



**INSTITUTO  
NACIONAL PARA  
LA EDUCACIÓN  
DE LOS ADULTOS**

**4to. Informe de Autoevaluación  
Trimestral 2012**

**DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, ADMINISTRACIÓN,  
EVALUACIÓN Y DIFUSIÓN**

**Subdirección de Evaluación Institucional**

**Guión para la elaboración del 4to. Informe de  
Autoevaluación Trimestral**

**Enero – Diciembre  
2012**



## Introducción

## Lineamientos estratégicos del INEA-CONEVyT

Lineamientos  
para elaborar  
el IAT

- ✓ Marco jurídico
- ✓ Objetivo
- ✓ Características
- ✓ Proceso de elaboración
- ✓ Fecha de Entrega

Guión 2do. IAT 2012

### **CONVENIO ATENCIÓN A LA DEMANDA**

Atención a la demanda

### **CONVENIO PROYECTOS ESTRATÉGICOS**

Reconocimiento CONEVyT  
OSC Organizaciones de la Sociedad Civil  
Oportunidades  
Buen Juez

### **CONVENIO ESTRATEGIAS ACADÉMICAS**

Atención a Grupos Especiales: indígena, Jóvenes 10-14  
Jornaleros Agrícolas Migrantes,  
Formación y valoración diagnóstica

### **CONVENIO PROYECTOS DE ACREDITACIÓN**

Plazas Comunitarias  
CIAC  
Otros Proyectos REFORZAMIENTO  
Otros Proyectos Estatales REZAGO FRESCO  
Modelo de Evaluación Institucional (MEI)

El presente documento, contiene los lineamientos y guión que deben observarse en la preparación del **Informe de Autoevaluación Trimestral 2012**, así como las características conforme a las cuales debe presentarse la información. Cabe mencionar que este documento se presenta acorde con la estructura programática del **Programa Anual (PA)**.

Asimismo, el Informe de Autoevaluación Trimestral (IAT) se constituye como la herramienta de planeación que permite resumir las actividades más importantes realizadas durante el trimestre; efectuar un examen a partir de los resultados obtenidos, así como exponer, tanto los esfuerzos de superación, y los compromisos específicos de mejoramiento que asumirá la entidad federativa, así la autoevaluación es el espacio que tiene como finalidad la reflexión y la toma de decisiones informada, acerca del desempeño de Institutos Estatales y Delegaciones.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

## **LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL**

### **MARCO JURÍDICO**

Los Informes de Autoevaluación Trimestral de los Institutos Estatales y Delegaciones se elaboran en cumplimiento a los Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la Administración Pública Federal, emitidos y publicados en el Diario oficial de la Federación, el 30 de Marzo del 2007, por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), la Secretaría de la Función Pública (SFP) y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).

De acuerdo a lo establecido en dichos lineamientos, los IAT son el instrumento institucional para orientar los proyectos y el presupuesto asignado hacia el logro de los objetivos y metas estatales establecidas, así como para medir los resultados objetivamente, mediante indicadores relacionados con la eficiencia, economía, eficacia y la calidad de los servicios que se ofrecen en el Instituto y el impacto social que éstos tienen.

#### **Artículos 24, 27 y 28 de la ley de Planeación**

**Artículo 24.** Los programas institucionales que deban elaborar las entidades paraestatales, se sujetaran a las previsiones contenidas en el plan y en el programa sectorial correspondiente, las entidades al elaborar sus programas institucionales, se ajustarán en lo conducente, a la ley que regule su organización y su funcionamiento.

**Artículo 27.** Para la ejecución del plan y programas sectoriales, institucionales, regionales y especiales, las dependencias y entidades elaborarán programas anuales, que incluirán los aspectos administrativos y de política económica social y ambiental correspondientes. Estos programas anuales que deben ser congruentes entre sí, regirán, durante el año de que se trate, las actividades de la administración pública federal en su conjunto y servirán de base para la integración de los anteproyectos de presupuesto anuales que las propias dependencias y entidades deberán elaborar conforme a la legislación aplicable.

**Artículo 28.** El plan y los programas a que se refieren los artículos anteriores especificarán las acciones que serán objeto de coordinación con los gobiernos de los estados y de inducción o concertación con los grupos sociales interesados.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

## OBJETIVO

El IAT de las entidades federativas tiene como objetivos:

- ✓ Evaluar el impacto de los programas y estrategias llevadas a cabo en los Institutos Estatales y Delegaciones que permitan conocer la efectividad y eficiencia de las acciones que realiza el Instituto a nivel nacional.
- ✓ Facilitar y orientar el proceso de planeación y micro planeación de las áreas estatales y coordinaciones de zona en la operación de los servicios de educación para adultos.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

## CARACTERÍSTICAS

**El IAT 2012 se caracterizan por:**

- ✓ Continuar el proceso de planeación iniciado con la elaboración del PA 2012, ya que permite efectuar un seguimiento y evaluación a fin de tomar decisiones encauzadas a realizar ajustes de acuerdo con los resultados obtenidos y las experiencias adquiridas.
- ✓ Permite que se plasmen las etapas de proceso administrativo como lo son (la planeación, programación presupuestación y evaluación).
- ✓ Hacer participes a toda la estructura operativa de Institutos o delegaciones, debido a que la auto evaluación se inicia con los ejercicios de balance operativo o su equivalente en ejercicios de evaluación efectuados entre los técnicos docentes y los educadores solidarios, para continuar con el ejercicio en las Coordinaciones de Zona.
- ✓ La integración de los planteamientos de las Coordinaciones sobre los diferentes servicios educativos permite que se obtengan los Indicadores y aspectos cualitativos necesarios para la evaluación de cada Programa Educativo y/o Proyecto Estratégico.
- ✓ Es participativo, toda vez que para los ejercicios y elaboración se requiere la participación y los aportes de todo el personal de las Coordinaciones de Zona y Áreas Estatales.
- ✓ Facilita la coordinación y la reorganización de las acciones de las distintas Áreas y Coordinaciones de Zona a partir del seguimiento de las actividades en el cumplimiento de sus funciones, lo cual genera una mejor coordinación en las actividades y en el flujo de información.
- ✓ Sirve como una fuente de información sobre la operación de la educación básica para adultos en la entidad.
- ✓ Facilita la asignación de los recursos humanos, materiales y financieros de acuerdo con las metas y acciones programadas por las diferentes áreas.

- ✓ Los componentes básicos del Informe incluyen dos grandes aspectos; el cuantitativo que se integra con información estadística; y el cualitativo, que se representa con la explicación de los resultados.
- ✓ Los informes trimestrales habrán de reflejar los alcances de las líneas prioritarias en materia de educación para adultos de ese año y las principales acciones y estrategias para el cumplimiento de los objetivos de corto y mediano plazo con base al PND y los planes estatales y la implementación del proceso metodológico "MARCO LÓGICO" para definir proyectos, objetivos, indicadores y metas anuales.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

### PROCESO DE ELABORACIÓN

Respecto al proceso de elaboración, recopilación e integración del IAT, se presenta a continuación la propuesta.

1. Se integrará por **Proyecto estratégico y programa educativo**, conforme a la propuesta de la Estructura Programática del año **2012** en el ámbito de las coordinaciones de zona y los apoyos que las áreas administrativas estatales deberán proporcionar.
2. El **coordinador del IAT** es el responsable del área de Planeación, quien elaborará y dará a conocer un cronograma de actividades para la integración del informe.
3. Para desarrollar el IAT, se conformará un equipo técnico con al menos un integrante de cada una de las áreas o responsable de los proyectos estratégicos.
4. Una vez integrado el IAT, el área de Planeación lo distribuirá a las diferentes áreas; el resguardo del original será responsabilidad de dicha área.
5. A la Subdirección de Evaluación Institucional de oficinas centrales le será remitido un ejemplar del IAT de la entidad federativa en forma impresa o por correo electrónico electrónico.

#### Responsabilidades del equipo técnico estatal:

1. Revisar los lineamientos y formatos del IAT remitidos por la Subdirección de Evaluación Institucional del INEA.
2. Participar en la capacitación de los lineamientos y guión del IAT, así como de aquella información relacionada con la operación de los servicios educativos, a las coordinaciones de zona y a las distintas áreas del Instituto Estatal o Delegación.
3. Asesorar a las coordinaciones de zona y áreas estatales en la elaboración del IAT.
4. Efectuar un taller del equipo estatal responsable con los coordinadores de zona, responsables de las áreas estatales y coordinadores regionales, con el objeto de revisar e integrar al IAT de las áreas el planteamiento de las coordinaciones de zona, considerando principalmente la problemática que enfrentan, sus necesidades de apoyo a la operación, así como estrategias y acciones.

Para elaborar el Informe de Auto evaluación Trimestral en la coordinación de zona, se debe conformar un equipo de trabajo entre el coordinador de zona y su personal de apoyo (analistas administrativos, responsables de acreditación, planeación e informática), quienes se encargarán de:

1. Revisar los lineamientos y guión del IAT, así como los criterios estatales a seguir.
2. Recibir la capacitación y asesoría por parte del equipo estatal en las fechas establecidas en el cronograma.
3. Asesorar y retroalimentar a los técnicos docentes sobre sus ejercicios de diagnóstico, metas y estrategias generales que proponen desarrollar en sus Micro-regiones.
4. Integrar el IAT de la coordinación de zona y remitir una copia al área de Planeación del Instituto o Delegación Estatal.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

#### FECHA DE ENTREGA

Dada la importancia del seguimiento y evaluación del PA, la fecha de entrega del Primer *Informe de Autoevaluación Trimestral (Enero – Junio )* será el 20 de Julio de **2012**. Asimismo se proporcionan las siguientes direcciones de correo electrónico a las cuales será remitido el informe:

**Subdirectora de Evaluación  
Institucional**

**Lic. Bertha Lira y Hereford**

[blira@inea.gob.mx](mailto:blira@inea.gob.mx)

**Jefa de Departamento de  
Seguimiento Operativo**

**Lic. Zaira Ivonne Medina Gómez**

[zmedina@inea.gob.mx](mailto:zmedina@inea.gob.mx)

**Seguimiento Operativo**

**C.c. César Alberto Ramírez Castillo**

[crcastillo@inea.gob.mx](mailto:crcastillo@inea.gob.mx)

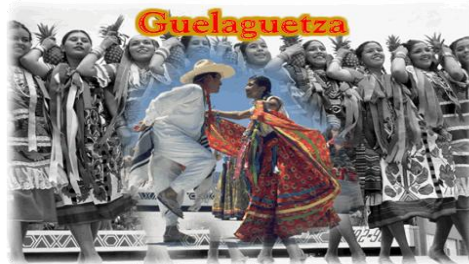
ALGO DE CULTURA



*BAJA*



*CALIFORNIA*



La Guelaguetza es simplemente la festividad más importante en Oaxaca. Es la reunión de las siete regiones del estado en el Cerro del Fortín dos lunes de julio en la fiesta dancística mas colorida de todo el país.

Los inicios de la Guelaguetza datan de la conquista Mexica en Oaxaca. Los Mexicas veneraban a la diosa del maíz tierno Xilonen. Hoy, la festividad es dedicada a la diosa del maíz Centeotl.

Guelaguetza significa compartir o regalar. También significa intercambio de regalos y servicios. Este intercambio es un lazo muy fuerte entre la gente de las comunidades y entre las familias.



**DICIEMBRE DE 2012**



CONVENIO ATENCIÓN A LA DEMANDA

## Atención a la demanda

### 1. Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Diciembre de 2012

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión		Costo operativo por UCN*
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b	
Alfabetización	2,235	1,883	84.25	374	229	61.23	16.73	12.16	\$597.26
Primaria	7,523	4,828	64.18	1,307	1,733	132.59	17.37	35.89	\$543.89
Secundaria	17,456	19,360	110.91	2,696	3,550	131.68	15.44	18.34	\$1,211.07
<b>Total</b>	<b>27,214</b>	<b>26,071</b>	<b>95.80</b>	<b>4,377</b>	<b>5,512</b>	<b>125.93</b>	<b>16.08</b>	<b>21.14</b>	<b>\$975.81</b>

\*Formula: Ramo 33 + convenios y ampliaciones + Material didáctico + inversión

### 2.- Explique qué factores influyeron para obtener los resultados de los siguientes rubros Octubre-Diciembre

**Avance 95.80% Registrados:** Como podemos observar en este cuarto y ultimo trimestre de 2012, cerramos con un notable incremento en este indicador de casi 13 puntos porcentuales con respecto al 3er trimestre 2012 acercándonos a tan solo 4 puntos para cumplir con el 100 % de la meta programada de adultos registrados en 2012, cabe señalar que los buenos resultados obtenidos en este ultimo trimestre del año se debe principalmente a los siguientes factores :

>Las jornadas de acreditación y certificación se han consolidado como una estrategia alternativa y efectiva, a través de las cuales también se captan una considerable cantidad de usuarios para su atención.

>La promoción permanente de los servicios educativos que ofrece el INEA en los cinco municipios del estado de Baja California.

>El intenso trabajo operativo que se lleva a cabo en las diversas localidades atendidas, esfuerzo que nos ha permitido avanzar con buenos resultados en el logro de adultos registrados, superando factores adversos como son el factor climático y la falta de espacios debidamente acondicionados que se presentan en algunas regiones del estado.

>La adecuada y oportuna atención de la población migrante, contribuyo de manera significativa para



solventar satisfactoriamente el reto que representa el registro en este tipo de población, principalmente los trabajadores del campo.

>El minucioso análisis de los reportes del SASA para identificar educandos próximos a inactivarse, nos ha permitido tomar acciones preventivas para evitar en la medida de lo posible la deserción.

>La constante localización y visitas domiciliarias a los educandos próximos a inactivarse, han tenido el objetivo primordial de invitarlos a permanecer en los servicios del instituto y presentar examen, obteniendo una respuesta positiva como lo podemos apreciar en el avance de los adultos registrados en el presente trimestre.

>El trabajo en equipo, la coordinación de esfuerzos y la permanente comunicación con la red operativa del INEA sigue siendo un factor primordial para alcanzar nuestros objetivos.

**Avance 127.41% UCN:** En este rubro y en lo que respecta específicamente al cuarto trimestre 2012 no solo cumplimos con la meta sino que la superamos ampliamente logrando avanzar dos puntos porcentuales más, en comparación con el trimestre anterior incrementando nuestro logro de 125.36 % a 127.41% Estos sobresalientes resultados se deben en buena medida a las siguientes acciones realizadas:

>Las jornadas de acreditación y certificación se han consolidado como la estrategia fundamental que contribuye de manera importante en los logros de adultos que a través del examen diagnóstico acreditan y/o concluyen nivel.

>La implementación de la estrategia de aplicar exámenes integrales a los educandos próximos a concluir su primaria o secundaria, a beneficiado a los educandos que por diversas circunstancias se han inactivado, considerándose más factible de acreditarlos de esta forma sencilla y práctica para ellos.

>La identificación y atención de los educandos activos que solo les falta de 1 a 4 módulos para concluir nivel.

>La valoración de la solicitud de examen, que nos da mayor certeza en la asistencia del adulto a presentar su examen y nos ayuda a combatir el ausentismo de los educandos en las sedes de aplicación, optimizando al mismo tiempo el aprovechamiento de los materiales de acreditación y propiciando el consecuente incremento de exámenes acreditados y términos de nivel.

>El oportuno y adecuado seguimiento de los asesores al proceso educativo del adulto ha generado mejor calidad en la atención educativa y mayores resultados en la conclusión de nivel.

>El trabajo en equipo y la buena coordinación de las figuras operativas e institucionales han fructificado exitosamente en los logros por alcanzar y superar las metas y los objetivos planteados.

>La instalación de sedes permanentes de aplicación de exámenes con equipo de cómputo, se han convertido en una estrategia efectiva, resultando en una mayor cobertura y ofreciendo una alternativa más para la acreditación por medio de exámenes en línea y papel.

**Índice de conclusión:**

En este cuarto y ultimo periodo trimestral el índice de conclusión de nivel logro alcanzar el **26.42 %** de los educandos atendidos, registrando un incremento de poco mas de 4 puntos porcentuales en comparación con el trimestre anterior. Consolidándose que los resultados obtenidos en este indicador son producto del esfuerzo realizado en la implementación de las estrategias establecidas como son: la formación con oportunidad de las figuras operativas, las jornadas de acreditación y certificación, la instalación de sedes permanentes y la aplicación de exámenes en línea, así como la permanente promoción del examen diagnóstico y la localización de educandos que están por concluir nivel.

**Costo por UCN:**

El costo por UCN alcanzo \$ 975.81 en el periodo Enero -Diciembre.

**3.-Explicación cualitativa del avance % del presupuesto**

Ramo XXXIII En este ramo se ha alcanzado el 35.82 % del programado en el trimestre y el 67.64 % para el periodo Enero – Diciembre

Ramo XI En este ramo se ha alcanzado el 11.29 % del programado en el trimestre y el 99.89% para el periodo Enero – Diciembre.

**4.- Cuál es el índice de adultos vinculados al mes de Diciembre por coordinación de zona de acuerdo con la siguiente tabla**

Num. de Coordinación de Zona	Nombre de la Coordinación de Zona	Adultos activos	Adultos con Módulo vinculado	Índice de vinculación
1	Mexicali Poniente	2181	1465	67.17102247
2	Pob. Benito Juarez	584	398	68.15068493
3	Pob. Gpe. Victoria	659	469	71.16843703
4	Tecate	1867	1410	75.52222817
5	Tijuana Urbano Poniente	2359	1672	70.87749046
6	Tijuana Urbano Este	2756	2113	76.66908563
7	Ensenada	2103	1623	77.17546362
8	Tijuana Sur Centro	2492	1783	71.54895666
9	San Quintin	928	671	72.30603448
11	Mexicali Oriente	2181	1345	61.66895919
13	Tijuana Norte Centro	2536	1617	63.76182965
<b>VINCULACIÓN ESTATAL</b>		<b>20646</b>	<b>14566</b>	<b>70.55119636</b>

**5.- ¿Qué acciones se implementaron cuando en alguna coordinación de zona se observó la existencia de adultos activos sin módulo vinculado al periodo Octubre-Diciembre?**

De igual manera que en el trimestre anterior continuamos realizando el análisis de la información existente en el SASA de cada una de las coordinaciones de zona para detectar a los educandos sin modulo vinculado, Con los reportes por microrregión de educandos sin módulos vinculados, se lleva acabo el seguimiento de quienes presentaron examen diagnostico y a quienes les hace falta vincularles el modulo correspondiente. Implementándose acciones especificas como son las visitas domiciliarias y llamadas telefónicas por parte del personal operativo del instituto, estableciendo con el educando citas en el círculo de estudios más cercano o bien canalizándolos a estudiar los módulos de manera virtual.

**6.- ¿Describe si fuera el caso cuáles son los principales problemas respecto al material**

Programación:

>Aun cuando la solicitud del material requerido por la delegación se realiza de acuerdo a la programación previamente establecida y considerando los procedimientos necesarios para su oportuna distribución a las coordinaciones de zona, el desabasto en parte del material educativo persiste hasta este ultimo trimestre de 2012.

Distribución:

>Tomando como base la información generada por el SASA, la distribución se realiza de la manera mas oportuna y completa posible hacia cada coordinación de zona, considerando la siempre la existencia disponible de material educativo.

**7.- Faltantes de módulos periodo Octubre-Diciembre**

(identificar el nombre y cantidad de módulos faltantes)

**8.- Módulos de mayor demanda periodo Octubre-Diciembre**

(identificar el nombre del o los módulo(s) con mayor demanda)

Nombre del módulo	Cantidad de módulos faltantes	Nombre de módulos con mayor demanda
-Valores para la democracia	60	-Hablando se entiende la gente
-Organizo mi bolsillo y las finanzas	30	-Fracciones y porcentajes
		-Vamos a escribir
		-Operaciones avanzadas
		-Aguas con las adicciones
		-La educación te hace libre
		-Un hogar sin violencia
		-Leer y escribir
		-Para seguir aprendiendo

**4to. Informe de Autoevaluación**  
**-Nuestros Trimestres 2012**

- Los números
- Cuentas útiles
- Información y graficas
- Ser padres una experiencia compartida
- Para empezar

**09.- Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto**

**Periodo Octubre - Diciembre de 2012**

<b>Ramo XI</b>	
Programado	\$1,821,821.86
Ejercido	\$2,027,442.52
Avance %	111.29%
<b>Ramo 33</b>	
Programado	\$1,141,387.00
Ejercido	\$408,828.62
Avance %	35.82%
<b>Otras Fuentes de Financiamiento Estatal</b>	
Programado	\$0.00
Ejercido	\$0.00
Avance %	#¡DIV/0!
<b>TOTAL</b>	
Programado	\$2,963,208.86
Ejercido	\$2,436,271.14
Avance %	82.22%

**Periodo Enero- Diciembre de 2012**

<b>Ramo XI</b>	
Programado	\$5,473,754.86
Ejercido	\$5,467,999.34
Avance %	99.89%
<b>Ramo 33</b>	
Programado	\$5,571,061.00
Ejercido	\$3,768,262.32
Avance %	67.64%
<b>Otras Fuentes de Financiamiento Estatal</b>	
Programado	\$0.00
Ejercido	\$0.00
Avance %	#¡DIV/0!
<b>TOTAL</b>	
Programado	\$11,044,815.86
Ejercido	\$9,236,261.66
Avance %	83.63%

**10.- Explicación Cualitativa del avance % del presupuesto del periodo Enero-Diciembre**

Trimestral 2012

Ramo XXXIII Ramo XXXIII En este ramo se ha alcanzado el 35.82 % del programado en el trimestre y el 67.64 % para el periodo Enero – Diciembre

Ramo XI Ramo XI En este ramo se ha alcanzado el 111.29 % del programado en el trimestre y el 99.89% para el periodo Enero – Diciembre

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

## CONVENIO PROYECTOS ESTRATEGICOS

### Reconocimiento CONEVyT

#### 1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero– Diciembre de 2012

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	127	144	113.39	36	7	19.44	28.35	4.86
Primaria	1,022	241	23.58	414	144	34.78	40.51	59.75
Secundaria	3,713	1,585	42.69	1,078	407	37.76	29.03	25.68
<b>Total</b>	<b>4,862</b>	<b>1,970</b>	40.52	<b>1,528</b>	<b>558</b>	<b>36.52</b>	<b>6.54</b>	<b>28.32</b>

#### 2. ¿Cómo se resuelven los problemas que se generan con las empresas para la atención del rezago de su personal al periodo Octubre-Diciembre de 2012?

Promoviendo permanentemente los servicios del CONEVYT con el sector empresarial, a través de reuniones de información y sensibilización con los empresarios para invitarlos a sumarse al proyecto, nos vinculamos en primera instancia a través del área de recursos humanos de cada empresa estableciendo la instalación de módulos de atención dentro de las mismas y organizando en coordinación con los directivos la entrega de certificados, reconocimientos e incentivos a los trabajadores, dándole un valor agregado al proyecto CONEVYT y motivando al personal a superarse continuando sus estudios.

#### 3. ¿Qué factores determinan la participación y apoyo de las empresas con los programas educativos del INEA del proyecto Reconocimiento CONEVyT durante el periodo Octubre-Diciembre de 2012?

- Las reuniones con empresarios y responsables de recursos humanos, para convencerlos de las bondades del CONEVYT y su impacto positivo en el incremento de la productividad del personal de la empresa.
- Los estímulos y recompensas que reciben los trabajadores por parte de la empresa al participar y concluir sus estudios de primaria o secundaria en el INEA. La participación de los empleados, la gratificación al asesor por parte de la empresa.
- La promoción y difusión permanente del proyecto y los servicios que ofrece el INEA en general.



#### 4to. Informe de Autoevaluación

- El apoyo económico de la empresa para pagar la gratificación de los asesores la buena disposición del área de recursos humanos para facilitar el adecuado desarrollo del proyecto, reconociendo al CONEVYT como una importante herramienta de superación y cumplimiento del compromiso social que tiene cada empresa.

#### 4. Proporcione la siguiente información del proyecto Certificación CONEVYT al periodo Octubre-Diciembre de 2012?

Núm	Empresa		Población		Tiempo que la empresa lleva colaborando	Giro de la empresa
	Nombre de la empresa vinculada al proyecto	Marque con una x las empresas reconocidas por el Conevyt	Rezago dentro de la empresa	Atendida		
1	MEGAPLAST	X		04		
2	PLASTICUS	X		07		
3	FRUDEMEX	X		04		
4	PAPELERA SAN FRANCISCO	X		06		
5	FETASA	X		04		
6	INCASEP	X		11		
7	TERMINADOS ROGER	X		66		
8	CENTRAL DE ENVASES	X		07		
9	PLAZA CACHANILLA	X		20		
10	COM. MEX. MEGA	X		06		
11	ZAHORI	X		07		
12	PROCONSA	X		02		
13	SHARP			19	6 AÑOS	ELECTRÓNICA
14	BAJA WOOD			12	5 AÑOS	MADERA
15	CFE			2		ELECTRICIDAD
16	MEDIMEXICO	X		13	17 AÑOS	MATERIAL MÉDICO
17	LABOMEX	X		16	8 AÑOS	MATERIAL MÉDICOS
18	CORRUGADOS			14		CAJAS

## 4to. Informe de Autoevaluación

	DE SONORA					
19	FASHION SPRINGS WIDOWS					CARTÓN PERSIANAS
20	ASCI					
21	FENDER					
22	COMERCIAL MEXICANA					
23	AGROIN					
24	AGROPRODUCTOS DEL CABO					
25	BODEGAS DE SANTO TOMAS					
26	EMBOTELLADORA SANTO TOMAS					
27	MASECA			SI	16-02-2011	HARINA DE MAIZ
28	TEMCOMEX			SI	16-02-2011	CHIMENAS
29	CAREFUSION			SI	16-02-2011	INSTRUMENTOS MEDICOS
30	SDS DE MEXICO			SI	16-02-2011	PIEZAS DENTALES
31	FLEX MEDICAL	X	230	17	6 AÑOS	PROD. MED
32	BOLEX DE MEX	X	45	12	8 AÑOS	CABLES
33	BLOCK MEDICAL		35	8	5 AÑOS	PROD. MED
34	AMIGO TECNOLOGIA	X	110	8	MAS DE 2	CABLES

35	DIMMEX	X	110	12	5 AÑOS	COMPONENTES ELECTRONICOS
36	ENSAMBLES DE PRECISION		50	15	4 AÑOS	"
37	RECTIFICADORES INDUSTRIALES	X	600	25	10 AÑOS	COMPONENTES
38	GAMBRO RENAL	X	300	20	8 AÑOS	PROD. MED.
39	DECORACION COLONIAL	X	100	8	10 AÑOS	MARCOS
40	PLASTICOS B. C.	X	200	15	10 AÑOS	PLASTICOS P HOGAR
41	POWER SONIC	X	200	20	10 AÑOS	BATERIA S P CARROS
42	EATON	X	80	7	8 AÑOS	PARTES P AVION
43	STJONTH	X	300	10	7 AÑOS	COSTURAS
44	PPH INDUSTRIAL	X	200	10	7 AÑOS	ELECTRONICA.
45	MEXHON SA de CB	X		25		PROD. MEDICOS
46	BELDEN DE SONORA SA de C.V.		50	15		ABANICOS
47	AUTOLIVE SAFE TECNOLOGIE	X		30	6 AÑOS	CINTURONES DE SEG

12. Informe de Autoevaluación Trimestral 2012

4to. Informe de Autoevaluación Trimestral 2012						
48	EASTON SA de CV	X	120			CASOS DE HOKEY
49	PHILLIPS LIGHTING	X		25		TELEVISIONES
50	STEVEN LABEL MEXICO		4	4	8 MESES	ELECTRONICOS
51	SMK ELECTRONICA SA de CV	X	150	21	8 AÑOS	ELECTRONICA
52	SUMMIT de BC. SA de CV	X	50	21	1 AÑO	ELECTRONICA
53	S. MEDICOS ALARIS	X	380 EMPLEADOS	X	12 AÑOS	MANUFACTURA
54	EMBOTALLADORA DEL FUERTE	X	15 EMPLEADOS	X	17 AÑOS	ELABORACION DE BEBIDAS
55	SPERIAN	X	350 EMPLEADOS	X	5 AÑOS	MANUFACTURA
56	DJ. ORTHOPEDIS	X	400 EMPLEADOS	X	13 AÑOS	MANUFACTURA
57	BIOTIX INT. SA DE CV.	X	28 EMPLEADOS	X	1 AÑO	PRODUCTOS MEDICOS
58	MABAMEX SA. DE CV	X	200 EMPLEADOS	X	15 AÑOS	MANUFACTURA
59	VIVEICA SA. DE CV	X	100 EMPLEADOS	X	2 AÑOS	CONSTRUCCION.
60	KYOCERA MEXICANA	X	25%	SI	15 AÑOS	PANELES SOLARES

61	PLANTRONICS MÉXICO	X	20%	SI	10 AÑOS	CABLEADO AGRICULTORES TEL.
62	TYCO ELECTRÓNICO S	X	25%	SI	10 AÑOS	CABLEADO AVIONES
63	CST. SENSORES	X	15%	SI	1 AÑOS	CABLEADO SEN. DE AUT
64	EUNSUNG-2	X	25%	SI	1 AÑO	CABLEADO TV
65	SUNRISE MEDICAL	X	15%	SI	10 AÑOS	APARATOS ORTOPÉDICOS
66	KELMEX	X	20%	SI	11 AÑOS	PROD. MÉDICOS
67	INDUSTRIAS ELÉCTRICAS AG	X	10%	SI	5 AÑOS	CABLES
68	INDUSTRIA ELECTRÓNICA S PACIFICO	X	10%	SI	11 AÑOS	BREKES
69	PULIDOS INDUSTRIALES	X	20%	SI	11 AÑOS	PULIDOS
70	BRENTAG	X	1%	SI	6 AÑOS	RECOLECCIÓN DE DESECHOS QUÍMICOS
71	MARCOS CALIDAD	X	5%	SI	2 AÑOS	MOLDURAS
72	BAJA FUR	X	10%	SI	4 AÑOS	UÑASACRILICA

73	WELCHALLYN	X	10%	SI	4 AÑOS	PRO. MEDICOS
74	QUALFIN DE MEXICO	X	10%	SI	2 MESES	PERSINAS
75	SMITHS MEDICAL	X	15%	SI	7 AÑOS	PRO. MEDICOS

**5.- ¿Cuál es el impacto del proyecto en la disminución del rezago de la entidad federativa desde su implantación al periodo que se reporta Octubre-Diciembre de 2012?**

Tan solo en este año 2012 se registraron para su atención cerca de 2000 educandos de los cuales concluyeron nivel 558 adultos, correspondiendo específicamente a este cuarto trimestre 159 UCN. Como podemos apreciar cada vez se suman más empresas comprometidas con este proyecto educativo, propiciando que gradualmente se vaya registrando un mayor impacto en el esfuerzo y la cuota que aporta el proyecto CONEVYT para disminuir el rezago educativo en la entidad. Además de generar mejores expectativas académicas y laborales para los trabajadores de las empresas, ofreciéndoles la oportunidad de mayor capacitación y desarrollo económico, motivando y fortaleciendo de esta manera la conciencia de los empleados y directivos empresariales, en el sentido de que un trabajador con más educación, es mejor y más productivo.

**6.- Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto**

**Periodo Octubre-Diciembre de 2012**

Programado	\$13,000.00
Ejercido	\$140,891.98
Avance %	1083.78%

**Periodo Enero -Diciembre de 2012**

Programado	\$250,000.00
Ejercido	\$249,998.78
Avance %	100.00%

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO](#)

## Organizaciones de la Sociedad Civil

### 1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero-Diciembre 2012

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	7	154	2,200.00	4	16	400.00	57.14	10.39
Primaria	5	144	2,880.00	1	78	7,800.00	20.00	54.17
Secundaria	22	801	3,640.91	15	198	1,320.00	68.18	24.72
<b>Total</b>	<b>34</b>	<b>1,099</b>	3,232.35	<b>20</b>	<b>292</b>	<b>1,460.00</b>	<b>58.82</b>	<b>26.57</b>

### 2. ¿Cuál es el costo por UCN en el proyecto Organizaciones de la Sociedad Civil en el periodo Enero-Diciembre 2012?

Periodo	Total de UCN	Presupuesto ejercido	Costo
Enero-Diciembre	292	\$80,000.00	\$273.97

### 3. Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto

#### Periodo Octubre-Diciembre de 2012

Programado	\$10,000.00
Ejercido	\$57,600.00
Avance %	576.00%

#### Periodo Enero-Diciembre de 2012

Programado	\$80,000.00
Ejercido	\$80,000.00
Avance %	100.00%



**4.- Explicación cualitativa de avance % del presupuesto Enero-Diciembre**

En el programa Organizaciones de la Sociedad Civil se ejerció el 100% del presupuesto anual. Como se puede apreciar hasta este ultimo trimestres se ejerció el 70% del presupuesto.

**5.- Responda la siguiente matriz al periodo Octubre-Diciembre**

Nombre de la Organización de la Sociedad Civil	Cantidad de población en rezago	Tiempo que lleva colaborando	Convenio Específico	Convenio Adhesión	Vigencia
1.- IGLESIA CRISTIANA COLOSO	2				
2.- CENTRO CULTURAL NANA CHELA	65				
3.- CENTRO COMUNITARIO VIRREYES	21				
4.-CATEDRAL DE TIJUANA	ABIERTO A COMUNIDAD	5 AÑOS	VERBAL		
5.-COLEGIO ANA MARÍA GÓMEZ CAMPOS	ABIERTO A COMUNIDAD	14 AÑOS	VERBAL		
6.-CENTRO COMUNITARIO PAULA MONTAL	ABIERTO A COMUNIDAD	6 MESES	VERBAL		
7.-EL MESÓN	CINCO		VERBAL		
8.-CENTRO COMUNITARIO DIVINA PROVIDENCIA	ABIERTO A LA COMUNIDAD	10 AÑOS	VERBAL		
9.-GIMNASIO MIGUEL ALEMÁN	ABIERTO A COMUNIDAD	9 MESES	VERBAL		
10.- ORATORIO SAN FRANCISCO DE SALES	ABIERTO A COMUNIDAD	11 AÑOS	VENCIDO COMO PLAZA. SE QUEDÓ COMO C.E. Y FUE		

Verbal Informe de Autoevaluación  
Trimestral 2012

11.-CIRAD III	96	11 AÑOS	VERBAL		
12.- CENTRO COMUNITARIO PÓRTICOS	ABIERTO A COMUNIDAD	3 AÑOS	VERBAL		
13.- CAPILLA SAN FERNANDO	ABIERTO A COMUNIDAD	1 AÑO	VERBAL		
14.-CASA HOGAR NIÑOS DE LA PROMESA	7		VERBAL		
15.- CENTRO DE REHABILITACIÓN GRUPO VIDA		14 AÑOS	NO		
16.- MENTES ABIERTAS		7 AÑOS	NO		
17.- CENTRO EDUCATIVO SAN VICENTE DE PAUL		1 AÑO	NO		
18.- CASA-HOGAR CAÑÓN BUENAVISTA		3 AÑOS	NO		
19.- FUERZA JUVENIL		1 AÑO	NO		
20.- CENTRO DE REHABILITACIÓN GRUPO VIDA CRISTIANA		1 AÑO	NO		
21.- IGLESIA BETHEL		1 AÑO	NO		
22.-CENTRO DE REINTEGRACIÓN JUVENIL	10	30-11-2011	NO	NO	
23.-IGLESIA RECTORIA NUESTRA SEÑORA DE LA PAZ	40	26-04-2012	NO	NO	
24.-MODULO PIONEROS	100	22-10-1998	NO	NO	
25.-CAVIM	15	29-08-2006	NO	NO	
26.- CENTRO EDUCATIVO EL CALVARIO	20	5-10-2007	NO	NO	
27.- CENTRO CRISTIANO SOLIDARIDAD FAMILIAR	30	12-05-2011	NO	NO	
28.- TEMPLO NAZARET	15	20-09-2011	NO	NO	
29.- PARROQUIA GUADALUPE	15	1 AÑO	NO	NO	
30.- IGLESIA LUZ DEL MUNDO	30	1 AÑO	NO	NO	
31.- IGLESIA DEL ESPIRITU SANTO					
32.- IGLESIA DE LA ENCARNACION	12	1 AÑO	NO	NO	
33.- CRISTO VIENE	30	6 MESES	NO	NO	

			4to Informe de Autoevaluación Trimestral 2012		
34.- PARROQUIA CRISTO REDENTOR	10	1 AÑO	NO	NO	
35.- PROYECTO SALECIANO DOMINGO SANTO	8	1 AÑO	NO	NO	
36.-CASA HOGAR LOS ANGELITOS	12				SI
37.-CENTRO COMUNITARI FLORIDO	38	12 AÑOS			SI
38.-CENTRO INTEGRAL	25				SI
39.-CENTRO COMUNTARIO EL NIÑO	42	8 AÑOS			SI
40.- CAPILLA PADRE PIO	24	2 AÑOS			SI
41.- IGLESIA EL ALFARERO	22				SI
42.- PARROQUIA SAN MARTIN CABALLERO	95				SI
43.- IGLESIA APOSTOLICA DE LA FE	18				SI
44.- CENTRO DE INVIDENTES	NO SE CONOCE	10 AÑOS	NO HAY	NO HAY	0
45.- TEMPLO LA HERMOSA	""	10 AÑOS	NO HAY	NO HAY	0
46.-TEMPLO EMMANUEL	"	3 AÑOS	NO HAY	NO HAY	0
47.- CASA NAZARET	"	2 MESES	NO HAY	NO HAY	0

## Oportunidades

### 1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero – Diciembre 2012

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	238	37	15.55	45	6	13.33	18.91	16.22
Primaria	503	37	7.36	115	39	33.91	22.86	105.41
Secundaria	735	109	14.83	186	35	18.82	25.31	32.11
<b>Total</b>	<b>1,476</b>	<b>183</b>	12.40	<b>346</b>	<b>80</b>	<b>23.12</b>	<b>23.44</b>	<b>43.72</b>

### 2. ¿Cuál es el costo por UCN en el proyecto Oportunidades en el periodo Enero – Diciembre de 2012?

Periodo	Total de UCN	Presupuesto ejercido	Costo
Enero-Diciembre	80	\$222,051.00	\$2,775.64

### 3. Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto

#### Periodo Octubre-Diciembre 2012

Programado	\$26,154.00
Ejercido	\$63,995.96
Avance %	244.69%

#### Periodo Enero-Diciembre de 2012

Programado	\$223,000.00
Ejercido	\$222,051.00
Avance %	99.57%

### 4.- Explicación cualitativa de avance % del presupuesto Enero-Diciembre

El presupuesto programado pertenece a Ramo 11, sin embargo de ramo 33 también se ejerce recurso para este proyecto con cargo al Programa Regular (atención a la demanda) para solventar las necesidades de dicho proyecto. El presupuesto ejercido muestran un aprovechamiento presupuestal de 99.57%.

**5.- ¿Con la fase revisión del informe** qué problemas se siguen presentando y están impactando en la consecución de metas al periodo Octubre-Diciembre de 2012?

Hasta el final de este año 2012 desafortunadamente el proyecto oportunidades registra logros por debajo de lo aceptable y no se ha podido consolidar como es deseado, prevaleciendo la necesidad de sensibilizar y convencer a un mayor número de personas para ampliar la cobertura de beneficiarios en este proyecto, se continúa trabajando intensamente para solucionar esta situación y alcanzar niveles aceptables en el logro de beneficiarios interesados y registrados en los servicios educativos del INEA. Además de que también se debe incrementar la promoción y mejorar la coordinación interinstitucional. Aun así se siguen haciendo las visitas a las entregas de apoyo, a las MAPOS, y se sigue en pláticas con las vocales para su apoyo, así mismo se sigue enviando todo el material de promoción que recibimos de Oficinas Centrales, el cual ha sido distribuido en las entregas y en las instalaciones donde es más óptimo su uso y va a generar mayor impacto socioeducativo.

**6.- ¿Qué cambios o modificaciones se han implementado en la fase de planeación** de su entidad en los siguientes aspectos en el periodo Octubre-Diciembre de 2012? :

Organizar reuniones de coordinación y capacitación interinstitucional INEA / Oportunidades.

Implementar nuevas estrategias de Promoción permanente de los servicios educativos del INEA con enfoque de oportunidades.

Analizar mensualmente la información por coordinación de zona para realizar la depuración de los educandos que se encuentran en otros proyectos y que pertenecen al de Oportunidades.

Apoyar a las Coordinaciones de Zona, enviándoles el padrón de educandos ya depurado.

Establecer un seguimiento operativo a los círculos de estudios para conocer las condiciones en que se encuentran y detectar las necesidades del servicio.

**6.1) Análisis de la magnitud, dispersión y comportamiento del rezago educativo de los beneficiarios del programa:**

La magnitud de la problemática observada en la atención, con respecto a la dispersión de los usuarios y su comportamiento se circunscribe mayormente a zonas rurales y suburbanas que si bien es cierto registran un considerable rezago educativo en sus habitantes, estos muestran poco interés en participar en el proyecto, además de que pertenecen a localidades muy dispersas en donde se dificultan el traslado y encontrar los espacios propicios para atender a los adultos, resultando en una búsqueda permanente para darle solución a esta problemática con el apoyo de la comunidad y sus autoridades.

**6.2) Selección de localidades con presencia significativa de beneficiarios en condición de rezago educativo en las cuales los IEEA/DEEA cuenten con capacidad de atención en:**

**Asesores:**

Col. Progreso, col. Santa Isabel , Col. Voluntad  
Cañón Buenavista, Maneadero, Colonia 89, Colonia Morelos I y II,  
González ortega, col. Robledo, col. Hidalgo, col. Josefa Ortiz de Domínguez, col. Solidaridad social, fracc. Valle de puebla, col. Independencia y col. Carranza, así como san Felipe.  
Ciudad de Tijuana y San Quintín

**Círculos de estudio:**

En plazas comunitarias.  
Col. Progreso, col. Santa Isabel , Col. Voluntad  
Cañón Buenavista, Maneadero, Colonia 89, Colonia Morelos I y II,  
González ortega, col. Robledo, col. Hidalgo, col. Josefa Ortiz de Domínguez, col. Solidaridad social, fracc. Valle de puebla, col. Independencia y col. Carranza, san Felipe.  
Ciudad de Tijuana y San Quintín

**Disponibilidad:**

Existe siempre la disponibilidad y el compromiso por parte de las figuras institucionales, del asesor y la comunidad, quienes a pesar de la falta de espacios y la dispersión de los círculos de estudio, busca siempre cumplir de la mejor manera con sus asesorías programadas y los compromisos contraídos.

**Aplicación oportuna de exámenes:**

Se convoca oportunamente a presentar exámenes durante las etapas programadas cada mes, tanto a Sedes de aplicación de exámenes en Papel como a las sedes de aplicación de exámenes en Línea, incluyendo específicamente a los beneficiarios del proyecto oportunidades, buscando que se conserven activos en el sistema y logren concluir su nivel educativo.

**Entrega de certificados:**

Periódicamente se llevan a cabo entregas de certificados en donde se reconoce el esfuerzo de los educandos y el trabajo de las figuras operativas.

### **6.3) Selección de educandos**

Se lleva a cabo considerando la cantidad de beneficiarios con los que cuenta cada localidad y el rezago educativo que registra la misma comunidad.

Se realiza la promoción con la ayuda de las vocales, que son quienes conocen mucho más de cerca a los integrantes de la localidad, y se toman los datos e información necesaria para incorporarlos al programa.

### **6.4) Aprobación del CTE (Comité Técnico Estatal)**

**7.-** ¿Cuál es el balance en la fase de Ejecución respecto al proceso de capacitación de figuras institucionales para ambas instituciones en el periodo Octubre-Diciembre de 2012?

Al término de este cuarto trimestre aun no se han realizado capacitaciones en el proyecto Oportunidades, reconociendo la necesidad para el próximo año 2013 de establecer el compromiso de propiciar momentos de formación institucional de manera conjunta, que nos permita retroalimentarnos de nuestras experiencias operativas, con la finalidad de brindar un mejor servicio a la comunidad.

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO OPORTUNIDADES](#)



**EL BUEN JUEZ**

**1.-Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Diciembre de 2012**

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	1	2	200.00	0	2	#iDIV/0!	0.00	100.00
Primaria	24	40	166.67	6	8	133.33	25.00	20.00
Secundaria	164	63	38.41	37	21	56.76	22.56	33.33
<b>Total</b>	<b>189</b>	<b>105</b>	<b>55.56</b>	<b>43</b>	<b>31</b>	<b>72.09</b>	<b>22.75</b>	<b>29.52</b>

**2. ¿Cuál es el costo por UCN en el proyecto BUEN JUEZ en el periodo Enero - Diciembre de 2012?**

Periodo	Total de UCN	Presupuesto ejercido	Costo
Enero-Diciembre	31	\$15,000.00	\$483.87

**3. Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto**

**Periodo Octubre – Diciembre de 2012**

Programado	\$19,750.00
Ejercido	\$102,097.34
Avance %	516.95%

**Periodo Enero – Diciembre de 2012**

Programado	\$150,000.00
Ejercido	\$150,000.00
Avance %	100.00%

**4.- Explicación cualitativa de avance % del presupuesto Enero-Junio**

En este proyecto se ha alcanzado el 100.00 % en la utilización del recurso programado anual.

**5. ¿Proporcione la siguiente información del proyecto Buen juez del periodo Octubre - Diciembre de 2012?**

Consecutivo	Nombre de las dependencias involucradas en el proyecto	Cantidad de población en rezago	Cantidad de población atendida	Tiempo que la dependencia lleva colaborando
1.	COBACH Miguel Hidalgo	10	1	1-06-2000
2.	Sector Naval	20	1	23-01-2009
3.	A9/A cine militar	25	6	10-02-2011

**6.Observaciones y Comentarios del programa al periodo Octubre - Diciembre de 2012**

Como podemos apreciar en el proyecto de EL BUEN JUEZ el logro de educandos registrados esta por debajo de lo aceptable con un 55.56% y en lo que se refiere a UCN alcanza a rescatar un mínimo aceptable de 72.09% hasta el 4to y ultimo trimestre de 2012, representando sin duda uno de los retos a superar para el próximo año 2013.



**2. Proporcione la siguiente información relacionada con presupuesto Enero-Diciembre 2012**

<b>Grupos especiales</b>	<b>Presupuesto Programado a</b>	<b>Presupuesto Ejercido b</b>	<b>Avance % b/a</b>
Jornaleros agrícolas	<b>40853</b>	<b>40745</b>	<b>0.997356375</b>
Jóvenes 10-14			
Indígena y 100 x 100			
<b>TOTAL</b>	<b>40853</b>	<b>40745</b>	<b>0.997356375</b>

**3.-Explicación cualitativa de avance % del presupuesto Enero-Diciembre**

El presupuesto para el proyecto Grupos especiales alcanzo el 99% para jornaleros, el subproyecto 10-14 no cuenta con presupuesto programado, sin embargo se presenta recurso ejercido con carga al Programa Regular de ramo 33.

**4. ¿Cuáles son los problemas que se presentaron en el periodo Octubre-Diciembre de 2012 por cada proyecto? Octubre-Diciembre**

Jornaleros Agrícolas

- La constante migración de los educandos.
- La falta de documentación oficial para su registro.
- Escasez de asesores para su atención educativa.

Jóvenes de 10-14

- El frecuente ausentismo de los jóvenes a las asesorías.
- Limitantes en la aplicación del examen diagnostico al solo permitirles presentar la 1ra sesión.
- La falta de orientadores con el perfil requerido.

**5. Explique de qué manera se resolvieron los problemas anteriormente mencionados al periodo Octubre-Diciembre**

Jornaleros Agrícolas

Promoviendo en las distintas localidades la identificación y reclutamiento de asesores con el perfil adecuado, así como la búsqueda permanente de espacios educativos disponibles dentro de los campamentos de jornaleros agrícolas.

Además hasta este trimestre final de 2012 continúan los esfuerzos por organizar reuniones con los empresarios agrícolas y autoridades de la misma comunidad para solicitarles su apoyo con la finalidad de facilitar el óptimo desarrollo de los servicios educativos del INEA.

Jóvenes de 10-14

En virtud de que la falta de orientadores 10-14 se constituye como una de las principales problemáticas a resolver, es que se a intensificando la promoción del proyecto 10-14 en las distintas escuelas de nivel medio y superior para detectar orientadores educativos con el perfil requerido para la adecuada atención de los jóvenes de 10 a 14 años.

Por otra parte para contrarrestar el frecuente ausentismo que se registra en este proyecto por parte de los jóvenes en atención, se continua visitando a los padres de familia para sensibilizarlos y comprometerlos que deben apoyar a los jóvenes educandos para que acudan a recibir las asesorías correspondientes y presenten los exámenes solicitados que a su vez les permitan avanzar en su proceso de acreditación y conclusión de nivel.

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

## Formación y valoración de asesores

### 1.- Proporcione la siguiente información relacionada con las metas Octubre -Diciembre 2012

(Responder el proyecto que aplique)

Proyecto	Meta	Logro	Avance %
	a	b	b/a
Formación	357	399	111.76
Valoración de asesores	0	0	#iDIV/0!
<b>TOTAL</b>			

Proyecto	Meta	Logro	Avance %
	a	b	b/a
Formación fig. solidarias	257	345	134.24
formacion de figuras instituc.	100	54	54.00
<b>TOTAL</b>	357	399	111.76

### 2. Proporcione la siguiente información relacionada con presupuesto Octubre-Diciembre 2012

Proyecto	Presupuesto Programado	Presupuesto Ejercido	Avance %
Formación	61406	78915.5	1.285143146
Valoración de asesores	0	2020.94	#iDIV/0!
<b>TOTAL</b>	61406	80936.44	1.318054262

### 3. Mencione la problemática que se presentó con mayor frecuencia en su entidad para llevar a cabo la formación de las figuras y la forma en cómo dio solución a la misma. Octubre-Diciembre

No	Problemática	Solución
1	Las características de este trimestre en que inician los cierres de actividades de manera anticipada, es más corto ya que relativamente son dos meses efectivos para realizar las actividades fuertes, sumando las de otros proyectos obstaculizando un avance mayor.	Realizar de manera estratégica eventos en los que se tenga rezago de formación para convocar a un mayor número de asesores a manera de jornadas, logrando cubrir mas en menos tiempo.
2	El lento avance de los asesores en curso del MEVYT inicial en Línea antes del cierre de mes, provoca la baja automática en SASA por su no conclusión de la formación, así como la no emisión de su productividad por atención en círculo de estudio	Se identifica a que coordinación de zona y microrregión corresponden para poder presionar la continuidad del avance a través del técnico Docente responsable, aunado a lo tutorial y mensajes vía correo electrónica al retroalimentar el nivel de avance. Se envía oficios a la coordinación de zona con la relación de asesores y su estatus en avance, para su seguimiento, así como la relación de los que ya concluyeron para su verificación de registro en SASA.
3	Necesidad de monitoreo constante de las altas de asesores con respecto a los que registran formación inicial en RAF, identificando los faltantes si están cursando el curso en línea, para garantizar se cubra el indicador de evaluación de formación inicial de toda figura de nuevo ingreso.	Se genera un reporte de asesores de nuevo ingreso de manera mensual del RAF así como los que tienen registro de su formación inicial y la Plataforma del curso en línea para identificar quienes están cursando o concluyeron su formación para cargarlo de manera inmediata en el sistema de formación.(RAF). De tal forma que permita diferenciar el rezago mensual de asesor sin formación.
4	Falta de seguimiento por parte del técnico docente para garantizar el alta de los asesores que están inscritos en la formación inicial y que estén en posibilidades de su registro en RAF en el momento que concluyen su proceso. Así como garantizar la formación inicial de los ya inscritos.	Deslindar el nivel de responsabilidad registrando el evento de formación inicial a quien este activo en su momento en SASA, en caso contrario el asesor deberá de cursar nuevamente la formación inicial para que se le registre en RAF, una vez activo en SASA.
5	Ausentismo en los eventos de formación a los que se les convoca, así como convocar a los asesores para actualización cuando no cuentan aún con la formación inicial del MEVyT	Se marca como condicionante de no convocar a ningún asesor a evento de actualización si no cuenta con la formación inicial, así como garantizar que estén activos en SASA, así como establecer un mínimo de participantes por evento a programar.

**4. Mencione los casos de éxito relativos a la formación de figuras solidarias e institucionales que se realizaron en el periodo Octubre-Diciembre.**

Fase de la formación (inicial / continua)	Caso de éxito (descripción)
<p>Inicial: impulso de la formación inicial a través del curso en línea, brindando una inducción a los programas y llevar acabo el registro en la plataforma del curso en línea.</p> <p>Por la aplicación de la normatividad de la baja de todo asesor sin formación inicial se ha logrado bajar el índice de asesores sin formación inicial en SASA</p>	<p>Incremento de un mayor número de asesores que se tutoran desde servicios educativos para la retroalimentación de actividades y seguimiento al avance y evaluación del curso en línea.</p> <p>En este trimestre las coordinaciones de Zona han iniciado a dar un seguimiento más puntual de la formación inicial de los asesores antes de vincularlo al SASA con educandos para evitar baja y perjudicar su pago de productividad.</p> <p>El rezago de asesores sin formación inicial registrado en SASA con respecto a los registros en RAF, se refleja en dos vertientes los que causaron baja y no alcanzaron a formarse y los que actualmente están en proceso</p> <p>Por ejemplo de 334 incorporaciones en el año 61 asesor causo baja antes de formarlo y 51 permanecen y están en proceso correspondiendo a un rezago de un 14% y un 86%,de asesores de nuevo ingreso que si cuentan con su formación inicial.</p>
<p>Se realizaron Jornadas de actualización en el Eje de Cultura Ciudadana. “ Encuentro de Asesores”</p>	<p>Buena asistencia en Municipio de Tijuana, Ensenada, San Quintín, acompañada de conferencias en torno a la temática a abordar, con el apoyo del Instituto Estatal Electoral del Estado,</p>
<p>Actualización en Eje de Alfabetización Tecnológica a las figuras operativas de las Coordinaciones de Zona Urbanas de Mexicali</p>	<p>Se logró con el apoyo del enlace educativo que participa en la coordinación de zona 11, ya que tiene dominio del tema.</p>
<p>Actualización en Eje de matemáticas “ Solución de Problemas de Matemáticas nivel intermedio” en Mexicali</p> <p>En estos procesos participó personal institucional.</p>	<p>Se cubrió con los enlaces educativos de las coordinaciones de zona 1 y 11, ya que era una necesidad de capacitación como resultado de la valoración diagnostica de asesores.</p>
<p>Actualización en eje de matemáticas en módulo de Fracciones y porcentajes de los asesores en</p>	<p>Se, logro cubrir con el apoyo del multiplicador del eje de matemáticas que cuenta la</p>



**5. Describa en qué medida la información proporcionada por el INEA contribuye para el desarrollo de los proyectos. Octubre-Diciembre**

Herramienta	Contribuye	No contribuye
<b>Registro Automatizado de Formación (RAF)</b>	Permite generar reporte de historial de formación por figura registrada en SASA y poder identificar a quienes no esta formado en inicial o actualización.	
<b>Formato de seguimiento y realimentación de la formación.</b>	Permite generar de manera mensual las incorporaciones nuevas en SASA y facilitar los cruces con los que reciben proceso de formación. Se generan reportes desde mensual al anual con el detalle de eventos registrados de formación, así como el de cierre de forma numérica para ir midiendo el avance del cumplimiento de meta	
<b>Modelo de Evaluación Institucional (MEI)</b>		

**6. Mencione la problemática que se presenta con mayor frecuencia en su entidad para llevar a cabo la valoración y revaloración de asesores y la forma en cómo dio solución a la misma.**

No	Problemática	Solución
1	Revaloración: Del total de asesores que se Revaloran al cierre de año hay una fuerte deserción, que mueve el número real de asesores a los que se tiene que focalizar la formación, dificultando un poco el medir con mayor precisión el impacto en los proceso de formación.	Como es una variable que no es factible controlar, se procede a elaborar un diagnóstico por zona para monitorear la movilidad de asesores para establecer un programa de capacitación y contar con un número más real de lo que está en la operación y lo que parece en sistema.
2	Valoración de asesores: En este rubro, es mayor la necesidad de formación por la poca experiencia en manejo de los contenidos del modelo de educación para la vida y el trabajo, presentándose la misma incidencia que en el grupo anterior que es la deserción de asesores.	Revisión de los resultados de la valoración de las fichas de realimentación de los asesores activos al momento para determinar los contenidos a fortalecer y poder establecer sesiones de actualización y selección de materiales didácticos a utilizar para cada proceso y eje temático.

7. Proporcione la siguiente información relacionada con las metas Enero-Diciembre 2012

Proyecto	Meta	Logro	Avance %
	a	b	b/a
Formación	2110	1975	93.60
Valoración de asesores	676	506	74.85
<b>TOTAL</b>			

Proyecto	Meta	Logro	Avance %
	a	b	b/a
Formación fig. solidarias	1641	1498	91.29
formacion de figuras instituc.	469	477	101.71
<b>TOTAL</b>	2110	1975	93.60

8. Proporcione la siguiente información relacionada con presupuesto Enero-Diciembre 2012

Proyecto	Presupuesto Programado	Presupuesto Ejercido	Avance %
Formación	250000	250000	1
Valoración de asesores	77200	76578	0.991943005
<b>TOTAL</b>	327200	326578	0.998099022

## Plazas Comunitarias

### 1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero – Diciembre de 2012

#### INSTITUCIONALES

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	795	885	111.32	131	186	141.98	16.48	21.02
Primaria	2,100	2,296	109.33	919	1,302	141.68	43.76	56.71
Secundaria	3,850	3,612	93.82	1,850	1,373	74.22	48.05	38.01
<b>Total</b>	<b>6,745</b>	<b>6,793</b>	<b>100.71</b>	<b>2,900</b>	<b>2,861</b>	<b>98.66</b>	<b>42.99</b>	<b>42.12</b>

#### EN COLABORACION

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	37	4	10.81	7	2	28.57	18.92	50.00
Primaria	156	11	7.05	50	35	70.00	32.05	318.18
Secundaria	279	82	29.39	95	59	62.11	34.05	71.95
<b>Total</b>	<b>472</b>	<b>97</b>	<b>20.55</b>	<b>152</b>	<b>96</b>	<b>63.16</b>	<b>32.20</b>	<b>98.97</b>

#### TOTAL (INSTITUCIONALES Y EN COLABORACIÓN)

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	832	889	106.85	138	188	136.23	16.59	21.15
Primaria	2,256	2,307	102.26	969	1,337	137.98	42.95	57.95
Secundaria	4,129	3,694	89.46	1,945	1,432	73.62	47.11	38.77
<b>Total</b>	<b>7,217</b>	<b>6,890</b>	<b>95.47</b>	<b>3,052</b>	<b>2,957</b>	<b>96.89</b>	<b>42.29</b>	<b>42.92</b>

### 2. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentaron en las Plazas Comunitarias durante el periodo Octubre – Diciembre de 2012

#### Institucionales

#### En colaboración

(Responder en este espacio)

1.- Propagación de virus informáticos por las redes de área local.

1.- Falta de mantenimiento a equipo de cómputo.

- 2.- Fallas en Mouse y teclados.
- 3.- Movimiento lento en módulos de alfabetización tecnológica.

**3. Explique cómo se resolvieron los cinco problemas anteriormente descritos de las Plazas Comunitarias en el periodo Octubre – Diciembre de 2012.**

Institucionales	En colaboración
<p>1.- Con el soporte de los apoyos técnicos regionales en los recorridos que realizan en plazas comunitarias, siguen instalando antivirus de evaluación en los equipos de cómputo se implementara un sistema de protección para el sistema operativo.</p> <p>2.- Recibimos ya no tenemos a la empresa que nos ayudaba a dar soporte y nos hacia cambio de equipos, seguimos teniendo el problema con los teclados y Mouse.</p> <p>3.- En plazas de servicios integrales se han promovido este tipo de módulos, por las bondades que implica ofertarlos en su esquema de gratificación.</p>	<p>1.- Solo en la plaza comunitaria CDHI Km 57 recibimos el apoyo por parte de una figura solidaria quien nos apoya en la instalación de sistemas operativos y paquetería de office.</p>

**4. Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto**

**Periodo Octubre-Diciembre de 2012**

Programado	\$488,151.00
Ejercido	\$409,622.00
Avance %	83.91%

**Periodo Enero-Diciembre de 2012**

Programado	\$2,412,181.00
Ejercido	\$508,789.00
Avance %	21.09%

**Explicación cualitativa de avance % del presupuesto Enero-Diciembre**

El presupuesto para Plazas Comunitarias pertenece a Ramo 33 y Ramo 11, el ejercido de ambos alcanza el 83.91% de lo presupuestado del trimestre para los 2 ramos con que opera el

programa. También se realizan pagos de Apoyo técnico regional y figuras de gratificación fija.

6.-. Proporcione la siguiente información relacionada con las plazas comunitarias	Instituciones	Colaboración	Instituciones	Colaboración
	Octubre-Diciembre		Enero-Diciembre	
A. Número de plazas comunitarias en <b>operación</b>	32	2	32	2
B. Número de plazas comunitarias en desarrollo	0	0	0	0
C. Número de plazas comunitarias móviles*	0	0	0	0
D. Número de plazas comunitarias autorizadas al periodo	0	0	0	0
E. Número de plazas comunitarias en suspensión temporal	1	0	1	0
F. Número de plazas comunitarias canceladas o en baja	0	0	4	0
G. Número de plazas comunitarias en <b>operación</b> con servicio de Internet	25	2	25	2
H. Número de plazas comunitarias en <b>operación</b> con problemas de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos.	6	1	9	2
I. Número de Plazas Comunitarias en <b>operación</b> que cuentan con garantía en sus equipos de cómputo	3	0	3	0

\* **Sólo si aplica a la entidad**

**7.- ¿Cuáles han sido los efectos más significativos en la población adulta sin educación básica al adentrarlos a las tecnologías de comunicación e información (TIC's) al periodo Octubre – Diciembre?**

El ofertarles los módulos de Alfabetización tecnológica, les da la oportunidad de salir de ese rezago tecnológico, adquiriendo los conocimientos de computación y de uso de internet, básicos y necesarios para aplicarlos en diferentes contextos de su vida cotidiana, ya sea para de manera personal, o inclusive aplicar estos conocimientos en el área laboral.

El acercarlos y ofrecerles las modalidades electrónicas del MEVyT, específicamente MEVyT en línea y MEVyT Virtual, a los educandos, les da la oportunidad adquirir y reforzar sus conocimientos y habilidades en el uso de la computadora e Internet, además de desarrollar el aprendizaje de manera dinámica y entretenida. Los que no pueden asistir a la plaza comunitaria, tienen la libertad de

estudiar en su casa o en cualquier sitio donde exista una computadora con acceso a internet, según la modalidad de estudio.

Al estudiar con estas modalidades, los educandos pueden avanzar en su ruta de aprendizaje sugerida hasta concluir con su primario o secundaria, con la confianza de que los módulos a estudiar siempre van a estar en existencia, garantizando con ello la certificación.

**8.- ¿Qué estrategias de atención se establecieron entre la Coordinación de Zona y Servicios educativos para la utilización de las TIC's al periodo Octubre – Diciembre?**

Promover la modalidad de MEVyT Virtual en todas las coordinaciones de zona, incluyendo las que no tienen plazas comunitarias, ya que se trabajarán en Centros de Trabajo en donde se cuente con el equipo de cómputo requerido.

Mantener la operación del MEVyT en línea en 9 plazas comunitarias del Estado, promoviendo la modalidad, y dando seguimiento y apoyo a todas las figuras involucradas en la operación, desde la vinculación de un módulo hasta la acreditación del mismo, así como en los procesos administrativos que se requieren realizar.

Iniciar con la Capacitación de las figuras (asesores, promotores y apoyos técnicos) de plazas comunitarias, en el eje de Alfabetización tecnológica, para que promuevan el estudio de estos módulos y con ello la utilización de las Tecnologías de Información y Comunicación.

**9.- ¿Quién elabora y con qué periodicidad se generan los indicadores de desempeño de la Plaza Comunitaria al periodo Octubre – Diciembre?**

En el departamento de Planeación y Seguimiento operativo de esta Delegación.

**10.-Responda el siguiente cuadro al periodo Octubre-Diciembre para conocer qué acciones se han llevado a cabo en las vertientes para la consolidación del proyecto de Plazas Comunitarias.**

Vertiente de consolidación	Acciones
La Plaza Comunitaria dentro de las estrategias de atención educativa	-Se proporciona a petición de cada usuario los avances académicos obtenidos del sistema.

	<p>-Se procura que los educandos activos aprovechen el uso de toda la plaza comunitaria para que su formación sea integral, utilizando tanto medios impresos como electrónicos.</p> <p>-El pasado 11 y 12 de septiembre se llevo a cabo en el hotel Araiza de la ciudad de Mexicali, Baja California un curso de Capacitación para la preparación de 10 apoyos técnicos relacionado con el Estándar de Competencia EC0113 de Prestación de Servicios Digitales de un Promotor de Centro Comunitario Digital, para posteriormente del 23 al 26 de Septiembre del año en curso dichos Apoyos técnicos hayan sido evaluados. Este proceso contribuye a contar con figuras solidarias mejor capacitadas en su quehacer cotidiano en plazas comunitarias.</p>
<p><b>Asegurar las condiciones de operación de las Plazas Comunitarias</b></p>	<p>-Damos seguimiento oportuno al servicio de garantía de los equipos de cómputo, aun y cuando no se cuenta con empresa de mantenimiento que nos atienda a nivel estatal, tenemos ya un listado de equipo de cómputo con necesidad de reemplazo de componentes.</p> <p>-Se continúan actualizando los sistemas operativos y aplicaciones, así como formateo de discos duros para el buen funcionamiento de los equipos.</p> <p>-Se han llevado a cabo actualizaciones para figuras operativas para el uso e implantación del MEVyT virtual.</p>
<p><b>Estrategias de uso de la tecnología</b></p>	<p>-Damos seguimiento oportuno al servicio de garantía de los equipos de cómputo, aun y cuando no se cuenta con empresa de mantenimiento que nos atienda a nivel estatal, tenemos ya un listado de equipo de cómputo con necesidad de reemplazo de componentes.</p> <p>-Se continúan actualizando los sistemas operativos y aplicaciones, así como formateo de discos duros para el buen funcionamiento de los equipos.</p> <p>-Se han llevado a cabo actualizaciones para figuras operativas para el uso e implantación del MEVyT virtual.</p>
<p><b>Reposición ordenada del equipo de las Plazas Comunitarias</b></p>	<p>No hemos recibido aún reposición de equipo.</p>

**4to. Informe de Autoevaluación  
Trimestral 2012**

<p><b>Instrumentos Jurídicos</b></p>	<p>Actualmente tenemos en trámite con el Corporativo de Homex en la ciudad de Culiacán, Sin., la firma del Convenio perteneciente a la plaza comunitaria La Casita.</p>
<p><b>Monitoreo</b></p>	<p>-Debido a las bondades el sistema SIBIPLAC, monitoreamos que actividades son las que se llevan a cabo de manera repetitiva al interior de las plazas, lo cual nos permite conocer que es lo que es más demandado por parte de nuestros educandos; también tenemos comunicación constante con las figuras operativas a través de correos electrónicos y servicio de mensajería instantánea.</p>

**11.- Si se cuenta con un Comité comunitario de apoyo a la Plaza Comunitaria, comente los siguientes aspectos al periodo Octubre-Diciembre.**

En las plazas comunitarias de nuestra entidad no contamos con comités que lleven a cabo estas actividades.

<p><b>ALCANCES EN LOS SIGUIENTES ASPECTOS</b></p>	
<p><b>Promoción de la Plaza Comunitaria</b></p>	<p>N/A</p>
<p><b>Generación de recursos económicos para el buen funcionamiento de la Plaza Comunitaria</b></p>	<p>N/A</p>



**13.-¿Cuál es el costo por UCN en las Plazas comunitarias durante el periodo Enero – Diciembre de 2012?**

PLAZAS INSTITUCIONALES

Periodo	Total de UCN	Presupuesto ejercido	Costo
Enero-Diciembre 2012	2,861	\$2,034,275.00	\$711.04

PLAZAS EN COLABORACIÓN

Periodo	Total de UCN	Presupuesto ejercido	Costo
Enero-Diciembre 2012	96	\$83,237.00	\$867.05

Total de plazas comunitarias (institucionales y en colaboración)

Periodo	Total de UCN	Presupuesto ejercido	Costo
Enero-Diciembre 2012	2,957	\$2,117,512.00	\$716.10

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO PLAZAS COMUNITARIAS](#)



**1. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentan en las sedes de aplicación durante el periodo Octubre - Diciembre de 2012**

(Responder en este espacio)

- 1.- Aplicación de exámenes con material incompleto.
- 2.- El aplicador no corresponde al programado.
- 3.- El aplicador no porta a la vista su credencial del INEA.
- 4.- El aplicador llega con retraso a la aplicación de exámenes.
- 5.- Cambio de horario y/o fecha y/o domicilio.

**2. Mencione explique cinco actividades relevantes que impactaron positivamente en los problemas anteriormente descritos (sedes de aplicación) Octubre - Diciembre de 2012**

(Responder en este espacio)

- 1.- El Departamento de acreditación está apegándose al material de exámenes recibido por parte de Oficinas Centrales, realizando los ajustes pertinentes para afectar lo menos posible a los educandos.
- 2.- Se hablo con los coordinadores de zona para que en caso de algún cambio, al momento de notificarlo al Departamento de Acreditación, adjunte copia a la unidad del CIAC, de lo contrario se le verá reflejada la No Conformidad.
- 3.- Se continúa con la utilización de la papeleta, la cual se adjunta a los informes de solventación de los coordinadores de zona, donde cada aplicador se dará por enterado de las faltas en las que está incurriendo y que de continuar no apegándose a los manuales se le suspenderá en la programación de las aplicaciones del mes siguiente.

#### 4to. Informe de Autoevaluación

4.- Se continúa con la utilización de la papeleta, la cual se adjunta a los informes de verificación de los coordinadores de zona, donde cada aplicador se dará por enterado de las faltas en las que está incurriendo y que de continuar no apegándose a los manuales se le suspenderá en la programación de las aplicaciones del mes siguiente.

### 3.- Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto

#### Periodo Octubre-Diciembre de 2012

Programado	\$5,500.00
Ejercido	\$51,138.50
Avance %	929.79%

#### Periodo Enero-Diciembre de 2012

Programado	\$94,783.00
Ejercido	\$94,783.00
Avance %	100.00%

### Explicación cualitativa de avance % del presupuesto del periodo Enero - Diciembre de 2012

En este programa el avance de los recursos ejercidos alcanzo el 100.00% del presupuesto programado anual.

### 4. Proporcione la siguiente información del proyecto al periodo Enero -Diciembre

	Enero- Diciembre		% de cumplimiento
	meta	logro	
a) Sedes de Aplicación Verificadas	250	405	162
b) Expedientes Verificados	1500	5382	358.8
c) UCN verificados	1500	2923	194.8666667

OTROS PROYECTOS

REFORZAMIENTO

**1. Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Diciembre de 2012**

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	0	0	#iDIV/0!	0	0	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
Primaria	0	0	#iDIV/0!	0	0	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
Secundaria	2,463	1,248	50.67	770	563	73.12	31.26	45.11
<b>Total</b>	<b>2,463</b>	<b>1,248</b>	<b>50.67</b>	<b>770</b>	<b>563</b>	<b>73.12</b>	<b>31.26</b>	<b>45.11</b>

**2. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentan en las sedes de aplicación durante el periodo Octubre – Diciembre de 2012**

(Responder en este espacio)

- 1.- Olvido del aplicador en la portación de la identificación.
- 2.- Llegar después de la hora señalada para la aplicación.
- 3.- El ausentismo a la presentación de exámenes.
- 4.- El recorte de horarios en las sedes permanentes.
- 5.- Módulos incompletos.
- 6.- No llega el examen que solicito el educando.
- 7.- Falta de material de examen.
- 8.- Falta de firma en la hoja de avance.

**3. Mencione explique cinco actividades relevantes que impactaron positivamente en los problemas anteriormente descritos (sedes de aplicación) Octubre – Diciembre de 2012**

(Responder en este espacio)

- 1.- Se convocó a los aplicadores para recordarles la importancia de de cumplir con los requerimientos correspondientes, como puede ser identificarse como aplicador en la sede.
- 2.- Se llamo la atención a quienes habían incurrido en retrasos al presentarse a la sede de aplicación.
- 3.- Se les recuerda constantemente a las personas su fecha del examen.
- 4.- Firma de módulos hasta que estén totalmente terminados
- 5.- Imprimir credencial a todo educando que se da de alta.

**4.- Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto**

**Periodo Octubre – Diciembre de 2012**

Programado	\$80,466.14
Ejercido	\$146,839.20
Avance %	182.49%

**Periodo Enero – Diciembre 2012**

Programado	\$756,797.14
Ejercido	\$755,751.02
Avance %	99.86%

**5.-Explicación cualitativa del avance % del presupuesto Enero-Diciembre**

Ramo XXXIII En este ramo no se cuenta con presupuesto programado, los pagos se cargan al programa regular.

RAMO XI El presupuesto de este ramo ha alcanzando un 99.86% de avance.

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO CIAC](#)

**OTROS PROYECTOS ESTATALES**

**1.-Si se llevan otros proyectos propios de la entidad escriba el nombre de ellos y cuáles son sus características operativas al periodo Enero – Diciembre 2012**

Rezago Fresco

**1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) Enero – Diciembre de 2012.**

Programa Educativo	Registrados			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	0	0	#iDIV/0!	0	0	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
Primaria	0	0	#iDIV/0!	0	0	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
Secundaria	0	0	#iDIV/0!	0	0	#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#iDIV/0!</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#iDIV/0!</b>	<b>#iDIV/0!</b>	<b>#iDIV/0!</b>

**2. Mencione las problemáticas enfrentadas en el proyecto por un México sin Rezago en los siguientes aspectos durante el periodo Octubre – Diciembre de 2012.**

EDUCANDOS
<p><b><u>Incorporación</u></b></p> <p><b><u>Atención</u></b></p> <p><b><u>Conclusión de nivel</u></b></p>

**3. Derivado de las problemáticas reportadas en la pregunta anterior, explique cómo se resolvieron dichas problemáticas del proyecto por un México sin Rezago durante el periodo Octubre –Diciembre de 2012**

--

**Incorporación**

**Atención:**

**Conclusión de nivel**

**4. ¿Cuál es el costo por UCN en el proyecto por un México sin Rezago en el periodo Enero – Diciembre de 2012?**

Periodo	Total de UCN	Presupuesto ejercido	Costo
Enero- Diciembre 2012			#iDIV/0!

**5. Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto**

**Periodo Octubre - Diciembre de 2012**

Programado	
Ejercido	
Avance %	#iDIV/0!

**Periodo Enero – Diciembre de 2012**

Programado	
Ejercido	
Avance %	#iDIV/0!



**6. Explicación cualitativa de avance % del presupuesto Enero – Diciembre 2012**

--

**7. ¿Cuál es el impacto del proyecto en la disminución del rezago de la entidad federativa desde su implantación al periodo que se reporta Enero – Diciembre de 2012.**

Año	Rezago Total	<b>Rezago Fresco</b> ECN Nivel Avanzado	% de reducción del Rezago
2007	859,897	6372	.74
2008	879,070	6319	.72
2009	898,227	6506	.72
2010	917,894	6338	.69
2011	768,630	5672	.73
2012 Enero-Diciembre	Disponible	hasta	feb.-2013

4to. Informe de Autoevaluación  
Trimestral 2012

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2012

Categoría	Núm. consecutivo	* Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
					Ordinarias	Extraordinarias	
				Trimestre anterior 4to 2012	Trimestre anterior 4to 2012	Trimestre anterior 4to 2012	Trimestre correspondiente 1er 2013
EFICACIA	2	Cumplimiento de la meta de educandos registrados		Las acciones llevadas a cabo nos han permitido cumplir aceptablemente con este indicador, registrando el 95.80%	Promoción y difusión.	Seguimiento y rescate de usuarios próximos a inactivarse.	Intensificar el trabajo operativo. Implementación de nuevas estrategias y consolidación de las ya existentes.
EFICACIA	3	Cumplimiento de la meta de UCN	Logros de UCN y Registrados	Las acciones llevadas a cabo nos han permitido cumplir de manera sobresaliente con este indicador alcanzando hasta el 125.93%.	Revisar listados de Educandos próximos a concluir nivel y darles seguimiento oportuno dependiendo de la situación en la que se encuentre cada uno.	Jornadas de Acreditación.	Incrementar la presentación de exámenes en línea. Continuar invitando a que realicen examen a los educandos próximos a concluir nivel y que se han inactivado.

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A), las acciones de mejora (B), así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar.

(A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 4to trim. De 2012

(C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre.

Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.

4to. Informe de Autoevaluación  
Trimestral 2012

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2012

Categoría	Núm. consecutivo	* Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
				Trimestre anterior 4to 2012	Ordinarias	Extraordinarias	Trimestre correspondiente 1er 2013
CALIDAD	18	UCN con proceso educativo	Acreditación por exámenes finales modulares	Esta modalidad se siguió viendo afectada en su adecuado desarrollo, al depender de la poca disposición del educando para estudiar solo en casa.	Se continúa recomendando a los usuarios que se acerquen más a los asesores y/o a las plazas comunitarias.		Continuar en la búsqueda de soluciones efectivas que nos permitan mejores resultados

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar.

(A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 4to trim. De 2012

(C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre.

Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.

4to. Informe de Autoevaluación  
Trimestral 2012

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2012

Categoría	Núm. consecutivo	Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
				Trimestre anterior 4to 2012	Ordinarias	Extraordinarias	Trimestre correspondiente 1er 2013
EFICACIA	5	Certificados entregados en el periodo de vigencia	Oportunidad en su emisión y entrega	27.7 %	Incrementó a 71.2% los certificados entregados.	Disminuyó a un 36.5% los certificados entregados.	Apegarnos a la guía del proceso de certificación.
OPERACIÓN	13	Certificados emitidos al mes de conclusión		9.3 %	Incrementó a un 85% los certificados emitidos	Disminuyó a un 64% los certificados emitidos.	Apegarnos a la guía del proceso de certificación.

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar.

(A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 4to trim. De 2012

(C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre.

Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.

4to. Informe de Autoevaluación  
Trimestral 2012

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2012

Categoría	Núm. Consecutivo	Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
					Ordinarias	Extraordinarias	
				Trimestre anterior 4to 2012	Trimestre anterior 4to 2012	Trimestre anterior 4to 2012	Trimestre correspondiente 1er 2013
EFICACIA	4	Cumplimiento de la meta de exámenes en línea	La correcta operación de las Plazas Comunitarias en:	90 % Exámenes en línea	Estrategia: Exámenes Integrales (octubre	Incrementar los días de aplicación de exámenes en la mayoría de las coordinaciones de zona.	Incrementar los días de aplicación de exámenes en la mayoría de las coordinaciones de zona.  Aplicación de exámenes en los CERESOS.
EFICIENCIA	6	UCN por Plaza Comunitaria					
OPERACIÓN	14	Plazas Comunitarias en operación					
CALIDAD	16	Módulos acreditados por medio de las TIC por Plaza Comunitaria					

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar.

(A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 4to trim. De 2012

(C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre.

Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.

4to. Informe de Autoevaluación  
Trimestral 2012

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2012

Categoría	Núm. Consecutivo	Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
					Ordinarias	Extraordinarias	
				Trimestre anterior 4to 2012	Trimestre anterior 4to 2012	Trimestre anterior 4to 2012	Trimestre correspondiente 1er 2013
EFICIENCIA	7	UCN por técnico docente	Logros por técnico y por asesor	28.24 UCN en promedio por CTD.	Búsqueda de usuarios próximos a concluir nivel.	Jornada nacional de acreditación. Sedes permanentes de aplicación de exámenes. Aplicación de exámenes en línea.	Incrementar las acciones operativas y la participación de los jóvenes y adultos que no han concluido su educación básica
	8	UCN por asesor		2.21- UCN en promedio por Asesor.	Atención de usuarios próximos a concluir nivel.	Seguimiento y retroalimentación al proceso educativo del adulto para agilizar su conclusión de nivel.	Dotar de mayor y mejores herramientas pedagógicas a los asesores, para el logro de mejores resultados en la conclusión de nivel de los adultos.

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar.

(A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 4to trim. De 2012

(C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre.

Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.

4to. Informe de Autoevaluación  
Trimestral 2012

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2012

Categoría	Núm. Consecutivo	Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
				Trimestre anterior 4to 2012	Ordinarias	Extraordinarias	Trimestre correspondiente 1er 2013
EFICIENCIA	9	Utilización de exámenes finales	Factores que determinan la cantidad de exámenes programados y su utilización	63 %	* Seguimiento a las Jornadas de Acreditación (julio)		<ul style="list-style-type: none"> <li>Educandos activos próximos a inactivarse con 4 módulos o menos para concluir nivel.</li> <li>Educandos Inactivos que les falta de 1 a 4 módulos para concluir nivel.</li> <li>Etapas extraordinarias utilizando el examen en papel previamente solicitado.</li> </ul> Utilización al máximo de las sedes permanentes
	10	Utilización de exámenes diagnósticos		49.4%	- Promoción y aplicación del examen diagnóstico en papel a los educandos de nuevo ingreso.  - Jornada de Acreditación		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Etapas extraordinarias utilizando el examen en papel previamente solicitado.</li> </ul> Utilización al máximo de las sedes permanentes.

4to Informe de Autoevaluación						
Trimestral 2012						
EFICACIA	1	Índice de Conclusión	Comportamiento de la relación de exámenes acreditados con los UCN			61% de los exámenes acreditados coadyuvaron al logro del 61% de UCN.
OPERACIÓN	11	Exámenes acreditados por educando				

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar.

(A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 4to trim. De 2012

(C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre.

Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.



4to. Informe de Autoevaluación  
Trimestral 2012

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2012

Categoría	Núm. Consecutivo	Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
					Ordinarias	Extraordinarias	
				Trimestre anterior 4to 2012	Trimestre anterior 4to 2012	Trimestre anterior 4to 2012	Trimestre correspondiente 1er 2013
OPERACIÓN	12	Educandos con el módulo correspondiente vinculado	Vinculación correcta de módulos	Vincular correctamente los módulos correspondientes a cada educando	Se llevo acabo la distribución oportuna de módulos hacia las coordinaciones de zona.		Redoblar esfuerzos e implementar acciones más efectivas para abatir el rezago existente en la vinculación de los módulos correspondientes a cada educando.

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar.

(A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 4to trim. De 2012

(C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre.

Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.

4to. Informe de Autoevaluación  
Trimestral 2012

MATRIZ DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES 2012

Categoría	Núm. Consecutivo	Indicador	Conceptos a desarrollar	(A) Justificación de resultados	(B) Acciones de mejora		(C) Qué áreas de oportunidad identificadas se comprometen a cumplir
					Ordinarias	Extraordinarias	
				Trimestre anterior 4to 2012	Trimestre anterior 4to 2012	Trimestre anterior 4to 2012	Trimestre correspondiente 1er 2013
CALIDAD	15	Índice de inactivación	Movimientos de bajas, inactivos y reactivados				
	17	Calificación de la CIAC	Aspectos que determinaron el alcance de Metas en verificación de expedientes, en papel de sedes, en línea de sedes	Se contó con el apoyo de las coordinaciones de zona como de Delegación para el logro de las metas establecidas.	Se realizaron verificaciones de expedientes de inscripción y ucn's desde las Oficinas de Delegación.	Se elaboró un Manual para la solventación de las no conformidades, para que de esta manera todas las coordinaciones en conjunto con el Departamento de acreditación y CIAC trabajemos de manera homogénea.	Seguir apeándonos a los manuales establecidos.
	19	Asesores de nuevo ingreso con formación inicial	Proceso de formación				

## 4to. Informe de Autoevaluación Trimestral 2012

\* Para estos indicadores; tanto la justificación de resultados (A) , las acciones de mejora (B) , así como áreas de oportunidad por cumplir (C) se reportaran conforme a los conceptos de la columna en amarillo: conceptos a desarrollar. Los incisos (A) y (B) se responden respecto al trimestre anterior en este caso 4to trim. De 2012 El inciso (C) Se colocan las áreas de oportunidad que se comprometan a cumplir para el siguiente trimestre. Nota: Responder sólo con enunciados breves en cada columna.