detectar a los educandos sin modulo vinculado se llevan a cabo visitas domiciliarias y llamadas telefónicas por parte del personal operativo del instituto estableciendo citas en el circulo de estudios más cercano o bien canalizándolos a estudiar los módulos de manera virtual.

6.- ¿Describe si fuera el caso cuáles son los principales problemas respecto al material educativo en el periodo Abril-Junio?

Programación:

>La solicitud de módulos se realiza de manera oportuna y de acuerdo a los procedimientos establecidos, procurando una programación en las fechas de entrega de material con el mínimo de desfasamiento posible, tomando en consideración la fecha límite de entrega por trimestre.

Distribución:

>Se realiza de acuerdo a las necesidades de cada microrregión y considerando la existencia disponible.

7.- Faltantes de módulos periodo Abril-Junio
(identificar el nombre y cantidad de módulos faltantes)

8.- Módulos de mayor demanda periodo Abril-Junio
(identificar el nombre del o los módulo(s) con mayor demanda)

Nombre del módulo	Cantidad de módulos faltantes	Nombre de módulos con mayor demanda
México nuestro hogar	265	México nuestro hogar
Operaciones avanzadas	410	Vamos a escribir Fracciones y porcentajes Operaciones avanzadas
Nuestro planeta la tierra	565	Leer y escribir Vamos a conocernos Vivamos mejor Cuentas útiles
Vamos a escribir	385	Figuras y medidas Nuestros documentos
Vamos a conocernos	50	Aguas con las adicciones Un hogar sin violencia
Leer y escribir	80	Protegernos tarea de todos.
Saber leer	150	
Información y graficas	105	
Para seguir aprendiendo	230	
Cuentas útiles	50	
Figuras y medidas	130	
Sexualidad juvenil	100	

10.- Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto

Periodo Abril - Junio de 2012

Ramo XI	
Programado	\$1,088,066.00
Ejercido	\$799,504.40
Avance %	73.48%
Ramo 33	
Programado	\$1,188,946.00
Ejercido	\$749,251.14
Avance %	63.02%
Otras Fuentes de Financiamiento Estatal	
Programado	\$0.00
Ejercido	\$0.00
Avance %	#¡DIV/0!
TOTAL	
Programado	\$2,277,012.00
Ejercido	\$1,548,755.54
Avance %	68.02%

Periodo Enero- Junio de 2012

Ramo XI	
Programado	\$2,509,789.60
Ejercido	\$1,849,624.40
Avance %	73.70%
Ramo 33	
Programado	\$3,288,285.00
Ejercido	\$1,911,751.72
Avance %	58.14%
Otras Fuentes de Financiamiento Estatal	
Programado	\$0.00
Ejercido	\$0.00
Avance %	#¡DIV/0!
TOTAL	
Programado	\$5,798,074.60
Ejercido	\$3,761,376.12
Avance %	64.87%

11.- Explicación Cualitativa del avance % del presupuesto del periodo Enero-Junio

Ramo XXXIII En este ramo se ha alcanzado el 63% del programado en el trimestre y el 58% para el periodo enero – junio

Ramo XI En este ramo se ha alcanzado el 73% del programado en el trimestre y el 73% para el periodo enero – junio

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

CONVENIO PROYECTOS ESTRATEGICOS

Reconocimiento CONEVyT

1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero– Junio de 2012

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	77	124	161.04	15	3	20.00	19.48	2.42
Primaria	585	235	40.17	196	73	37.24	33.50	31.06
Secundaria	2,521	1,359	53.91	508	191	37.60	20.15	14.05
Total	3,183	1,718	53.97	719	267	37.13	13.91	15.54

2. ¿Cómo se resuelven los problemas que se generan con las empresas para la atención del rezago de su personal al periodo Abril-Junio de 2012?

Promoviendo constantemente los servicios del CONEVYT, a través de la instalación de módulos de atención dentro de las empresas y convocando a los comités empresariales, cámaras y asociaciones a sumarse al proyecto CONEVYT, así mismo organizar en coordinación con las empresas la entrega de certificados, reconocimientos e incentivos a los trabajadores, dando un valor agregado al proyecto CONEVYT y motivando a los trabajadores a continuar sus estudios.

3. ¿Qué factores determinan la participación y apoyo de las empresas con los programas educativos del INEA del proyecto Reconocimiento CONEVyT durante el periodo Abril-Junio de 2012?

- La promoción y difusión del proyecto.
- Una buena presentación del Programa que logre convencer a los directores de recursos humanos, para que a su vez ellos le vendan la idea a los directores y/o dueños de las mismas.
- La participación de los empleados, la gratificación al asesor por parte de la empresa.
- La buena disposición de los empleados responsables del área de recursos humanos de las empresas, al reconocer al CONEVYT como un compromiso social.

4. Proporcione la siguiente información del proyecto Certificación CONEVyT al periodo Abril-junio de 2012?

Núm	Empresa		Población		Tiempo que la empresa lleva colaborando	Giro de la empresa
	Nombre de la empresa vinculada al proyecto	Marque con una x las empresas reconocidas por el Conevyt	Rezago dentro de la empresa	Atendida		
1	SHARP			14	Tres meses	electrónica
2	BAJA WOOD			16	Tres meses	madera
3	CFE		2	2		electricidad
4	TELNOR			2	Un año	comunicaciones
5	LABOMEX			22	10 años	médico
6	MEDIMEXICO			7	8 años	médico
7	CORRUGADOS DE SONORA			16	1 año	cajas de cartón
8	S.MEDICOS ALARIS	X	380		12 AÑOS	manufactura
9	EMBOTALLADORA DEL FUERTE	X	15		17 AÑOS	elaboración de bebidas
10	SPERIAN	X	350		5 AÑOS	manufactura
11	D.J. ORTHOPEDIS	X	400		13 AÑOS	manufactura
12	BIOTIX INT. S.A DE C.V.	X	28		1 AÑO	productos médicos
13	MABAMEX S.A. DE C.V.	X	200		15 AÑOS	manufactura
14	VIVEICA S.A. DE C.V.	X	100		2 AÑOS	construcción.
15	ASCI			7	5 meses	maquiladora
16	FENDER			9	2 años	maquiladora
17	BODEGAS SANTO TOMAS				1 año 7 meses	vinícola
19	AGROPRODUCTOS DEL CABO			18	1 año 4 meses	agrícola
20	COMERCIAL MEXICANA			7	4años	abarrotes
21	BAJACORP			5	3 meses	servicios portuarios
22	EMPRESAS NAVICO				6años 3 meses	maquiladora
23	DIACO	X		15	Suspendida	maquiladora
24	FLEX MEDICAL	X	230	17	6 AÑOS	prod .med
25	BOLEX DE MEX	X	45	12	8 AÑOS	cables
26	BLOCK MEDICAL		35	8	5 AÑOS	prod. med
27	AMIGO TECNOLOGIA	X	110	8	MAS DE 2	cables
28	DIMMEX	X	110	12	5 AÑOS	componentes electrónicos
29	ENSAMBLES DE PRECISION		50	15	4 AÑOS	
30	RECTIFICADORES INDUSTRIALES	X	600	25	10 AÑOS	componentes
31	GAMBRO RENAL	X	300	20	8 AÑOS	prod. med
32	DECORACION COLONIAL	X	100	8	10 AÑOS	marcos

2do. Informe de Autoevaluación
Trimestral 2012

33	PLASTICOS B.C.	X	200	15	10 AÑOS	plásticos p hogar
34	POWER SONIC	X	200	20	10 AÑOS	baterías p carros
35	EATON	X	80	7	8 AÑOS	partes p avión
36	STJONTH	X	300	10	7 AÑOS	costuras
37	PPH INDUSTRIAL	X	200	10	7 AÑOS	electrónica.
38	MEXHON S.adecb	X		25		prod. medicos
39	BELDEN DE SONORA S.A.d.C.V.		50	15		abanicos
41	AUTOLIVE SAFE TECNOLOGIE	X		30	6 AÑOS	cinturones de seg
42	EASTON sadcv	X	120	21		cascos de hockey
43	PHILLIPS LIGTHING	X		25		televisiones
45	STEVEN LABEL MEXICO		4	4	8 MESES	electrónicos
46	SMK ELECTRONICA SA.de CV	X	150	21	8 AÑOS	electronica
47	SUMMIT de BC.SA.de CV	X	50		1 AÑO	electronica
48	SANYO	X	20%		11 AÑOS	t. v
49	DISTRI AZTECA	X			11 AÑOS	tortillas
50	HIPODROMO	X	10%		11 AÑOS	apuestas
51	BOURNS	X	15%		10 AÑOS	tornillos
52	KENMEX	X	30%		11 AÑOS	prod med
53	THERMOMETRICS	X	30%		8 MESES	termomet
54	PANASONYC	X	20%		3 MESES	refrigera
55	KLINGSPOR	X	SI		LIGAS	
57	IND ELECTRICAS	X	10%		11 AÑOS	brakes
58	PULIDOS IND	X	60%		9 AÑOS	chapas
59	BRENNTAG	X	5%		5 AÑOS	tóxicos
60	BAJA FUR	X			3 AÑOS	uñas acrílicas
61	WLCHALLIN	X	30%		3 AÑOS	pro med
62	SAFARI LANG	X	30%		3 AÑOS	chalecos
63	MARCOS CALIDAD	X	30%		5 AÑOS	plafón decorativo
64	ONCORE DE MEX	X	50%		1 AÑO	placas tv
65	CORRUGADOS	X	50%		2 AÑOS	cajas cartón
66	HYSON	X	40%		11 AÑOS	mangueras riego
67	MPA	X	60%		1 AÑOS	partes carro
68	J. F. E.	X	20%		1 AÑO	partes avión
69	C.S.T.	X	65%		1 AÑO	part comp.
70	SMITH MEDICAL	X	30%		11 AÑOS	prod med
71	KYOCERA	X	20%		11 AÑOS	electrónica
72	COMERCIAL MEXICANA	X	5%		1. MES	Tienda dep.
73	FOX CONN	X	35%		1 AÑO	part comp.
74	MEDTRONIC		60%		2 MESES	prod med
75	NANKAI		20%		1 MES	partes cámara
76	RSI		70%		1. MES	Cocinas integ.
77	SAMSUNG					
78	HYUNDAI DE MEXICO					

5.- ¿Cuál es el impacto del proyecto en la disminución del rezago de la entidad federativa desde su implantación al periodo que se reporta Abril-Junio de 2012?

Cada día las empresas están más comprometidas con sus trabajadores, otorgándoles reconocimientos y bonos por su estudio. Además ya no solo no se contrata personal sin educación básica terminada, sino que cada vez se suman más empresas a brindar educación la preparatoria a sus empleados. Esto ha impactado en una mayor sensibilidad por parte de los empresarios, en cuanto al tema de la educación y calidad de vida de sus trabajadores, generando mayor conciencia en muchos de ellos, que al saber que un trabajador con más educación es un trabajador mejor capacitado y más productivo.

6.- Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto

Periodo Abril-Junio de 2012

Programado	\$99,500.00
Ejercido	\$70,552.00
Avance %	70.91%

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

Periodo Enero -Junio de 2012

Programado	\$156,000.00
Ejercido	\$70,552.00
Avance %	45.23%

[VOLVER INICIO](#)

Organizaciones de la Sociedad Civil

1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero-Junio 2012

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	4	89	2,225.00	1	8	800.00	25.00	8.99
Primaria	4	107	2,675.00	0	26		0.00	24.30
Secundaria	13	530	4,076.92	5	63	1,260.00	38.46	11.89
Total	21	726	3,457.14	6	97	1,617	28.57	13.36

2. ¿Cuál es el costo por UCN en el proyecto Organizaciones de la Sociedad Civil en el periodo Enero-Junio 2012?

Periodo	Total de UCN	Presupuesto ejercido	Costo
Enero-Junio	97	\$10,523.00	\$108.48

3. Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto

Periodo Abril-junio de 2012

Programado	\$27,200.00
Ejercido	\$21,723.00
Avance %	79.86%

Periodo Enero-junio de 2012

Programado	\$54,400.00
Ejercido	\$10,523.00
Avance %	19.34%

4.- Explicación cualitativa de avance % del presupuesto Enero-Junio

En el programa Organizaciones de la Sociedad Civil se ejerció el 19% de lo presupuestado para el trimestre. Como se puede apreciar en este segundo trimestre 2012 ah disminuido en el avance porcentual del presupuesto, por lo que han planeado una serie de estrategias que nos permitan retomar el óptimo aprovechamiento presupuestal.

5.- Responda la siguiente matriz al periodo Abril-Junio

Nombre de la Organización de la Sociedad Civil	Cantidad de población en rezago	Tiempo que lleva colaborando	Convenio Especifico	Convenio Adhesión	Vigencia
1.- manos unidas	72	1 año	En tramite		
2.- rancho de sus niños	53	2 años	S/c		
3.- canacintra	56	3 años	S/c		
4.- centro de computo valle de las palmas	40	6 años	S/c		
5.- iglesia la hermosa	3	3 meses	S/c		
6.- sepat	4	6 meses	S/c		
7.- instituto bíblico (col. Valle verde)	6	5 años	S/c		
8.-catedral de Tijuana	Abierto a comunidad	5 años	Verbal		
9.-colegio Ana maría Gómez campos	Abierto a comunidad	14 años	Verbal		
10.-centro comunitario Paula montal	Abierto a comunidad	6 meses	Verbal		
11.-el mesón	Cinco		Verbal		
12.-centro comunitario divina providencia	Abierto a la comunidad	10 años	Verbal		
13.-gimnasio miguel alemán	Abierto a comunidad	9 meses	Verbal		
14.- oratorio san francisco de sales	Abierto a comunidad	11 años	Vencido como plaza. Se quedó como c.e. y fue verbal.		
15.-cirad III	96	11 años	Verbal		
16.- centro comunitario pórticos	Abierto a comunidad	3 años	Verbal		
17.- capilla san Fernando	Abierto a comunidad	1 año	Verbal		
18.-casa hogar niños de la promesa	7		Verbal		

2do. Informe de Autoevaluación
Trimestral 2012

19.-centro de rehabilitación grupo vida	12	13 años	N/a		
20.-santuario	3	7 años	N/a		
21.-mentes abiertas	55	7 años	N/a		
22.-iglesia apostólica	3	3 años	N/a		
23.-rancho sordomudo	4	11 años	N/a		
24.-casa-hogar Buenavista	85	3 años	N/a		
25.-iglesia bethel	19	2 años	N/a		
26.-iv iglesia apostólica	3	2 años	N/a		
27.-grupo vida san Carlos	9	3 meses	N/a		
28.-iglesia de Jesucristo sud	6	1 año	N/a		
29.-centro educativo san Vicente de paúl	25	7 meses	N/a		
30.- fuerza juvenil	6	7 meses	N/a		
31.- parroquia Guadalupe	15	1 año	No	No	
32.- iglesia luz del mundo	30	1 año	No	No	
33.- iglesia del espíritu santo					
34.- iglesia de la encarnación	12	1 año	No	No	
35.-cristo viene	30	6 meses	No	No	
36.-parroquia Cristo redentor	10	1 año	No	No	
37.-proyecto salesiano domingo santo	8	1 año	No	No	
38.-canao	6	4 meses	No	No	
39.-casa nazareno		1 años			
40.- templo la hermosa		1 años			
41.- iglesia adventista		1 año			
42.-centro de invidentes		10 años			
43.- templo bautista cristiano Emanuel		1 año			
44.- casa ejidal Chilpancingo		1 años			

2do. Informe de Autoevaluación
Trimestral 2012

45.- casa hogar madre Rita		1 año			
46.-conversion de san pablo		1 año			
47.-iglesia una nueva vida		1 año			
48.- iglesia del 7mo día		1.meses. Y medio			
49.-centro de integración juvenil		3 meses			
50.-centro comunitario módulos III		1 año			
51.-crread	8	01/06/12			
52.-canoa	4	02/05/12			
53.-iglesia rectoría nuestra señora de la paz	5	26/04/12			
54.-iglesia adventista del 7mo. Día	10	05/06/12			
55.-centro de integración juvenil	1	08/06/12			
56.-iglesia apostólica de la fe en Cristo Jesús	4	14/06/12			

Oportunidades

1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero – Junio 2012

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	92	31	33.70	10	1	10.00	10.87	3.23
Primaria	240	47	19.58	56	24	42.86	23.33	51.06
Secundaria	347	141	40.63	75	26	34.67	21.61	18.44
Total	679	219	32.25	141	51	36.17	20.77	23.29

2. ¿Cuál es el costo por UCN en el proyecto Oportunidades en el periodo Enero – Junio de 2012?

Periodo	Total de UCN	Presupuesto ejercido	Costo
Enero - Junio	51	\$96,135.04	\$1,885.00

3. Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto

Periodo Abril-Junio 2012

Programado	\$67,063.00
Ejercido	\$80,835.04
Avance %	120.54%

Periodo Enero-junio de 2012

Programado	\$133,351.00
Ejercido	\$96,135.04
Avance %	72.09%

4.- Explicación cualitativa de avance % del presupuesto Enero-Junio

El presupuesto programado pertenece a Ramo 11, sin embargo de ramo 33 también se ejerce recurso para este proyecto con cargo al Programa Regular (atención a la demanda) para solventar las necesidades de dicho proyecto.

5.- ¿Con la **fase revisión del informe** qué problemas se siguen presentando y están impactando en la consecución de metas al periodo Abril-Junio de 2012?

Se sigue trabajando intensamente para solucionar la problemática por alcanzar niveles aceptables en el número de beneficiarios interesados por los servicios educativos del INEA. Así como también incrementar la promoción y mejorar la coordinación interinstitucional.

6.- ¿Qué cambios o modificaciones se han implementado en la **fase de planeación** de su entidad en los siguientes aspectos en el periodo Abril-Junio de 2012? :

Promoción permanente de los servicios educativos del INEA.

Mayor coordinación institucional INEA / Oportunidades.

Realizar mensualmente la depuración de los educandos que se encuentran en otros proyectos y que pertenecen al de Oportunidades.

Enviar a cada Coordinación de Zona el padrón ya depurado.

Visitar los círculos de estudios y conocer las necesidades del servicio.

6.1) Análisis de la magnitud, dispersión y comportamiento del rezago educativo de los beneficiarios del programa:

Aun cuando efectivamente existen localidades muy dispersas en donde se dificulta encontrar los espacios propicios para atender a los usuarios, se ha buscado darle solución a este problema solicitando el apoyo de la comunidad y sus autoridades.

6.2) Selección de localidades con presencia significativa de beneficiarios en condición de rezago educativo en las cuales los IEAA/DEEA cuenten con capacidad de atención en:

Asesores:

Col. Progreso, col. Santa Isabel , Col. Voluntad
Cañón Buenavista, Maneadero, Colonia 89, Colonia Morelos I y II,
González ortega, col. Robledo, col. Hidalgo, col. Josefa Ortiz de Domínguez, col. Solidaridad
social, fracc. Valle de puebla, col. Independencia y col. Carranza, así como san Felipe.
Ciudad de Tijuana y San Quintín

Círculos de estudio:

En plazas comunitarias.
Col. Progreso, col. Santa Isabel , Col. Voluntad

Cañón Buenavista, Maneadero, Colonia 89, Colonia Morelos I y II, 2do. Informe de Autoevaluación
González ortega, col. Robledo, col. Hidalgo, col. Josefa Ortiz de Domínguez, col. Solidaridad
social, fracc. Valle de puebla, col. Independencia y col. Carranza, san Felipe.
Ciudad de Tijuana y San Quintín

Disponibilidad:

Existe siempre la disponibilidad y el compromiso por parte del asesor, quien a pesar de la distancia y la dispersión de los círculos de estudio, busca siempre cumplir con su adecuado desarrollo.

Aplicación oportuna de exámenes:

Mensualmente se da a conocer a todos los asesores el calendario de aplicación de exámenes.

Entrega de certificados:

Cada mes se llevan a cabo entregas de certificados en donde además se reconoce el trabajo de las figuras operativas.

6.3) Selección de educandos

Se sigue haciendo de acuerdo al número de beneficiarios con los que cuenta cada localidad.

6.4) Aprobación del CTE (Comité Técnico Estatal)

Todos los acuerdos fueron aprobados.

7.- ¿Cuál es el balance en la fase de Ejecución respecto al proceso de capacitación de figuras institucionales para ambas instituciones en el periodo Abril-Junio de 2012?

El proceso de capacitación para figuras institucionales de ambas Dependencias es permanente al interior de cada una de ellas, buscando establecer el compromiso de llevar a cabo momentos de formación institucional de manera conjunta.

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO OPORTUNIDADES](#)

EL BUEN JUEZ

1.-Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Junio de 2012

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	1	3	300.00	0	2		0.00	66.67
Primaria	15	5	33.33	4	4	100.00	26.67	80.00
Secundaria	119	63	52.94	13	10	76.92	10.92	15.87
Total	135	71	52.59	17	16	94.12	12.59	22.54

2. ¿Cuál es el costo por UCN en el proyecto BUEN JUEZ en el periodo Enero - Junio de 2012?

Periodo	Total de UCN	Presupuesto ejercido	Costo
Enero -Junio	16	\$14,000.00	\$875.00

3. Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto

Periodo Abril – Junio de 2012

Programado	\$31,500.00
Ejercido	\$14,000.00
Avance %	44.44%

Periodo Enero – Junio de 2012

Programado	\$63,000.00
Ejercido	\$14,000.00
Avance %	22.22%

4.- Explicación cualitativa de avance % del presupuesto Enero-Junio

En el buen juez se alcanza el 22% sobre el presupuesto para el trimestre, planeando alcanzar el 100% en el siguiente trimestre.

5. ¿Proporcione la siguiente información del proyecto Buen juez del periodo Abril - Junio de 2012?

Consecutivo	Nombre de las dependencias involucradas en el proyecto	Cantidad de población en rezago	Cantidad de población atendida	Tiempo que la dependencia lleva colaborando
1.-	Sedena			
2.-	Base aérea ciprés		7	1 año 7 meses
3.-	Hospital militar		10	8 meses

6. Observaciones y Comentarios del programa al periodo Abril - Junio de 2012

Los educandos de este subproyecto presentan un avance lento ya que por sus actividades salen frecuentemente de la localidad, lo que no les permite presentar examen o avanzar en sus módulos.

Sin embargo se van a incorporar a la próxima jornada de acreditación que tendremos los días 20, 21 y 22 de Julio todas las dependencias que contactamos en la ciudad de Tijuana, con la ayuda del Ayuntamiento. Con esta acción aumentaremos en gran número nuestros logros y porcentajes de meta.

2. Proporcione la siguiente información relacionada con presupuesto Enero-Junio 2012

Grupos especiales	Presupuesto Programado a	Presupuesto Ejercido b	Avance % b/a
Jornaleros agrícolas	\$ 22,548.00	\$ 10,814.73	48%
Jóvenes 10-14	\$ -	\$ 43,565.00	
Indígena y 100 x 100	\$ -	\$ -	
TOTAL	\$ 22,548.00	\$ 54,379.73	48%

3.-Explicación cualitativa de avance % del presupuesto Enero-Junio

El presupuesto para el proyecto Grupos especiales alcanzo el 48% para jornaleros, el subproyecto 10-14 no cuenta con presupuesto programado, sin embargo se presenta recurso ejercido con carga al Programa Regular de ramo 33.

4. ¿Cuáles son los problemas que se presentaron en el periodo Abril-Junio de 2012 por cada proyecto? Abril-Junio

Jornaleros Agrícolas.

- La constante migración de los adultos.
- La falta de documentación oficial

Jóvenes de 10-14

- Limitantes en la aplicación del examen diagnostico.
- Orientadores con el perfil requerido.

5. Explique de qué manera se resolvieron los problemas anteriormente mencionados al periodo Abril-Junio

Visitando a los educandos 10-14 y padres de familia para que acudan a las asesorías y participando en reuniones con figuras operativas que atienden a jornaleros agrícolas.asi como con empresarios del campo en el área de San Quintín, donde se acordó facilitar la presentación de exámenes en los campamentos.

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

Formación y valoración de asesores

1.- Proporcione la siguiente información relacionada con las metas Abril -Junio 2012

Proyecto	Meta	Logro	Avance %
	a	b	b/a
Formación	834	680	81.53
Valoración de asesores			
TOTAL	834	680	81.53

2. Proporcione la siguiente información relacionada con presupuesto Abril-Junio 2012

Proyecto	Presupuesto Programado	Presupuesto Ejercido	Avance %
Formación	\$ 111,563.00	\$ 18,701.50	17%
Valoración de asesores			
TOTAL	\$ 111,563.00	\$ 18,701.50	17%

3. Mencione la problemática que se presentó con mayor frecuencia en su entidad para llevar a cabo la formación de las figuras y la forma en cómo dio solución a la misma. Abril-Junio

No	Problemática	Solución
1	Dificultad para conciliar fechas de eventos por la diversidad de tareas realizadas por el personal institucional, aunado a las jornadas de acreditación que se realiza cada trimestre.	Se organizó este proceso, cuidando no perjudicar las tareas ya programadas, cruzando agendas de trabajo tanto en delegación como en las coordinaciones de zona para generalizar en base al resultado de la evaluación CLIMA ORGANIZACIONAL, dirigir a todo el personal institucional por municipio el curso de "Modelos de Excelencia en el Servicios" impartido por un instructor externo, orientado dicha acción por la Dirección de Delegaciones.
2	El desconocimiento de los contenidos de actualización dirigidos a las figuras operativas como necesidades de formación, por parte de los técnicos docentes, provoca la falta de sensibilidad. Para garantizar la asistencia de su red operativa a los procesos que se les convoca.	Se ha involucrado en los procesos de actualización de MEVyT en línea y MEVyT Virtual, al personal institucional que participan directamente en plazas comunitarias (técnicos docentes, coordinadores de zona y responsables de acreditación y de plazas de reingeniería), así como paulatinamente se les ha invitado a que se vayan involucrando en los demás eventos de formación continua focalizada.
3	Rotación de asesores que fueron valorados en 2001 y que se contaba con una ruta estructurada de formación, acorde a la detección de necesidades, impacta en el resultado de procesos de formación focalizada por eje temático, ya que se tiene que diversificar con los de nuevo ingreso y los que aun están activos de los valorados para lograr la meta comprometida en PAEF.	Se impulso el estudio de paquetes de autoformación con rutas estructuradas, basadas en el resultado de la valoración, dando prioridad al eje de lengua y comunicación, ciencias y competencias básicas. Se realizó Jornadas de capacitación en Municipios de Tijuana y Mexicali enfocadas al Eje de Lengua y Comunicación "Estrategias para el desarrollo de comprensión lectora.
4	Ausentismo en los procesos de formación ya sea inicial o de actualización, con respecto a lo programado, ya que no todos los que inician el proceso lo concluyen.	Se ha tratado de ir conciliando tiempos de disponibilidad de los asesores , ya que las características por municipio son diferentes entre uno y otro, para definir los mejores momentos de realizar las jornadas, partiendo desde seleccionar días hábiles o fines de semana

5	Dificultad para que concluyan el proceso de formación inicial en sesiones presenciales, por el tiempo de duración y garantizar se cubra al 100% de los asesores registrados en SASA, de nueva ingreso.	Se estableció compromiso con las coordinaciones de zona el garantizar que todo asesor de nuevo ingreso en SASA, el que reciba la formación inicial ya sea en presencial o en línea, en el segundo caso determinando la temporalidad de inicio y término.
---	--	--

4. Mencione los casos de éxito relativos a la formación de figuras solidarias e institucionales que se realizaron en el periodo Abril-Junio.

Fase de la formación (inicial / continua)	Caso de éxito (descripción)
Formación inicial (tanto para red operativa como institucional)	<p>Estandarización de la duración de los procesos de formación inicial (24 hrs) y dosificación de contenidos en sesiones cortas, de tal forma se cubra no solo con la normatividad, si no con los contenidos que se tienen que revisar.</p> <p>Se condicionó para quienes no tienen la disponibilidad y tiempo para asistir a las presenciales a que se inscriban al curso en línea del asesor para el MEVyT, en el que deberán de concluirlo en no más de tres semanas.</p>
Formación inicial en línea (cambio de plataforma)	Se estableció como estrategia que todo asesor que estaba en el curso en línea y por cambio de plataforma y adecuación, se suspendió por un periodo de dos meses, requiriendo dar continuidad al proceso y no perdieran el avance, se impulso la impartición de sesiones presenciales acotadas para que concluyeran.
Rezago en formación inicial de asesores de nuevo ingreso SASA en 2012.	<p>Se impulsó la formación inicial y continua, apoyados de los enlaces educativos y multiplicadores en Municipio de Mexicali C.Z. 2 , C.Z.3, C.Z.11, Municipio de Ensenada la C.Z. 7, Tecate C.Z.4.</p> <p>Para las coordinaciones con las que no se cuenta con esta figura de Enlace Educativo, como Municipio de Tijuana con la C.Z. 5,6,8, San Quintín C.Z.9 y Mexicali C.Z. 1 se cubrió con el apoyo del equipo de Servicios Educativos para los procesos de inicial sesiones presenciales al rezago de asesores activos en SASA, sin esta formación.</p>

<p>Formación continúa en MEVyT Virtual y reuniones de Balance.</p>	<p>Se actualizo en la modalidad de atención educativa a las figuras de nuevo ingreso en Plazas Comunitarias, así mismo se llevó a cabo reuniones de balance para seguimiento al proceso de atención de educandos bajo esta modalidad.</p>
<p>Formación continua en Nueva plataforma de MEVyT en Línea</p>	<p>Se actualizo en la nueva plataforma de MEVyT EN LINEA, para impulsar la atención educativa con el uso de las TIC's a las figuras operativas e institucionales que participan en Plazas Comunitarias, así mismo se les dio la meta comprometida a incorporar en esta modalidad.</p>
<p>Formación continúa focalizada en estrategias de lectura para desarrollar la comprensión lectora, dirigida a los asesores.</p> <p>Formación continúa en eje de matemáticas.</p> <p>Formación continúa en el estudio de paquetes de autoformación.</p>	<p>En base a las necesidades de formación como resultado de la valoración diagnóstica: Se brindó la sesión de actualización, organizada tipo jornada de" Estrategias de lectura para desarrollar la comprensión lectora, dirigida a los asesores, en los municipios de Mexicali, Tijuana, Tecate y Ensenada.</p> <p>Formación en el Eje de matemáticas en Municipio de Mexicali, como parte de las necesidades de formación como resultado de la valoración diagnóstica.</p> <p>Continuidad en el impulso de paquetes de Autoformación basado en rutas estructuradas como resultado de la valoración, dando como resultado de mayor impacto en la coordinación de zona 06, 02, 03 y 07.</p>
<p>Formación continúa a personal Institucional.</p>	<p>En base al resultado de la evaluación CLIMA ORGANIZACIONAL, dirigir a todo el personal institucional por municipio el curso de "Modelos de Excelencia en el Servicios" impartido por un instructor externo, orientado dicha acción por la Dirección de Delegaciones.</p> <p>Por parte de la Dirección de Planeación, se brindo el taller para la organización y conservación normalizada de archivos.</p> <p>Se involucró en los procesos de actualización de MEVyT en línea y MEVyT Virtual, al personal institucional que participan directamente en plazas comunitarias (técnicos docentes, coordinadores de zona y responsables de acreditación y de plazas de reingeniería)</p>

5. Describa en qué medida la información proporcionada por el INEA contribuye para el desarrollo de los proyectos. Abril-Junio

Herramienta	Contribuye	No contribuye
Registro Automatizado de Formación (RAF)	Control, registro y seguimiento a los procesos de formación que reciben las figuras operativas e institucionales, así mismo el poder visualizar las inconsistencias en SASA, al detectar que figuras formadas no están activas en SASA, y por ende no se puede efectuar su registro.	
Formato de seguimiento y realimentación de la formación.	Permite confrontar con los avances en materia de formación e indicadores a evaluar, de una forma más sincronizada, y observar los aspectos que se tienen que atender para el cumplimiento de meta comprometida en PAEF, en los distintos proyectos.	
Modelo de Evaluación Institucional (MEI)	Falta mayor correlación con los informes que se remiten a la académica con respecto a los avances y medición de cada proyecto establecido en PAEF.	<p>Se requiere estructurar dos informes, de una forma para la unidad de evaluación (planeación) y otra estructura para Académica.</p> <p>Solicita resultados globales cuando existe una meta establecida por figura (operativa e institucional)</p> <p>En los indicadores de resultados del MEI, está centrado únicamente en formación inicial.</p>

6. Mencione la problemática que se presenta con mayor frecuencia en su entidad para llevar a cabo la valoración y revaloración de asesores y la forma en cómo dio solución a la misma.

No	Problemática	Solución
1	La rotación de asesores afecta la continuidad en el fortalecimiento mediante la formación focalizada dirigida a los asesores valorados, ya que actualmente ha bajado considerablemente el total de asesores valorados con respecto a los que siguen activos en SASA.	Se está orientando a las coordinaciones de zona la importancia de mantener actualizada la base de datos, para poder establecer la meta a valorar en el tercer trimestre (30 de agosto al 3 de septiembre).

7. Proporcione la siguiente información relacionada con las metas Enero-Junio 2012

Proyecto	Meta	Logro	Avance %
	a	b	b/a
Formación	1668	1134	67.99
Valoración de asesores			
TOTAL	1668	1134	67.99

Proyecto/form. de figuras	Meta	Logro	Avance %
	a	b	b/a
institucional	374	393	105.08
operativas	1294	741	57.26
TOTAL	1668	1134	67.99

8. Proporcione la siguiente información relacionada con presupuesto Enero-Junio 2012

Proyecto	Presupuesto Programado	Presupuesto Ejercido	Avance %
Formación	\$ 169,494.00	\$ 18,701.50	11%
Valoración de asesores			
TOTAL	\$ 169,494.00	\$ 18,701.50	11%

Plazas Comunitarias

1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero – Junio de 2012

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	561	773	137.79	61	117	191.80	10.87	15.14
Primaria	1,398	1,772	126.75	467	688	147.32	33.40	38.83
Secundaria	2,554	3,087	120.87	908	640	70.48	35.55	20.73
Total	4,513	5,632	124.80	1,436	1,445	100.63	31.82	25.66

EN COLABORACION

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	24	4	16.67	3	0	0.00	12.50	0.00
Primaria	81	20	24.69	32	24	75.00	39.51	120.00
Secundaria	181	106	58.56	49	27	55.10	27.07	25.47
Total	286	130	45.45	84	51	60.71	29.37	39.23

TOTAL (INSTITUCIONALES Y EN COLABORACIÓN)

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	585	777	132.82	64	117	182.81	10.94	15.06
Primaria	1,479	1,792	121.16	499	712	142.69	33.74	39.73
Secundaria	2,735	3,193	116.75	957	667	69.70	34.99	20.89
Total	4,799	5,762	120.07	1,520	1,496	98.42	31.67	25.96

2. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentaron en las Plazas Comunitarias durante el periodo Abril – Junio de 2012

Institucionales	En colaboración
<p>1.- Deficiencias de conocimientos por parte de las figuras solidarias que participan en plazas comunitarias al momento de ofertar el MEVyT en modalidades electrónicas.</p> <p>2.- Presentación de fallas en impresoras laser.</p> <p>3.-Presentación de fallas en equipo de cómputo.</p> <p>4.- Tanto promotores como apoyos técnicos de algunas plazas comunitarias continuaban manifestando inquietudes acerca del esquema de gratificación de este 2012.</p> <p>5.-</p>	<p>1.-</p> <p>2.-</p> <p>3.-</p> <p>4.-</p> <p>5.-</p>

3. Explique cómo se resolvieron los cinco problemas anteriormente descritos de las Plazas Comunitarias en el periodo Abril – Junio de 2012.

Institucionales	En colaboración
<p>1.- Personal del departamento de servicios educativos han reforzado las capacitaciones para que las figuras que participan en apoyo a las plazas disipen las dudas manifestadas en la oferta del MEVyT en modalidades electrónicas.</p> <p>2.- Se ha realizado análisis y diagnósticos por parte de los apoyos técnicos regionales acerca de los componentes que necesitan reemplazo de manera inmediata. Para ello esperamos que durante el segundo semestre del 2012 la empresa de mantenimiento externo a equipo TIC de plazas reemplace dichos componentes.</p>	<p>1.-</p> <p>2.-</p> <p>3.-</p> <p>4.-</p> <p>5.-</p>

3.- Se ha realizado análisis y diagnósticos por parte de los apoyos técnicos regionales acerca de los componentes que necesitan reemplazo de manera inmediata. Para ello esperamos que durante el segundo semestre del 2012 la empresa de mantenimiento externo a equipo TIC de plazas reemplace dichos componentes.

4.- Por medio de correos electrónicos y atención personalizada y directa, en los recorridos y visitas que tenemos en plazas explicamos rubro por rubro a las figuras que tienen dudas, así como aquellas que son de recién incorporación.

4. Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto

Periodo Abril-Junio de 2012

Programado	\$535,815.00
Ejercido	\$283,652.00
Avance %	52.94%

Periodo Enero-Junio de 2012

Programado	\$1,882,670.00
Ejercido	\$1,120,526.00
Avance %	59.52%

Explicación cualitativa de avance % del presupuesto Enero-Junio

El presupuesto para Plazas Comunitarias pertenece a Ramo 33 y Ramo 11, el ejercido de ambos alcanza el 59.52% de lo presupuestado para los 2 ramos con que opera el programa. También se realizan pagos de Apoyo técnico regional y figuras de gratificación fija.

6.-Proporcione la siguiente información relacionada con las plazas comunitarias	Institucionales	Colaboración	Institucionales	Colaboración
	Abril-Junio		Enero-Junio	
A. Número de plazas comunitarias en operación	30	2	30	2
B. Número de plazas comunitarias en desarrollo	0	0	0	0
C. Número de plazas comunitarias móviles*	0	0	0	0
D. Número de plazas comunitarias autorizadas al periodo	0	0	0	0
E. Número de plazas comunitarias en suspensión temporal	2	0	2	0
F. Número de plazas comunitarias canceladas o en baja	4	0	4	0
G. Número de plazas comunitarias en operación con servicio de Internet	22	2	22	2
H. Número de plazas comunitarias en operación con problemas de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos.	12	2	12	2
I. Número de Plazas Comunitarias en operación que cuentan con garantía en sus equipos de cómputo	3	0	3	0

7.- ¿Cuáles han sido los efectos más significativos en la población adulta sin educación básica al adentrarlos a las tecnologías de comunicación e información (TIC's) al periodo Abril – Junio?

El acercarlos y ofrecerles las modalidades electrónicas del MEVyT, específicamente MEVyT en línea, Virtual o CD a los educandos, les da la oportunidad de avanzar más rápido en sus estudios y de adquirir el aprendizaje de una manera más dinámica y entretenida. Si no pueden asistir la plaza comunitaria, se les da la oportunidad de estudiar en su casa o desde cualquier lugar donde tengan acceso a una computadora con o sin internet según sea el caso.

Al estudiar con estas modalidades, los educandos pueden avanzar en la ruta de aprendizaje sugerida por el asesor, sin la preocupación de que los modulos básicos que les hagan falta siempre van a estar en existencia, garantizando con ello la certificación sin problemas de inexistencia de módulos, como en el caso de los impresos.

8.- ¿Qué estrategias de atención se establecieron entre la Coordinación de Zona y Servicios educativos para la utilización de las TIC's al periodo Abril – Junio?

1.-Iniciar con la modalidad del MEVyT en línea automatizado v.12 en las plazas comunitarias que cuentan con las condiciones optimas para operarla. Para lo cual se siguió la siguiente estrategia:

- Realizar una reunión informativa con el personal de las coordinaciones de zona (técnicos docentes y acreditación), para dar a conocer los cambios en la plataforma, las ventajas y beneficios para los educandos en su uso; así como las figuras participantes en la modalidad y la función que desempeña cada uno de ellos.

- Registrar en la plataforma del MEVyT en línea automatizado v.12 al personal de acreditación de la coordinación de zona, para que dieran inicio con los procesos de exportación de datos del educando de SASA en línea a MEVyT en línea.
- Iniciar con las capacitaciones de MEVyT en línea, reuniendo grupos por municipio, iniciando con Mexicali, en donde se capacito a las figuras operativas de plazas comunitarias (asesores, promotores, apoyos técnicos y enlaces de plazas comunitarias de sistemas integrales) brindándoles la información y las herramientas necesarias para operar la modalidad en su plaza comunitaria.
- Establecimiento de las metas de atención y acreditación de módulos en línea por plaza comunitaria.
- Establecer la estrategia para promover la modalidad en línea en el interior de las plazas comunitarias.

2.- Realizar un seguimiento de los registros de los educandos y asesores en la plataforma y de las problemáticas presentadas en el proceso, dando solución a dichos problemas.

3.- Continuar operando la modalidad Virtual (CD) del MEVyT, en la mayoría de las plazas comunitarias del Estado, continuar con la estrategia de seguimiento ya establecida para esta modalidad y capacitar a las figuras de plazas comunitarias cuando sea requerida por la coordinación de zona.

Brindar los procesos de actualización en MEVyT en Línea, así como los procesos de registro en la modalidad de MEVyT Virtual, para que estén en condiciones; las figuras operativas en Plazas, de promover la incorporación de educandos bajo estas modalidades.

4.- Se estableció el compromiso de que al cierre de este trimestre se visualizaría en SASA, el avance en la incorporación de educandos por Plaza Comunitaria, en el que se incorporando paulatinamente, buscando cumplir la meta establecida, así como el ofrecer este servicio de atención educativa como algo permanente.

9.- ¿Quién elabora y con qué periodicidad se generan los indicadores de desempeño de la Plaza Comunitaria al periodo Abril – Junio?

En el departamento de planeación y seguimiento operativo de la Delegación.

Y con respecto a las metas de atención y acreditación, en la modalidad de MEVyT virtual y en línea así como alfabetización tecnológica, se establece en Servicios Educativos y se da seguimiento a su cumplimiento (ATENCIÓN Y ACREDITACION).

10.-Responda el siguiente cuadro al periodo Abril-Junio para conocer qué acciones se han llevado a cabo en las vertientes para la consolidación del proyecto de Plazas Comunitarias.

Vertiente de consolidación	Acciones
<p>La Plaza Comunitaria dentro de las estrategias de atención educativa.</p>	<p>-Se continúa proporcionando a petición de cada usuario los avances académicos obtenidos del sistema. -Se procura que los educandos activos aprovechen el uso de toda la plaza comunitaria para que su formación sea integral, utilizando tanto medios impresos como electrónicos primordialmente.</p>
<p>Asegurar las condiciones de operación de las Plazas Comunitarias.</p>	<p>A través de seguimiento presencial y a distancia verificamos el funcionamiento de cada plaza comunitaria, así como atención en problemáticas y necesidades presentadas las cuales afectan directamente a la operación de plazas a nivel estatal, con el fin de solventar aquello que este en posibilidades de atender.</p>
<p>Estrategias de uso de la tecnología</p>	<p>-Uno de los servicios que fortalecen la oferta educativa con el apoyo de la tecnología en plazas son los cursos de Microsoft office que continúan ofertándose a los educandos que se atienden, así como a población abierta según intereses. -De igual forma el departamento de servicios educativos ha impulsado en gran manera la oferta del MEVyT en línea. -Y la aplicación de exámenes en línea, en las que algunas plazas son sedes permanentes de aplicación y otras programadas.</p>
<p>Reposición ordenada del equipo de las Plazas Comunitarias</p>	<p>Durante este trimestre la Delegación no ha recibido equipo de cómputo para reposición en plazas comunitarias.</p>
<p>Instrumentos Jurídicos</p>	<p>En este trimestre tenemos en trámite de firmas los convenios de las plazas comunitarias El Laurel 1 con Homex, Centro de desarrollo social Voluntad y Naranjos-Solidaridad con DESOM Mexicali.</p>
<p>Monitoreo</p>	<p>A través de reportes extraídos del sistema de bitácora electrónica de plazas comunitarias SIBIPLAC podemos percatarnos acerca de las actividades que se llevan a cabo diariamente, incluyendo aquellas plazas que ofrecen sus servicios en fines de semana.</p>

11.- Si se cuenta con un Comité comunitario de apoyo a la Plaza Comunitaria, comente los siguientes aspectos al periodo Abril-Junio.

En las plazas comunitarias de nuestra entidad no contamos con comités que lleven a cabo estas actividades.

ALCANCES EN LOS SIGUIENTES ASPECTOS	
Promoción de la Plaza Comunitaria	N / A
Generación de recursos económicos para el buen funcionamiento de la Plaza Comunitaria	N / A

13.-¿Cuál es el costo por UCN en las Plazas comunitarias durante el periodo Enero – Junio de 2012?

PLAZAS INSTITUCIONALES

Periodo	Total de UCN	Presupuesto ejercido	Costo
Enero-Junio 2012	1,445	\$925,938.00	\$640.79

PLAZAS EN COLABORACIÓN

Periodo	Total de UCN	Presupuesto ejercido	Costo
Enero-Junio 2012	51	\$50,774.00	\$995.57

Total de plazas comunitarias (institucionales y en colaboración)

Periodo	Total de UCN	Presupuesto ejercido	Costo
Enero-Junio 2012	1,496	\$976,712.00	\$652.88

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO PLAZAS COMUNITARIAS](#)

1. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentan en las sedes de aplicación durante el periodo Abril - Junio de 2012

- 1.- El aplicador no porta a la vista gafete del I.N.E.A.
- 2.- Abren la sede de aplicación con retraso.
- 3.- El aplicador llega con retraso a la sede de aplicación.
- 4.- El aplicador no corresponde al programado.
- 5.- En la plaza comunitaria no estaba presente el apoyo técnico.

2. Mencione explique cinco actividades relevantes que impactaron positivamente en los problemas anteriormente descritos (sedes de aplicación) Abril - Junio de 2012

- 1.- Se envía oficio informando a la coordinación de zona de la problemática.
- 2.- Se comunica al coordinador de zona la situación encontrada.
- 3.- Se informa mediante oficio al coordinador de zona la falla del aplicador.
- 4.- Se solicita al coordinador de zona notifique con tiempo los cambios.
- 5.- Se ha estado enviando oficio notificando dicha ausencia del apoyo técnico.

3.- Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto

Periodo Abril-Junio de 2012

Programado	\$28,250.00
Ejercido	\$25,000.00
Avance %	88.50%

Periodo Enero-Junio de 2012

Programado	\$57,500.00
Ejercido	\$25,000.00
Avance %	43.48%

Explicación cualitativa de avance % del presupuesto del periodo Enero - Junio de 2012

En este programa el avance de los recursos ejercidos alcanzo el 43% de lo programado en el trimestre toda vez que se realizaron gastos de papelería y combustibles.

4. Proporcione la siguiente información del proyecto al periodo Enero -Junio

	Enero- Junio		% de cumplimiento
	meta	logro	
a) Sedes de Aplicación Verificadas	63	91	144.4
b) Expedientes Verificados	375	502	133.9
c) UCN verificados	375	752	200.5

OTROS PROYECTOS

REFORZAMIENTO

1. Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Junio de 2012

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	0	0		0	0	0.00		
Primaria	0	0		0	0	0.00		
Secundaria	1,494	1,618	108.30	388	296	76.29	25.97	18.29
Total	1,494	1,618	108.30	388	296	76.29	25.97	18.29

2. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentan en las sedes de aplicación durante el periodo Abril – Junio de 2012

- 1.- Olvido del aplicador en la portación de la identificación.
- 2.- Llegar después de la hora señalada para la aplicación.
- 3.- El ausentismo a la presentación de exámenes.
- 4.- El recorte de horarios en las sedes permanentes.
- 5.- Módulos incompletos.
- 6.- Educandos que no se presentan al examen.
- 7.- No llega el examen que solicito el educando.
- 8.- Aplicadores que no llegan a tiempo la situación se podía resolver cuando algún aplicador responsable era el que entregaba los exámenes.
- 9.- Las sedes permanentes ya no funcionan como tal, ahora se tiene que elaborar una demanda igual que en las etapas, esto también entorpece el servicio.

3. Mencione explique cinco actividades relevantes que impactaron positivamente en los problemas anteriormente descritos (sedes de aplicación) Abril – Junio de 2012

- 1.- Se convocó a los aplicadores para recordarles la importancia de identificarse como aplicador en la sede.
- 2.- Se llamo la atención a quienes habían incurrido en llegadas tardes a la sede de aplicación.
- 3.- Se les recuerda constantemente a las personas su fecha del examen.
- 4.- Firma de módulos hasta que estén totalmente terminados
- 5.- Imprimir credencial a todo educando que se da de alta.

4.- Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto

Periodo Abril – Junio de 2012

Programado	\$182,506.00
Ejercido	\$231,767.04
Avance %	126.99%

Periodo Enero – Junio 2012

Programado	\$442,530.00
Ejercido	\$341,227.04
Avance %	77.11%

5.-Explicación cualitativa del avance % del presupuesto Enero-Junio

Ramo XXXIII El presupuesto para Plazas Comunitarias de este ramo es de 1'623,458.00, mismo del cual se han ejercido recursos por 990,886.00 alcanzando un 61% de avance.

RAMO XI El presupuesto para Plazas Comunitarias de este ramo es de 406,209.00, mismo del cual se han ejercido recursos por 242,766.00 alcanzando un 60% de avance.

1.-Si se llevan otros proyectos propios de la entidad escriba el nombre de ellos y cuáles son sus características operativas al periodo Enero – Junio 2012

Rezago Fresco

1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) Enero – Junio de 2012.

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	0	0		0	0			
Primaria	0	0		0	0			
Secundaria	1,494	1,618	108.30	388	296	76.29	25.97	18.29
Total	1,494	1,618	108.30	388	296	76.29	25.97	18.29

2. Mencione las problemáticas enfrentadas en el proyecto por un México sin Rezago en los siguientes aspectos durante el periodo Abril – Junio de 2012.

EDUCANDOS

Incorporación:

La incorporación es fácil, ya que son jóvenes desertores de la secundaria, por lo regular de 2do o 3er grado, y buscan los servicios del INEA, sin embargo se inactivan más fácilmente.

Atención:

Se inscriben jóvenes que no terminaron su secundaria en el sistema escolarizado y dicho sistema le expide un folio y nuestro sistema lo da de baja

Conclusión de nivel:

Educandos con un modulo para termino de nivel que se dieron de baja por la confronta de ISEP.

Por ser educandos que desertaron del sistema escolarizado normalmente en los últimos grados la conclusión de nivel se ve favorecida en el aprovechamiento de exámenes integrales.

3. Derivado de las problemáticas reportadas en la pregunta anterior, explique cómo se resolvieron dichas problemáticas del proyecto por un México sin Rezago durante el periodo Abril –Junio de 2012

Incorporación:

Se cuentan con figuras de enlace para este subproyecto quienes se encargan de dar seguimiento específico a cada uno de los educandos que lo requieren, es decir aquel que no ha asistido al círculo o no han presentado exámenes en cierto periodo de tiempo, se les busca frecuentemente.

Atención:

Se canalizan a los círculos cercanos a sus domicilios.

Se activaron a los educandos que se habían dado de baja de la ISEP por tener un folio y ya están presentando exámenes.

Se les brinda seguimiento técnico-operativo para que no dejen de presentar examen y acudan a las asesorías en los círculos de estudio.

Conclusión de nivel:

En este trimestre influye que es periodo para ingresar al siguiente nivel educativo, y los jóvenes se esfuerzan para concluir.

Se les da seguimiento a los reportes de educandos próximos a inactivarse y se promovió la conclusión de nivel a los educandos que les falta un examen por terminar.

4. ¿Cuál es el costo por UCN en el proyecto por un México sin Rezago en el periodo Enero – Junio de 2012?

Periodo	Total de UCN	Presupuesto ejercido	Costo
Enero- Junio 2012			#¡DIV/0!

5. Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto

Periodo Abril - Junio de 2012

Programado	
Ejercido	
Avance %	#¡DIV/0!

Periodo Enero – Junio de 2012

Programado	
Ejercido	
Avance %	#¡DIV/0!

6. Explicación cualitativa de avance % del presupuesto Enero – Junio 2012

7. ¿Cuál es el impacto del proyecto en la disminución del rezago de la entidad federativa desde su implantación al periodo que se reporta Enero – Junio de 2012.

Año	Rezago Total	Rezago Fresco ECN Nivel Avanzado	% de reducción del Rezago
2007	859,897	6372	.74
2008	879,070	6319	.72
2009	898,227	6506	.72
2010	917,894	6338	.69
2011	768,630	5672	.73
2012 Enero-Junio			

2do. Informe de Autoevaluación Trimestral 2012

[Modelo de Evaluación Institucional \(MEI\)](#)

Anteriormente el seguimiento cualitativo de los indicadores del MEI se realizaba tomando en cuenta los logros alcanzados por indicador; sin embargo, a partir de la inclusión de los nuevos indicadores, dicho seguimiento se realizará considerando las actividades llevadas a cabo durante el trimestre con el objetivo de simplificar el seguimiento de los mismos. Considere el ejemplo del indicador " Cumplimiento de la meta de educandos registrados ".

Primer Trimestre 2012

2 Baja California

Categorías	Indicador	Valor	Nacional	Lugar	Rango	Puntuación
Eficacia	1. Índice de conclusión	0.10	0.14	27	D	2
	2. Cumplimiento de la meta de educandos registrados	133%	109%	5	A	5
	3. Cumplimiento de la meta de UCN	119%	124%	20	A	8
	4. Cumplimiento de la meta de exámenes en línea	95%	110%	24	B	4
	5. Certificados entregados en el periodo de vigencia	90%	92%	23	C	2
Eficiencia	6. UCN por Plaza Comunitaria	30	22	6	A	4
	7. UCN por técnico docente	30	39	20	C	3
	8. UCN por asesor	4	3	7	B	4
	9. Utilización de exámenes finales	45%	85%	32	D	2
	10. Utilización de exámenes diagnóstico	58%	52%	13	C	3
Operación	11. Exámenes acreditados por educando	0.5	1.1	32	D	2
	12. Educandos con el módulo correspondiente vinculado	60%	66%	26	C	3
	13. Certificados emitidos al mes de su conclusión	62%	66%	13	C	3
	14. Plazas Comunitarias en operación	82%	95%	31	D	1
Calidad	15. Índice de inactivación	0.19	0.17	8	C	3
	16. Módulos acreditados por medio de las TIC por PC	17	67	29	D	2
	17. Calificación de la CIAC	9.1	9.1	22	B	4
	18. UCN con proceso educativo	44%	74%	32	D	2
	19. Asesores de nuevo ingreso con formación inicial	24%	14%	11	D	2
Total			71	27	C	62

Categorías de desempeño de acuerdo a la puntuación total obtenida en los indicadores 1er. trimestre de 2012

Color	Descripción del desempeño	Rango
	Entidad con óptimo desempeño	$80 \leq x$
	Entidad con buen desempeño	$70 \leq x < 80$
	Entidad con regular desempeño	$60 \leq x < 70$
	Entidad con deficiente desempeño	$x < 60$

Desempeño 1er. Trimestre 2012

Baja California obtuvo una puntuación total de 62 por lo que fue una entidad con **regular desempeño**

$\leq x = x$ mayor o igual que
 $x < = x$ menor que

2do. Informe de Autoevaluación
Trimestral 2012

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2012

Categoría	Núm. consecutivo	* Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
					Ordinarias	Extraordinarias	
				Trimestre anterior 1er 2012	Trimestre anterior 1er 2012	Trimestre anterior 1er 2012	Trimestre correspondiente 2do 2012
EFICACIA	2	Cumplimiento de la meta de educandos registrados	Logros de UCN y Registrados	133% las acciones llevadas a cabo han permitido cumplir satisfactoriamente este indicador.	Promoción y difusión.		Continuar con las actividades del 1er trimestre con igual ímpetu.
EFICACIA	3	Cumplimiento de la meta de UCN		Caída del internet en la jornada de Acreditación en Marzo.	Revisar listados de Educandos próximos a concluir nivel y darles seguimiento oportuno dependiendo de la situación en la que se encuentre cada uno.	Jornada de Acreditación.	Continuar invitando a que realicen examen a los educandos próximos a concluir nivel y que se han inactivado.

* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar.

(A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 1er trim. De 2012

(C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre.

Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.

Categoría	Núm. consecutivo	* Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
					Ordinarias	Extraordinarias	
				Trimestre anterior 1er 2012	Trimestre anterior 1er 2012	Trimestre anterior 1er 2012	Trimestre correspondiente 2do 2012
CALIDAD	18	UCN con proceso educativo	Acreditación por exámenes finales modulares.	Esta modalidad se ve afectada ya que depende de la disposición del educando para estudiar solo en casa.			Ofrecer se acerquen más a los asesores o a plazas comunitarias.

* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar.

(A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 1er trim. De 2012

(C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre.

Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2012

Categoría	Núm. consecutivo	Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
				Trimestre anterior 1er 2012	Ordinarias	Extraordinarias	Trimestre correspondiente 2do 2012
EFICACIA	5	Certificados entregados en el periodo de vigencia	Oportunidad en su emisión y entrega	22.7% certificados entregados.	Aumentó a un 34.4% los certificados entregados.		Utilización del calendario anual de entrega de acuses de recibo
OPERACIÓN	13	Certificados emitidos al mes de conclusión		9.3% certificados emitidos.	Aumentó a un 34.0% los certificados emitidos.		Apegarnos a la Guía del Proceso de Certificación.

* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar.

(A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 1er trim. De 2012

(C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre.

Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.

Categoría	Núm. Consecutivo	Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
					Ordinarias	Extraordinarias	
				Trimestre anterior 1er 2012	Trimestre anterior 1er 2012	Trimestre anterior 1er 2012	Trimestre correspondiente 2do 2012
EFICACIA	4	Cumplimiento de la meta de exámenes en línea	La correcta operación de las Plazas Comunitarias es en:	Las plazas comunitarias mantienen un nivel óptimo de desempeño en UCN ya que la naturaleza dinámica y entretenida, del servicio facilita el aprendizaje de los educandos. Los TIC permiten que el educando lleve un ritmo constante en el proceso de estudio ya que el material de estudio está siempre a la mano, esta disponibilidad en todo momento favorece a que no decaiga el ánimo del educando en seguir estudiando hasta concluir nivel.	Ofertar el MEVyT virtual y en línea.		90 % Exámenes en línea o Estrategia: Exámenes Integrales (mayo)
EFICIENCIA	6	UCN por Plaza Comunitaria					
OPERACIÓN	14	Plazas Comunitarias en operación					
CALIDAD	16	Módulos acreditados por medio de las TIC por Plaza Comunitaria					

* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar.

(A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 1er trim. De 2012

(C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre.

Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.

2do. Informe de Autoevaluación
Trimestral 2012

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2012

Categoría	Núm. Consecutivo	Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
				Trimestre anterior 1er 2012	Ordinarias	Extraordinarias	Trimestre correspondiente 2do 2012
EFICIENCIA	7	UCN por técnico docente	Logros por técnico y por asesor	30 desempeño regular	Participación más activa de los técnicos en la recuperación de educandos inactivados.		Se están evaluando nuevas estrategias.
	8	UCN por asesor		4 desempeño bueno	Capacitación de los asesores en módulos de mayor reprobación.		Continuar con la formación integral de los asesores en los temas de mayor índice de reprobación así como integrar en esta, herramientas pedagógicas que ellos puedan aplicar en la atención del educando.

* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar.

(A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 1er trim. De 2012

(C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre.

Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.

2do. Informe de Autoevaluación
Trimestral 2012

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2012

Categoría	Núm. Consecutivo	Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
				Trimestre anterior 1er 2012	Ordinarias	Trimestre anterior 1er 2012	Trimestre correspondiente 2do 2012
EFICIENCIA	9	Utilización de exámenes finales	Factores que determinan la cantidad de exámenes programados y su utilización	45 %			34.1 % <ul style="list-style-type: none"> Estrategia: Seguimiento a las Jornadas de Acreditación (abril) Estrategia: Educandos Inactivos con 4 o menos módulos por concluir (junio)
	10	Utilización de exámenes diagnósticos		58 % <ul style="list-style-type: none"> Estrategia: Jornada de Acreditación (marzo) 			27.7 % <ul style="list-style-type: none"> Promoción y aplicación permanente del examen diagnóstico en papel a los educandos de nuevo ingreso.
EFICACIA	1	Índice de Conclusión	Comportamiento de la relación de exámenes acreditados con los UCN				El 60 % de los exámenes acreditados coadyuvaron al logro del 87 % de UCN.

OPERACIÓN	11	Exámenes acreditados por educando			2do. Informe de Autoevaluación Trimestral 2012		

* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar.

(A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 1er trim. De 2012

(C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre.

Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.

2do. Informe de Autoevaluación
Trimestral 2012

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2012

Categoría	Núm. Consecutivo	Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
					Ordinarias	Extraordinarias	
				Trimestre anterior 1er 2012	Trimestre anterior 1er 2012	Trimestre anterior 1er 2012	Trimestre correspondiente 2do 2012
OPERACIÓN	12	Educandos con el módulo correspondient e vinculado	Vinculación correcta de módulos				Se están evaluando nuevas estrategias.

* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar.

(A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 1er trim. De 2012

(C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre.

Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.

2do. Informe de Autoevaluación
Trimestral 2012

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2012

Categoría	Núm. Consecutivo	Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
				Trimestre anterior 1er 2012	Ordinarias	Extraordinarias	Trimestre correspondiente 2do 2012
CALIDAD	15	Índice de inactivación	Movimientos de bajas, inactivos y reactivados				
	17	Calificación de la CIAC	Aspectos que determinaron el alcance de Metas en verificación de expedientes, en papel de sedes, en línea de sedes	La programación realizada en los diferentes rubros y la reducción de metas de oficinas centrales.	Rutinarias, visitas a las diferentes Coordinaciones de Zona, verificación de sedes de aplicación de exámenes.	Reprogramación de vivitas a Coordinaciones de Zona.	Elevar los resultados obtenidos en el primer trimestre mediante la incorporación de mas personal al área.
	19	Asesores de nuevo ingreso con formación inicial	Proceso de formación	Rotación de Asesores. Inasistencia a cursos.	Programación de cursos presenciales.	Oferta de la modalidad en línea.	Seguimiento personalizado a la formación de asesores

* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. Los incisos (A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 1er trim. De 2012 El inciso (C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre. Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.